

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 02 /KH-STP

Đồng Nai, ngày 12 tháng 01 năm 2015

KẾ HOẠCH

Về việc triển khai thí điểm thi tuyển chức danh Trưởng, phó Trưởng phòng và tương đương của Sở Tư pháp năm 2015

Căn cứ Quyết định số 3566/QĐ-UBND ngày 10/11/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc ban hành Quy chế thí điểm thi tuyển chức danh Trưởng, Phó phòng cấp Sở và tương đương thuộc tỉnh Đồng Nai.

Căn cứ Hướng dẫn số 1977/HD-SNV ngày 12/11/2014 của Sở Nội vụ về việc triển khai thí điểm thi tuyển chức danh Trưởng, Phó phòng cấp sở và tương đương và Công văn 2121/SNV-CBCC ngày 04/12/2014 về việc hướng dẫn bổ sung thi tuyển chức danh lãnh đạo.

Để triển khai thực hiện Quy chế thí điểm thi tuyển chức danh Trưởng, Phó Trưởng phòng cấp Sở và tương đương thuộc tỉnh Đồng Nai; Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch về việc triển khai thí điểm thi tuyển chức danh Trưởng, phó Trưởng phòng và tương đương của Sở Tư pháp năm 2015 cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

Việc thí điểm thi tuyển chức danh Trưởng, Phó Trưởng phòng chuyên môn và tương đương, các đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch và đúng quy định tại Quyết định số 3566/QĐ-UBND của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai.

Đảm bảo nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ; nguyên tắc tập trung dân chủ, công khai minh bạch và đúng quy định

Thông qua việc triển khai thực hiện thí điểm thi tuyển chức danh Trưởng, Phó Trưởng phòng chuyên môn và tương đương, các đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, phát huy tính tích cực, tính cạnh tranh, tạo cơ hội để lựa chọn được cán bộ có trình độ, năng lực, phẩm chất tốt để bổ sung cho đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp và tương đương thuộc Sở.

Nội dung và hình thức thi tuyển phải khoa học,, đảm bảo khách quan về trình độ, năng lực thực sự của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí lãnh đạo cần bổ nhiệm.

II. Đối tượng, nguyên tắc, tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển

1. Đối tượng tham gia dự tuyển

Cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp, các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị của tỉnh Đồng Nai.

- Về độ tuổi không quá 45 tuổi đối với nam và nữ, tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ 03 năm liên tục.

- Không trong thời gian bị xem xét, kỷ luật hoặc trong thời gian đang thi hành quyết định kỷ luật.

2. Nguyên tắc thi tuyển

- Đảm bảo nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo trực tiếp và toàn diện công tác cán bộ; các khâu của quy trình thi tuyển có sự thống nhất và giám sát của cấp ủy ở đơn vị có chức danh cán bộ cần thi tuyển và cơ quan chuyên môn được phân công theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ (Ban Tổ chức Tỉnh ủy và Sở Nội vụ)

- Bảo đảm nguyên tắc công bằng, công khai, khách quan, minh bạch.

- Nội dung thi tuyển phải phù hợp với vị trí của chức danh thi tuyển. Quy trình thi tuyển phải tuân thủ các quy định của Đảng và Nhà nước đã được công bố, công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng và niêm yết tại trụ sở của Sở Nội vụ và cơ quan có nhu cầu thi tuyển chức danh trước kỳ thi tuyển. Việc thi tuyển chỉ thực hiện khi có ít nhất từ 02 ứng cử viên trở lên đăng ký tham gia dự tuyển ở một vị trí chức danh cần thi tuyển.

- Người trúng tuyển là người có kết quả tổng số điểm các phần thi cao nhất, không có điểm trung bình của bất cứ phần thi nào dưới 50 điểm và được cơ quan có thẩm quyền quyết định bổ nhiệm chức danh lãnh đạo, quản lý tại đơn vị dự tuyển.

