

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: *AD&H*/STP-BTTP

Đồng Nai, ngày *22* tháng 9 năm 2015

V/v báo cáo Tổng kết công tác chứng
thực trên địa bàn tỉnh Đồng Nai

Kính gửi: Trưởng Phòng Tư pháp các huyện, thị xã Long Khánh
và thành phố Biên Hòa.

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Tư pháp tại Văn bản số 3357/BTP-HTQTCT
ngày 14/9/2015 về Tổng kết công tác chứng thực trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Giám đốc Sở Tư pháp đề nghị Trưởng Phòng Tư pháp các huyện, thị xã
Long Khánh và thành phố Biên Hòa khẩn trương xây dựng báo cáo theo các nội
dung sau:

1. Thống kê số việc chứng thực đã thực hiện và các việc khác được nhận;
tổng số lệ phí chứng thực tại UBND cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh từ ngày
01/4/2014 đến ngày 31/8/2015 (theo Phụ lục 1 ban hành kèm theo công văn này);

2. Tổng hợp kết quả rà soát lại đội ngũ công chức làm công tác chứng thực
tại Phòng Tư pháp và công chức Tư pháp hộ tịch tại UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh
(theo Phụ lục 2 ban hành kèm theo công văn này).

3. Những thuận lợi, khó khăn, vướng mắc trong việc triển khai thực hiện
Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ về cấp bản sao từ sổ
gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng,
giao dịch và kiến nghị, đề xuất.

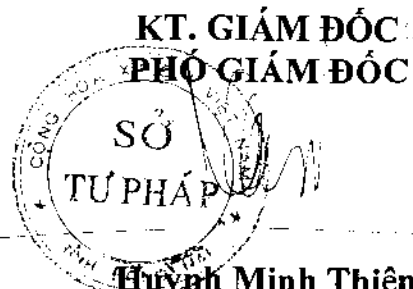
Đề nghị Trưởng Phòng Tư pháp các huyện, thị xã Long Khánh và thành
phố Biên Hòa gửi báo cáo về Sở Tư pháp *trước ngày 05/10/2015*, đồng thời gửi file
qua địa chỉ email halengoc.stp@gmail.com.

Nhận được văn bản này đề nghị Trưởng Phòng Tư pháp các huyện, thị xã
Long Khánh và thành phố Biên Hòa nghiêm túc thực hiện, báo cáo về Sở Tư pháp
theo đúng thời gian quy định, để tổng hợp xây dựng báo cáo gửi Bộ Tư pháp theo
quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang TTĐT STP (đăng tải);
- Lưu: VT, BTTP.

(Đ: *NgocHa1015* Chứng thực BC tổngkếtchungthực)



Đơn vị báo cáo:

Phòng Tư pháp huyện.....

Đơn vị nhận báo cáo:

Sở Tư pháp tỉnh Đồng Nai

Phụ lục số 1

**THÔNG KÊ SỐ LIỆU CHỨNG THỰC VÀ CÁC VIỆC XÁC NHẬN KHÁC
TẠI UBND CẤP HUYỆN VÀ UBND CẤP XÃ TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH**

TỪ 01/4/2014 ĐẾN 31/8/2015

(Kèm theo Báo cáo tổng kết công tác chứng thực số..... ngày...../...../ 2015 của Phòng

Tư pháp huyện.....)

STT	Đơn vị	Bản sao được chứng thực từ bản chính		Chữ ký được chứng thực		Hợp đồng giao dịch được chứng thực		Các loại việc khác được xác nhận	
		Số lượng (bản)	Lệ phí (nghìn đồng)	Số lượng (trường hợp ¹)	Lệ phí (nghìn đồng)	Số lượng (việc ²)	Lệ phí (nghìn đồng)	Số lượng (việc)	Lệ phí (nghìn đồng)
01	Phòng Tư pháp			Chữ ký người dịch	Chữ ký trong giấy tờ văn bản				
02	UBND cấp xã								

¹ “Trường hợp” là một chữ ký được chứng thực

² “Việc” là một hợp đồng, giao dịch được chứng thực

Người lập biểu

Ngày.....tháng.....năm 2015
TRƯƠNG PHONG TƯ PHÁP

Đơn vị báo cáo:

Phòng Tư pháp huyện.....

Đơn vị nhận báo cáo:

Sở Tư pháp tỉnh Đồng Nai

Phụ lục số 2

**RÀ SOÁT ĐỘI NGŪ CÔNG CHỨC
LÀM CÔNG TÁC CHỨNG THỰC TẠI PHÒNG TƯ PHÁP VÀ UBND
CẤP XÃ TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH**

(Kèm theo Báo cáo tổng kết công tác chứng thực số..... ngày...../...../2015 của Phòng

Tư pháp huyện.....)

STT	Đơn vị	Tổng số	Trong đó		Trình độ văn hóa		Bồi dưỡng nghiệp vụ chứng thực	Trình độ chuyên môn				Thời gian làm công tác chứng thực từ 5 năm trở lên
			Chuyên trách	Kiểm nhiệm	THCS	PTTH		Trung cấp Luật	Đại học Luật	Trên Đại học Luật	Chuyên môn khác	
01	Phòng Tư pháp											
02	UBND cấp xã											
	Tổng số											

Người lập biểu

Ngày.....tháng.....năm 2015
TRƯƠNG PHÒNG TƯ PHÁP