

**UBND TỈNH ĐỒNG NAI  
SỞ TƯ PHÁP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**Số 1406/STP-VP**  
V/v hướng dẫn xây dựng và bình  
xét điển hình tiên tiến (2010-2015).

*Đồng Nai, ngày 30 tháng 10 năm 2014*

**Kính gửi:**

- Các Phòng chuyên môn và các đơn vị thuộc Sở Tư pháp;
- Phòng Tư pháp các huyện, TX Long Khánh, TP. Biên Hòa.

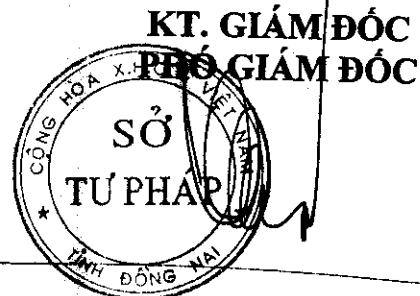
Triển khai thực hiện Hướng dẫn số 3804/BTP-TĐKT ngày 08/9/2014 của Bộ Tư pháp về việc hướng dẫn xây dựng và bình xét điển hình tiên tiến (2010-2015).

Sở Tư pháp đề nghị thủ trưởng các đơn vị tổ chức bình xét tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua từ năm 2010-2015 lập hồ sơ đề nghị Sở Tư pháp bình xét trình Bộ Tư pháp.

Sở Tư pháp đề nghị thủ trưởng các đơn vị cập nhật vào Cổng Thông tin điện tử theo địa chỉ <http://stp.dongnai.gov.vn> để tải văn bản nêu trên triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo STP;
- Lưu: VT, VP.



**Huỳnh Minh Thiện**



**BỘ TƯ PHÁP****CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**Số: ~~3807~~/BTP-TĐKT

Hà Nội, ngày 08 tháng 9 năm 2014

V/v hướng dẫn xây dựng và bình xét  
điển hình tiên tiến (2010 – 2015)

<b>SỞ TƯ PHÁP ĐỒNG NAI</b>	
<b>CÔNG</b>	SỐ: <u>1239</u>
<b>VĂN</b>	NGÀY: <u>15/9/14</u>
<b>ĐẾN</b>	CHUYỂN: _____

Kính gửi:

- Các đơn vị thuộc Bộ;
- Trưởng, Phó trưởng Cục, Khu vực thi đua,
- Sở Tư pháp, Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Thực hiện Chỉ thị số 34-CT/TW ngày 07/4/2014 của Bộ Chính trị về tiếp tục đổi mới công tác thi đua, khen thưởng; Kế luận số 83-KL/TW ngày 30/8/2010 của Ban Bí thư Trung ương (Khoá X) về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 39-CT/TW của Bộ Chính trị (Khoá IX) “Về tiếp tục đổi mới, đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước, phát hiện, bồi dưỡng, tổng kết và nhân rộng điển hình tiên tiến”; Quyết định số 394/QĐ-BTP ngày 19/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch hoạt động hướng tới tổ chức kỷ niệm 70 năm ngày truyền thống ngành Tư pháp Việt Nam (28/8/1945 – 28/8/2015) và Đại hội thi đua yêu nước ngành Tư pháp lần thứ IV; Quyết định số 1346/QĐ-BTP ngày 11/6/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 70 năm ngày truyền thống ngành Tư pháp Việt Nam (28/8/1945 - 28/8/2015) và Đại hội thi đua yêu nước ngành Tư pháp lần thứ IV, Bộ Tư pháp yêu cầu Sở Tư pháp, Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các đơn vị thuộc Bộ triển khai xây dựng và bình xét điển hình tiên tiến (2010 – 2015) theo các nội dung như sau:

**1. Xây dựng, bình xét điển hình tiên tiến (2010 – 2015)****1.1. Đối tượng**

Là các tập thể, cá nhân có thành tích nổi bật, xuất sắc trong các phong trào thi đua (từ năm 2010-2015), cụ thể như sau:

**a) Đối với các đơn vị thuộc Bộ:**

- Tập thể là các đơn vị thuộc Bộ, tập thể nhỏ thuộc các đơn vị thuộc Bộ;
- Cá nhân là công chức, viên chức, người lao động trong các đơn vị thuộc Bộ.