- Có năng lực, khả năng điều hành tốt công việc được giao; có khả năng tham mưu, đề xuất và đóng góp vào sự lãnh đạo chung của Phòng, đơn vị trên lĩnh vực công tác; tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch, chương trình công tác của ngành, của đơn vị.

- Đối tượng đăng ký dự thi là cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh Đồng Nai, phải bảo đảm tiêu chuẩn quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Đồng Nai tại Quyết định số 349-QĐ/TU ngày 22/01/2013 cho chức danh cần bổ nhiệm.

3. Số lượng

Phải có từ 02 ứng cử viên trở lên tham gia dự tuyển

4. Tiêu chuẩn

a) Về phẩm chất chính trị:

Có lập trường tư tưởng chính trị vững vàng, kiên định với Chủ nghĩa Mác Lê Nin, Tư tưởng Hồ Chí Minh, tuyệt đối trung thành và tin tưởng sự lãnh đạo của Đảng Cộng sản Việt Nam, chấp hành nghiêm chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và của cấp ủy cấp trên, kiên quyết đấu tranh chống các biểu hiện chia

rẽ bè phái gây mất đoàn kết nội bộ, có ý thức tổ chức kỷ luật và tinh thần trách nhiệm cao, trung thực, không cơ hội, có ý thức tổ chức kỷ luật và tinh thần trách nhiệm cao, luôn gắn bó mật thiết với nhân dân,

b) Về phẩm chất, đạo đức, lối sống

Có ý thức rèn luyện giữ gìn phẩm, chất đạo đức lối sống, gương mẫu, cần kiệm, liêm chính, đặt lợi ích chung trên lợi ích cá nhân, không tham nhũng, thực hành tiết kiệm, đấu tranh chống quan liêu tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, tự chịu trách nhiệm về lĩnh vực được phân công quản lý, có tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp, có mối quan hệ tốt với địa phương nơi cư trú.

- Gia đình (vợ hoặc chồng) chấp hành đúng chấp hành đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

c) Về năng lực, kiến thức

Có kiến thức chuyên sâu, phù hợp với công việc được phân công phụ trách, có khả năng tổng hợp, đề xuất xử lý công việc, biện pháp thúc đẩy cho sự phát triển của ngành.

d) Về trình độ chuyên môn

Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành trở lên phù hợp với vị trí, ngành, lĩnh vực cần tuyển; đang giữ ngạch chuyên viên và tương trở lên; có trình độ B ngoại ngữ trở lên, trình độ A Tin học văn phòng. Có trình độ lý luận chính trị cao cấp, trung cấp chính trị (hoặc có trong danh sách được cơ quan cử đi học lớp cao cấp chính trị hoặc tương đương)

5. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ đăng ký dự tuyển chức danh lãnh đạo cấp phòng:

- Đơn đăng ký dự tuyển có xác nhận của cơ quan đang công tác;
- Bản sơ yếu lý lịch mẫu 1a- BNV/2007 ban hành kèm theo Quyết định số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18/6/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ có xác nhận của cơ quan đang công tác trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản photo các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

6. Chức danh thí điểm tổ chức thi tuyển

Trưởng phòng Kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật thuộc Sở Tư pháp.

IV. Nội dung, hình thức, cách chấm điểm và xác định người trúng tuyển.

1 Nội dung thi tuyển.

Ứng cử viên dự tuyển làm đề án với các nội dung sau.

Đánh giá thực trạng về tổ chức, hoạt động của phòng Kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật trong những năm qua, phân tích, đánh giá những thuận lợi, khó khăn, tồn tại, đề ra mục tiêu phát triển phòng Kiểm tra và theo dõi thi hành pháp luật trong 05 năm tới, giải pháp thực hiện.

Thời gian trình bày Đề án không quá 45 phút.

Thời gian trả lời các câu hỏi của Hội đồng không quá 30 phút.

2. Hình thức thi tuyển.

Ứng viên thuyết trình đề án, Hội đồng thi tuyển hỏi các nội dung liên quan, ứng cử viên trả lời.

