

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /STP-VP
V/v triển khai Công văn số 4368/SNV-
VTLT ngày 06/10/2021 và Công văn số
4389/SNV-VTLT ngày 07/10/2021
của Sở Nội vụ

Đồng Nai, ngày tháng 10 năm 2021

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chuyên môn và tương đương;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

Sở Tư pháp nhận được Công văn số 4368/SNV-VTLT ngày 06/10/2021 về việc hướng dẫn lập hồ sơ, nộp lưu hồ sơ vào lưu trữ cơ quan và Công văn số 4368/SNV-VTLT ngày 07/10/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai về việc hướng dẫn một số mẫu khi ký số cơ quan trên văn bản điện tử. Về việc này, Giám đốc Sở Tư pháp yêu cầu:

Trưởng các phòng chuyên môn và tương đương, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở nghiên cứu, triển khai thực hiện nội dung Công văn số 4368/SNV-VTLT ngày 06/10/2021 về việc hướng dẫn lập hồ sơ, nộp lưu hồ sơ vào lưu trữ cơ quan và Công văn số 4389/SNV-VTLT ngày 07/10/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai về việc hướng dẫn một số mẫu khi ký số cơ quan trên văn bản điện tử đúng theo quy định. Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản hồi về Văn phòng sở để được hướng dẫn thực hiện.

Công văn số 4368/SNV-VTLT ngày 06/10/2021 và Công văn số 4389/SNV-VTLT ngày 07/10/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp tại địa chỉ: <http://stp.dongnai.gov.vn>, mục văn bản điều hành./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Trang TTĐT STP;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Văn Toàn