**b) Đối với Sở Tư pháp:**

- Tập thể là Sở Tư pháp, tập thể nhỏ thuộc Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp cấp huyện;

- Cá nhân là công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp cấp huyện, công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã.

c) Đối với Cục Thi hành án dân sự:

- Tập thể là Cục Thi hành án dân sự, tập thể nhỏ thuộc Cục Thi hành án dân sự, Chi cục Thi hành án dân sự cấp huyện;

- Cá nhân là công chức, người lao động thuộc Cục Thi hành án dân sự, Chi cục Thi hành án dân sự cấp huyện.

## **1.2. Điều kiện, tiêu chuẩn**

**1.2.1. Điển hình tiên tiến của các đơn vị thuộc Bộ, Sở Tư pháp, Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương 2010 – 2015** (sau đây gọi chung là điển hình tiên tiến cấp cơ sở).

a) Đối với tập thể phải là những tập thể tiêu biểu xuất sắc trong số những tập thể đạt các điều kiện, tiêu chuẩn sau:

- Liên tục từ năm 2010 đến 2014 hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất 03 năm được tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc”;

- Có phong trào thi đua sôi nổi, có mô hình mới, cách làm hay, sáng tạo và hiệu quả;

- Nội bộ đoàn kết, có tổ chức Đảng, đoàn thể trong sạch, vững mạnh;

- Có bề dày thành tích được cấp Bộ, ngành, tỉnh và cấp Nhà nước tặng thưởng;

- Không có cán bộ, công chức, người lao động thuộc đơn vị quản lý trực tiếp bị kỷ luật từ khiển trách trở lên.

b) Đối với cá nhân phải là những cá nhân tiêu biểu xuất sắc trong số những cá nhân đạt các điều kiện, tiêu chuẩn sau:

- Liên tục từ năm 2010 đến năm 2014 hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ được giao (nếu cá nhân là người đứng đầu cơ quan, đơn vị thì cơ quan, đơn vị đó phải hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao); trong đó có ít nhất 03 năm được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;

- Có phẩm chất chính trị vững vàng, có đạo đức, lối sống lành mạnh; trung thành, tận tụy, gương mẫu chấp hành tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, kỷ cương, kỷ luật của cơ quan, đơn vị;

- Năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; có tinh thần đoàn kết, đấu tranh tự phê bình, phê bình và phối hợp trong công tác;

- Có bề dày thành tích được cấp Bộ, ngành, tỉnh và cấp Nhà nước tặng thưởng.

### **1.2.2. Điển hình tiên tiến ngành Tư pháp (2010 – 2015)**

Điển hình tiên tiến ngành Tư pháp là những tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc nhất trong số những tập thể, cá nhân được bình xét, công nhận là điển hình tiên tiến cấp cơ sở và ít nhất có 04 năm đạt danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” (đối với tập thể), 04 năm đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” (đối với cá nhân).

Điển hình tiên tiến ngành Tư pháp do các đơn vị thuộc Bộ, Sở Tư pháp, Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương lựa chọn, đề nghị; Cụm, Khu vực thi đua suy tôn và Bộ Tư pháp xét, công nhận, tặng Bằng khen và biểu dương tại Đại hội thi đua yêu nước ngành Tư pháp lần thứ IV.

### **1.3. Nội dung xây dựng, bình xét điển hình tiên tiến**

1.3.1. Các đơn vị thuộc Bộ, Sở Tư pháp, Cục Thi hành án dân sự tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tổ chức thực hiện các công việc sau:

a) Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý về ý nghĩa và tác động của việc xây dựng, bình xét các điển hình tiên tiến.

b) Rà soát, đánh giá về số lượng, chất lượng các điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua, phát hiện, xây dựng, bình xét các điển hình tiên tiến cấp cơ sở và ngành Tư pháp.

c) Tổ chức Hội nghị điển hình tiên tiến (2010 - 2015) biểu dương những tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến, có mô hình mới, cách làm hay, hiệu quả, những gương người tốt, việc tốt trong các phong trào thi đua, hoàn thành chậm nhất là ngày 28/2/2015.

d) Lập hồ sơ gửi Cụm, Khu vực thi đua suy tôn và đề nghị Bộ Tư pháp xét, công nhận điển hình tiên tiến ngành Tư pháp.