3. Cách tính điểm

- Điểm nội dung đề án, thuyết trình đề án tối đa 100 điểm.

- Điểm hỏi vấn đáp tối đa 100 điểm.

4. xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển là người có điểm nội phần thi đạt từ 50 điểm trở lên và có điểm cao nhất trong những ứng viên dự thi.

Trường hợp có 02 người trở lên có điểm thi bằng nhau thì hội đồng thi đặt câu hỏi phụ để chọn người trúng tuyển.

IV Thành phần Hội đồng:

Hội đồng thi tuyển có 05 thành viên gồm thi:

1. Phan Văn Châu- Phó giám đốc phụ trách: Chủ tịch Hội đồng;

2. Ông Huỳnh Minh Thiện – UVBTV Đảng ủy; Phó Giám đốc Sở - Phó Chủ tịch Hội đồng

3. Ông Trần Trung Nhân – Chánh Văn phòng Sở Tư pháp: Ủy viên; Kiêm thư ký Hội đồng.

4. Ông Lê Quang Vinh – Trưởng Phòng Phổ biến giáo dục pháp luật, Phụ trách Phòng Theo dõi và kiểm tra thi hành pháp luật: Ủy viên

5 Ông Lê Lê Triết Như Vũ-- Trưởng Phòng HCTP: Ủy viên

V. Tổ chức thi tuyển, phê duyệt kết quả thi tuyển và quyết định bổ nhiệm cán bộ:

1. Tổ chức thi tuyển và phê duyệt kết quả thi tuyển:

- Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng thông báo thành phần hội đồng thi tuyển, Quy chế thi tuyển, danh sách ứng viên thi tuyển, hình thức, cách thức thi tuyển

- Ứng viên dự thi thuyết trình Đề tài theo thứ tự bốc thăm và trả lời các câu hỏi của Hội đồng.

- Hội đồng đánh giá kết quả thi tuyển của các ứng viên dự thi theo quy nguyên tắc chấm điểm bằng phiếu điểm, với thang điểm 100 cho từng phần thi.

- Hội đồng thi tuyển thống nhất báo cáo kết quả thi tuyển.

2. Quyết định bổ nhiệm

Thông qua kết quả thi tuyển, Giám đốc Sở Tư pháp ban hành quyết định bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo quản lý theo quyết định phân cấp quản lý cán bộ của UBND tỉnh, thời hạn bổ nhiệm là 05 năm.

Nếu cán bộ công chức, viên chức là người ngoài cơ quan, không thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Tư pháp, báo cáo Sở Nội vụ quyết định điều động về Sở Tư pháp để Giám đốc Sở ban hành quyết định bổ nhiệm.

VI. Tổ chức thực hiện

Từ ngày 12/01/2015 đến ngày 25/01/2015 Sở Tư pháp thông báo công khai chức danh cần tuyển, số lượng và tiếp nhận hồ sơ, hình thức thi tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng và niêm yết tại trụ sở Văn phòng Sở Tư pháp.

Từ ngày 26/01/2015 đến ngày 05/02/2015 Sở Tư pháp tổng hợp danh sách báo cáo Sở Nội vụ xem xét phê duyệt.

Từ ngày 06/02/2015 đến ngày 15/02/2015 Sở Tư pháp thông báo ứng cử viên dự tuyển để xây dựng Đề án.

Từ ngày 08/03/2015 đến ngày 25/3/2015 tổ chức thi tuyển sau đó tổng hợp báo cáo kết quả về Sở Nội vụ để phê duyệt.

Từ ngày 26/3/2015 đến ngày 31/3/2015 ban hành quyết định bổ nhiệm.

- Kế hoạch này được đăng tải trên website của Sở Tư pháp tại địa chỉ <http://stpdongnai.gov.vn> và triển khai đến tất cả cán bộ, công chức, viên chức để biết đăng ký tham gia thi tuyển chức danh lãnh đạo cấp phòng theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển chức danh lãnh đạo của Sở Tư pháp tỉnh Đồng Nai./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, TC, VP.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Phan Văn Châu