

**UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TƯ PHÁP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 842/STP-VP
V/v báo cáo kết quả công tác định
kỳ hàng tháng.

Đồng Nai, ngày 07 tháng 7 năm 2014

Kính gửi: Trưởng các phòng chuyên môn và các đơn vị trực thuộc.

Trong thời gian qua việc báo cáo định kỳ của các đơn vị còn chậm và chưa đáp ứng yêu cầu so với quy định, các đơn vị báo cáo chủ yếu nêu số lượng vụ việc đã giải quyết không nêu thực trạng, nhận xét đánh giá được khó khăn, vướng mắc, tồn tại trong quá trình công tác đồng thời không nêu giải pháp thực hiện, lộ trình thực hiện. Đặc biệt Phòng Hành chính Tư pháp là đơn vị với nhiệm vụ chính là tiếp nhận xử lý hồ sơ liên quan đến các lĩnh vực: Hộ tịch, Quốc tịch, Lý lịch tư pháp, Con nuôi thực hiện báo cáo tình hình kết quả giải quyết thủ tục hành chính chưa đầy đủ theo yêu cầu. Giám đốc Sở Tư pháp đã có nhiều văn bản chỉ đạo nhắc nhở việc thực hiện báo cáo theo đúng quy định.

Để đánh giá toàn diện những tồn tại khó khăn và đảm bảo thực hiện tốt công tác chỉ đạo điều hành Giám đốc Sở Tư pháp đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thực hiện báo cáo định kỳ gửi về Văn phòng sở trước ngày 05 hàng tháng, nội dung báo cáo cần nêu rõ:

1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác hàng tháng trên các lĩnh vực thuộc chức năng nhiệm vụ của đơn vị;
2. Kết quả thực hiện các văn bản chỉ đạo của Lãnh đạo sở;
3. Đánh giá khách quan những tồn tại khó khăn đồng thời nêu giải pháp thực hiện, lộ trình thực hiện;
4. Đối với các đơn vị có giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cần nêu cụ thể: tình trạng giải quyết thủ tục hành chính (nêu rõ số lượng hồ sơ tiếp nhận, số hồ sơ đã xử lý, số hồ sơ còn tồn chưa giải quyết, tỉ lệ giải quyết hồ sơ);

Riêng đối với Phòng Hành chính Tư pháp cần báo cáo rõ:

- Số lượng hồ sơ đã tiếp nhận, số lượng đã xử lý, trong đó nêu tỉ lệ đúng hạn, tỉ lệ trễ hạn, lý do trễ hạn, nguyên nhân trễ hạn;

- Số lượng Thông tin lý lịch tư pháp đã tiếp nhận, số lượng Lý lịch tư pháp đã lập trong tháng, số lượng thông tin lý lịch tư pháp chưa được lập còn tồn đồng thời nêu giải pháp thực hiện, lộ trình thực hiện.

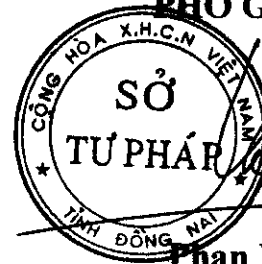
Với điều kiện cơ sở vật chất và nhân sự hiện có, Giám đốc Sở Tư pháp yêu cầu thủ trưởng các đơn vị khẩn trương rà soát, đánh giá tổng quan đối với từng công chức đồng thời bố trí sắp xếp khoa học phù hợp với năng lực công tác, kiểm tra đôn đốc nhằm đảm bảo thực hiện nhiệm vụ đạt hiệu quả cao nhất.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan đơn vị nghiêm túc thực hiện, trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị báo cáo về Văn phòng sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở Tư pháp xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo STP;
- Trang Thông tin điện tử;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phan Văn Châu