1.3.2. Các Cụm, Khu vực thi đua đôn đốc các thành viên trong Cụm, Khu vực thực hiện việc xây dựng, bình xét điển hình tiên tiến; tiếp nhận hồ sơ, tổng hợp kết quả (gồm danh sách và tóm tắt thành tích) của tập thể, cá nhân được đề nghị là điển hình tiên tiến ngành Tư pháp để tổ chức suy tôn tại Hội nghị phát động, đăng ký giao ước thi đua đầu năm 2015 và hoàn thiện hồ sơ gửi Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành Tư pháp theo quy định.

1.3.3. Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành Tư pháp tiếp nhận hồ sơ, tổng hợp trình Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Ngành xét, trình Bộ trưởng công nhận điển hình tiên tiến ngành Tư pháp.

## **2. Thủ tục, hồ sơ bình xét, đề nghị điển hình tiên tiến (2010 – 2015)**

## **2.1. Đối với điển hình tiên tiến cấp cơ sở**

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quy định cụ thể số lượng, thủ tục, hồ sơ, quy trình bình xét, công nhận, tặng giấy khen các điển hình tiên tiến phù hợp với hướng dẫn của Bộ và đặc điểm, điều kiện cụ thể của địa phương, cơ quan, đơn vị. Hội đồng Thi đua – Khen thưởng cấp cơ sở xét, đề nghị Thủ trưởng cơ quan, đơn vị quyết định công nhận các điển hình tiên tiến, tặng Giấy khen và biểu dương tại Hội nghị điển hình tiên tiến của cơ quan, đơn vị.

## **2.2. Đối với điển hình tiên tiến ngành Tư pháp**

### **2.2.1. Về số lượng**

- Mỗi đơn vị thuộc Bộ, Sở Tư pháp, Cục Thi hành án dân sự tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương xét, đề nghị không quá 01 tập thể và 01 cá nhân tiêu biểu, xuất sắc nhất trong số các điển hình tiên tiến cấp cơ sở để Cụm, Khu vực thi đua suy tôn tại Hội nghị phát động, ký giao ước thi đua đầu năm 2015.

- Cụm, Khu vực thi đua chỉ suy tôn, đề nghị Bộ Tư pháp xét công nhận điển hình tiên tiến ngành Tư pháp đối với các tập thể, cá nhân có đủ hồ sơ theo quy định và phải đạt tỷ lệ trên 50% số phiếu suy tôn tại Hội nghị Cụm, Khu vực thi đua.

### **2.2.2. Hồ sơ đề nghị**

a) Hồ sơ đề nghị suy tôn, biểu dương gửi Cụm, Khu vực thi đua và Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành Tư pháp gồm các văn bản sau:

- Tờ trình đề nghị của Thủ trưởng đơn vị, nơi có tập thể, cá nhân được đề nghị, suy tôn (*01 bản chính - kèm theo danh sách tập thể, cá nhân được đề nghị suy tôn*);

- Biên bản bình xét của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng cơ sở, nơi có tập thể, cá nhân được đề nghị suy tôn (*01 bản chính*);

- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị điển hình tiên tiến có nhận xét, đề nghị, ký tên, đóng dấu (nếu có) của cấp trên quản lý trực tiếp và cấp trình đề nghị (*01 bản chính*);

Lưu ý: Nội dung Báo cáo phải tóm tắt được những thành tích tiêu biểu nổi bật theo tiêu chuẩn của điển hình tiên tiến các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng được cấp Nhà nước, cấp Bộ, ban, ngành, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương tặng thưởng từ năm 2010 đến năm 2014 (ghi rõ số quyết định, ngày tháng năm, cấp ký quyết định; kèm theo bản sao quyết định hoặc bằng hoặc giấy chứng nhận) (*Mẫu Báo cáo: Phụ lục 1 và 2 kèm theo*).

