

Số: /TB-STP

Đồng Nai, ngày tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO

Kết luận cuộc họp giao ban công tác tuần từ ngày 02/8/2021 đến ngày 06/8/2021

Ngày 02/8/2021, tại Phòng họp Sở Tư pháp, đồng chí Võ Thị Xuân Đào - Giám đốc Sở Tư pháp chủ trì họp giao ban tuần (từ ngày 02/8/2021 đến ngày 06/8/2021). Tham dự có đồng chí Ngô Văn Toàn - Phó Giám đốc Sở Tư pháp; đồng chí Nguyễn Thị Kim Hương - Phó Giám đốc; đồng chí Phan Quang Tuấn - Phó Giám đốc Sở Tư pháp cùng các phòng chuyên môn và tương đương, đơn vị trực thuộc Sở.

Sau khi nghe Văn phòng Sở điểm tin về tình hình dịch bệnh Covid-19, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ trong tuần vừa qua, lãnh đạo các phòng chuyên môn và tương đương, đơn vị trực thuộc Sở báo cáo bổ sung kết quả và phương hướng, nhiệm vụ công tác tuần, thảo luận một số giải pháp thực hiện nhiệm vụ trong tháng 8/2021, đồng chí Giám đốc Sở Tư pháp chủ trì cuộc họp và kết luận, chỉ đạo các phòng chuyên môn và tương đương, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở chủ động thực hiện các nhiệm vụ như sau:

1. Văn phòng Sở

- Tiếp tục triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo Tỉnh ủy, UBND tỉnh.

- Trình Chủ tịch UBND tỉnh quy trình lưu đồ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ngành Tư pháp; dự thảo Báo cáo tình hình 3 năm triển khai thi hành Luật tiếp cận thông tin.

- Liên hệ với Phòng Tư pháp về việc trao nhà tình thương (có Bảng Sở Tư pháp, nhờ địa phương trao và chụp hình gửi về Sở Tư pháp).

- Dọn vệ sinh chỗ làm việc tại Phòng Công chứng số 1, bộ phận Hành chính (chỗ ăn sáng, chỗ uống nước).

- Thông báo đến các phòng có nhu cầu sử dụng máy mật, đề xuất Giám đốc Sở cho ý kiến chỉ đạo để vào trụ sở đánh máy mật.

- Giao Văn phòng Sở theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ của các phòng chuyên môn và tương đương, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở và tham mưu lãnh đạo Sở đánh giá trách nhiệm, kiểm điểm đối với trường hợp chậm trễ thực hiện các nhiệm vụ được giao.

2. Phòng Xây dựng và Phổ biến, giáo dục pháp luật

- Phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ xây dựng các video tuyên truyền, hưởng ứng Ngày Pháp luật.

- Tham mưu Ban Tổ chức Cuộc thi trực tuyến “Tìm hiểu pháp luật năm 2021” thông báo danh sách cá nhân đạt giải tuần 16.

- Dự thảo Quyết định kiện toàn Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh theo Quyết định số 21/2021/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ, gửi các đơn vị góp ý.

- Tham mưu văn bản trả lời cho Sở Nội vụ về Hội đồng thẩm định.

- Nghiên cứu hình thức quảng cáo trên Facebook, Zalo đối với cuộc thi “Tìm hiểu pháp luật trực tuyến”.

- Tham mưu văn bản triển khai thay đổi hình thức PBGDPL sau khi có văn bản đồng ý chủ trương của Chủ tịch UBND tỉnh.

3. Phòng Hành chính và Bổ trợ Tư pháp

- Phối hợp các Sở, ngành tham mưu UBND tỉnh triển khai Văn bản số 2457/BTP-BTTP ngày 23/7/2021 của Bộ Tư pháp về một số giải pháp tăng cường quản lý nhà nước đối với hoạt động đấu giá tái sản.

- Tham mưu UBND tỉnh xử lý đối với trường hợp chậm nộp tiền trúng đấu giá tài sản của Công ty TNHH Bất động sản Xuân Thủy.

- Phối hợp Phòng Xây dựng và Phổ biến, giáo dục pháp luật có văn bản trả lời Hội luật gia về kinh phí điều chỉnh phục vụ công tác tư vấn pháp lý, phổ biến pháp luật.

- Triển khai và tham mưu hướng dẫn việc thành lập Văn phòng Công chứng theo Quyết định số 32/2021/QĐ-UBND.

- Trả lời ý kiến của UBND huyện Long Thành về hợp đồng công chứng.

- Tham mưu văn bản chấn chỉnh vụ việc tại Văn phòng Công chứng Thạnh Phú.

- Có văn bản báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại đối với việc đấu giá quyền sử dụng đất công.

4. Thanh tra Sở

- Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh xử lý vi phạm đối với Công ty TNHH Một thành viên Phát triển Đô thị và Khu công nghiệp IDICO.

- Có ý kiến đối với việc hủy bỏ 03 Quyết định của UBND huyện Long Thành về việc thu hồi đất để bồi thường, hỗ trợ tái định cư thực hiện dự án xưởng sơ chế và bảo quản hàng nông sản tại phường Tam Phước, thành phố Biên Hòa.

- Ban hành Kế hoạch điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm năm 2021 (tình hình thi hành pháp luật về cấp giấy

chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất và thu hồi đất; tình hình thi hành pháp luật về phòng cháy và chữa cháy).

- Báo cáo Ban Nội chính Tỉnh ủy kết quả xử lý đơn của ông Trần Ngô Khoa và xử lý đơn khiếu nại của người dân.

5. Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước

- Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên.

6. Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản

- Thực hiện công việc thường xuyên

7. Phòng Công chứng số 1

- Thực hiện công việc thường xuyên

8. Phòng Công chứng số 3, 4

- Thực hiện công việc chuyên môn.

Trên đây là Thông báo kết luận của Giám đốc Sở chủ trì tại cuộc họp giao ban tuần; đề nghị Thủ trưởng các phòng chuyên môn và tương đương, các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Giám đốc Sở (qua Văn phòng Sở) chỉ đạo xử lý. Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc báo cáo kết quả thực hiện các nội dung của Thông báo kết luận này về Văn phòng Sở để tổng hợp **trước 14 giờ thứ 6** hàng tuần. Nếu quá thời hạn nêu trên, các phòng chuyên môn và tương đương, các đơn vị trực thuộc không kịp thời báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ về Văn phòng Sở thì xem như nhiệm vụ trong tuần chưa hoàn thành.

Giao đồng chí Nguyễn Thị Hồng Phước – Phó Chánh Văn phòng Sở chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc thực hiện và tổng hợp báo cáo lãnh đạo Sở tại cuộc họp giao ban tiếp theo./.

Nơi nhận:

- Giám đốc, Các PGĐ STP;
- Thủ trưởng các phòng chuyên môn và tương đương, các đơn vị trực thuộc Sở;
- Phó Chánh Văn phòng STP;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Xuân Quý