Hồ sơ đề nghị suy tôn điển hình tiên tiến ngành Tư pháp gửi về đơn vị là Trưởng, Phó trưởng Cụm, Khu vực thi đua và Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành Tư pháp (Vụ Thi đua – Khen thưởng) **chậm nhất là 10/3/2015.**

2.2.3. Các Cụm, Khu vực thi đua có trách nhiệm tổng hợp kết quả (danh sách và tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân) để suy tôn tại Hội nghị phát động, ký kết giao ước thi đua đầu năm 2015 và hoàn thiện hồ sơ gửi về Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Ngành.

Hồ sơ của Cụm, Khu vực thi đua gửi Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành Tư pháp gồm các văn bản sau:

- Tờ trình đề nghị của Trưởng Cụm, Khu vực thi đua (01 bản chính - kèm theo danh sách các tập thể, cá nhân được suy tôn tại Hội nghị của Cụm, Khu vực thi đua);

- Biên bản Hội nghị của Cụm, Khu vực thi đua (01 bản chính);

- Biên bản kiểm phiếu và kết quả suy tôn của Cụm, Khu vực thi đua (01 bản chính);

- Hồ sơ của các tập thể, cá nhân thuộc diện được Cụm, Khu vực thi đua suy tôn (01 bản chính).

Trưởng các Cụm, Khu vực thi đua gửi hồ sơ (01 bộ) về Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành Tư pháp (Vụ Thi đua – Khen thưởng) **chậm nhất là sau 10 ngày, kể từ ngày kết thúc Hội nghị của Cụm, Khu vực thi đua**; đối với các tập thể, cá nhân thuộc cơ quan Thi hành án dân sự thì gửi cho Tổng cục Thi hành án dân sự (01 bộ).

*Lưu ý:* Ngoài việc gửi hồ sơ đề nghị theo đường công văn, các cơ quan, đơn vị đồng thời gửi file điện tử của hồ sơ (ở định dạng .doc đối với các tờ trình, danh sách, báo cáo thành tích; ở định dạng .pdf đối với các văn bản khác có liên quan) đến hộp thư điện tử của Vụ Thi đua – Khen thưởng, Bộ Tư pháp: [thiduakhenthuong@moj.gov.vn](mailto:thiduakhenthuong@moj.gov.vn)).

### 3. Tổ chức thực hiện

3.1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ, Giám đốc Sở Tư pháp, Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương ban hành hướng dẫn xây dựng, bình xét điển hình tiên tiến (2010 – 2015) của cơ quan, đơn vị mình.

3.2. Các Cụm, Khu vực thi đua đôn đốc các thành viên trong Cụm, Khu vực thi đua tổng hợp kết quả đề nghị xét, công nhận điển hình tiên tiến ngành Tư pháp của các thành viên trong Cụm, Khu vực để đưa ra suy tôn tại Hội nghị phát động, ký kết giao ước thi đua đầu năm 2015.

3.3. Tổng Cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các Cục Thi hành án dân sự tổ chức thực hiện; tổng hợp, xem xét có ý kiến bằng văn bản đề nghị Bộ trưởng Bộ Tư pháp công nhận điển hình tiên tiến ngành Tư pháp cho các tập thể, cá nhân thuộc các cơ quan thi hành án dân sự, gửi về Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng (Vụ Thi đua - Khen thưởng) trước ngày 30/4/2015.

3.4. Báo Pháp luật Việt Nam, Nhà Xuất bản Tư pháp, Cục Công nghệ thông tin và các cơ quan thông tin, báo chí khác trong ngành Tư pháp phải bám sát các hoạt động của Bộ, Ngành, cơ quan, đơn vị để đẩy mạnh tuyên truyền các gương điển hình tiên tiến, những nhân tố mới, mô hình mới, người tốt, việc tốt, để cổ vũ, lôi cuốn các cơ quan, đơn vị và cá nhân trong Ngành học tập và làm theo, tạo động lực làm nòng cốt thúc đẩy phong trào thi đua thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ, chỉ tiêu công tác được giao.

3.5. Vụ Thi đua - Khen thưởng chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc Bộ có liên quan tham mưu, giúp Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành Tư pháp, Bộ trưởng Bộ Tư pháp tổ chức, chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, theo dõi, đôn đốc thực hiện xây dựng và bình xét điển hình tiên tiến (2010 – 2015).

Trên đây là nội dung hướng dẫn xây dựng và bình xét điển hình tiên tiến (2010 – 2015). Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị thuộc Bộ, các Sở Tư pháp, Cục Thi hành án dân sự các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương phản ánh về Thường trực Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành Tư pháp (Vụ Thi đua – Khen thưởng) để xem xét, giải quyết và hướng dẫn. /

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Lưu: VT, Vụ TĐKT.



**Nguyễn Thúc Hiến**



**Phụ lục số 1:** Mẫu Báo cáo thành tích của tập thể đề nghị công nhận điển hình tiên tiến ngành Tư pháp (2010 – 2015)  
(Kèm theo Công văn số 3804/BTP-TĐKT ngày 08 tháng 9 năm 2014 hướng dẫn xây dựng và bình xét điển hình tiên tiến (2010 – 2015))

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Tỉnh (thành phố), ngày ... tháng ... năm ...

**BÁO CÁO**  
**THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN ĐIỂN HÌNH TIÊN TIẾN**  
**NGÀNH TƯ PHÁP (2010 – 2015)**

Tên đơn vị: (Ghi đầy đủ, không viết tắt)

**I. Sơ lược đặc điểm, tình hình đơn vị**

1. Khái quát đặc điểm, tình hình

- Thời gian thành lập, địa điểm trụ sở chính;
- Tóm tắt cơ cấu tổ chức (phòng, ban, đơn vị trực thuộc; tổng số cán bộ, công chức, viên chức; chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức (trình độ chuyên môn nghiệp vụ...); các tổ chức Đảng, đoàn thể và đặc điểm nổi bật của cơ quan, đơn vị.
- Tóm tắt vị trí, chức năng, nhiệm vụ chính được giao.

**II. Thành tích đạt được**

Báo cáo phải bám sát chức năng, nhiệm vụ được giao, nêu bật những kết quả, thành tích đạt được theo tiêu chuẩn của điển hình tiên tiến ngành Tư pháp, với những nội dung chính như sau:

1. Những thuận lợi, khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ.
2. Mô hình mới, cách làm hay sáng tạo, hiệu quả: (nêu rõ nội dung, kết quả, hiệu quả áp dụng cách làm mới, sáng tạo, hiệu quả; những sáng kiến, đề án, đề tài khoa học, những đổi mới, cải cách, cải tiến về tổ chức thực hiện nhiệm vụ, về thể chế, về phương pháp, cơ chế quản lý, thủ tục hồ sơ, phương pháp, quy trình...thuộc phạm vi quản lý và hoạt động của đơn vị)
3. Những thành tích xuất sắc nổi bật đã đạt được: (về số lượng, quy mô, tiến độ, chất lượng, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ được giao từ năm 2010 đến 2014. Trong kết quả, thành tích, ngoài việc đánh giá có tính chất định tính,

phải thể hiện bằng các chỉ tiêu cụ thể về số lượng, chất lượng; tỷ lệ % đạt, vượt so với định mức, kế hoạch giao, tỷ lệ % so sánh các năm...); nêu bật phạm vi tác dụng, hiệu quả mang lại của những kết quả, thành tích đó đối với đơn vị, Bộ, Ngành, địa phương...)

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác: (việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; đoàn kết nội bộ, chăm lo đời sống cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; công tác xây dựng đảng, đoàn thể; hoạt động xã hội, từ thiện...)

5. Những nguyên nhân, kinh nghiệm: (nêu những nguyên nhân, kinh nghiệm từ các thành tích đạt được).

6. Nhiệm vụ, giải pháp và kiến nghị: (nêu những nhiệm vụ, giải pháp và đề xuất những kiến nghị tiếp tục phát huy các thành tích trong thời gian tới).

### **III. Các hình thức khen thưởng đã được ghi nhận**

Ghi cụ thể các danh hiệu thi đua được cấp có thẩm quyền tặng từ “Tập thể Lao động xuất sắc” trở lên; các hình thức khen thưởng cấp Nhà nước, bộ, ban, ngành Trung ương, tỉnh tặng thưởng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm, cấp ký quyết định; kèm theo bản sao quyết định hoặc bằng hoặc giấy chứng nhận) trong thời gian từ 2010 đến 2014.

**Thủ trưởng đơn vị cấp trên trực  
tiếp nhận xét, xác nhận**

*(Ký, đóng dấu)*

**Thủ trưởng đơn vị**

*(Ký, đóng dấu)*

**Phụ lục số 2: Mẫu Báo cáo thành tích của cá nhân đề nghị công nhận điển hình tiên tiến ngành Tư pháp (2010 – 2015)**

*(Kèm theo Công văn số 3804/BTP-TĐKT ngày 08 tháng 9 năm 2014 hướng dẫn xây dựng và bình xét điển hình tiên tiến (2010 – 2015))*

**TÊN ĐƠN VỊ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Tỉnh (thành phố), ngày ... tháng ... năm ...*

**BÁO CÁO  
THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN ĐIỂN HÌNH TIÊN TIẾN  
NGÀNH TƯ PHÁP (2010 – 2015)**

Họ tên, chức vụ và đơn vị công tác của cá nhân đề nghị: *(ghi đầy đủ không viết tắt)*

**I. Sơ lược lý lịch**

- Họ và tên: Bí danh (nếu có): Giới tính:
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Quê quán:
- Nơi thường trú:
- Đơn vị công tác:
- Chức vụ (vị trí công việc) hiện nay:
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Ngày vào Đảng chính thức (nếu là Đảng viên):
- Tóm tắt quá trình công tác
- Nhiệm vụ, quyền hạn được giao:

**II. Thành tích đạt được**

Thành tích đạt được của cá nhân: phải bám sát quyền hạn, nhiệm vụ được giao, nêu bật những kết quả, thành tích đạt được theo tiêu chuẩn của điển hình tiên tiến ngành Tư pháp, với những nội dung chính như sau:

1. Những khó khăn, thuận lợi trong việc thực hiện nhiệm vụ:
2. Năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm: (nêu rõ nội dung, phạm vi, kết quả, hiệu quả áp dụng những sáng kiến, kinh nghiệm, cách làm hay sáng tạo, hiệu quả hoặc biện pháp đổi mới, cải tiến hoặc đề án hoặc đề tài nghiên cứu khoa học trong thực tiễn...)

3. Những kết quả, thành tích xuất sắc nổi bật đã đạt được: (Về số lượng, tiến độ, chất lượng, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ được giao từ năm 2010 đến 2014. Trong kết quả, thành tích, ngoài việc đánh giá có tính chất định tính, phải thể hiện bằng các chỉ tiêu cụ thể về số lượng, chất lượng; tỷ lệ % đạt, vượt so với định mức, kế hoạch giao, tỷ lệ % so sánh các năm...); nêu bật phạm vi tác dụng, hiệu quả mang lại của những kết quả, thành tích đó đối với đơn vị, Bộ, Ngành, địa phương...)

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác: (phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống; tinh thần phục vụ; học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, quản lý; việc chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; ý thức trách nhiệm, kỷ cương, kỷ luật, tinh thần phối hợp trong công tác; tinh thần đoàn kết, đấu tranh tự phê bình và phê bình; vai trò, ý thức xây dựng cơ quan, đơn vị, tổ chức Đảng, đoàn thể; tham gia các hoạt động từ thiện....)

5. Những nguyên nhân, kinh nghiệm: (nêu những nguyên nhân, kinh nghiệm từ các thành tích đạt được).

6. Nhiệm vụ, giải pháp và kiến nghị: (nêu nhiệm vụ, giải pháp, đề xuất kiến nghị tiếp tục phát huy các thành tích trong thời gian tới).

### **III. Các hình thức khen thưởng đã được ghi nhận**

Ghi cụ thể các danh hiệu thi đua được cấp có thẩm quyền tặng từ “Chiến sỹ thi đua cơ sở” trở lên; các hình thức khen thưởng đã được cấp Nhà nước, bộ, ban, ngành Trung ương, tỉnh tặng (ghi rõ số quyết định, ngày, tháng, năm, cấp ký quyết định; kèm theo bản sao quyết định hoặc bằng hoặc giấy chứng nhận) trong thời gian từ 2010 đến 2014.

**Thủ trưởng đơn vị xác nhận,  
đề nghị**  
(Ký, đóng dấu)

**Người báo cáo thành tích**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**Thủ trưởng đơn vị cấp trên  
trực tiếp nhận xét, xác nhận**  
(Ký, đóng dấu)