

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2020 của Chính phủ

Thực hiện Quyết định số 86/QĐ-BTP ngày 17/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình hành động của ngành Tư pháp triển khai thực hiện Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2020 của Chính phủ về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo điều hành thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2020 và Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2020 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2020 và Văn bản số 740/UBND-THNC ngày 22/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2020 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2020, Sở Tư pháp xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Phổ biến, quán triệt, thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2020 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2020 nhằm nâng cao ý thức, tinh thần, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức đặc biệt là công chức tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

2. Xây dựng, cụ thể hóa thành nhiệm vụ, giải pháp phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

3. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, rút ngắn quy trình xử lý, thời gian thực hiện thủ tục hành chính; bảo đảm công khai, minh bạch và nâng cao trách nhiệm của công chức tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính góp phần tập lập môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi, bình đẳng, thân thiện, thông thoáng và minh bạch; tạo thuận lợi nhất để hỗ trợ doanh nghiệp tư nhân, nhất là các doanh nghiệp khởi nghiệp, doanh nghiệp đổi mới sáng tạo; tạo động lực đột phá, thu hút nhanh nguồn lực đầu tư.

4. Phối hợp tham mưu hoàn thiện cơ chế, chính sách, đơn giản hóa, công khai thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp góp phần nâng cao mức độ hài lòng đối với việc thực hiện thủ tục hành chính, nhằm cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh.

II. Nhiệm vụ, giải pháp

1. Nhiệm vụ tổng thể

- Toàn ngành Tư pháp phải nỗ lực quyết tâm, quyết liệt, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu, quán triệt đến các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc và các công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị để xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh, hiện đại; hoạt động có hiệu lực, hiệu quả.

- Kiện toàn tổ chức, đào tạo đội ngũ công chức, viên chức về phẩm chất đạo đức, năng lực, chuyên môn đáp ứng yêu cầu công việc, phục vụ nhân dân và phát triển kinh tế - xã hội.

- Tập trung xây dựng thể chế, nhất là các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; tổ chức thực hiện tốt công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật trong Chương trình công tác của UBND tỉnh hàng năm.

- Rà soát, cập nhật bổ sung trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố Bộ thủ tục hành chính cấp tỉnh của Ngành tư pháp.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo, điều hành công tác tư pháp; kịp thời báo cáo, xin ý kiến cấp trên để có giải pháp tháo gỡ những khó khăn, bất cập trong quá trình thực hiện nhiệm vụ. Nhất là hoàn thiện xây dựng phần mềm giao dịch bảo đảm. Ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức quản lý và hoạt động của từng đơn vị tạo điều kiện thuận lợi, cung cấp dịch vụ công mức trực tuyến độ 3,4 nhanh gọn, thuận tiện cho người dân, doanh nghiệp. Tăng cường phối hợp Bưu điện tỉnh thực hiện phương thức tiếp nhận hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, đảm bảo công khai minh bạch, rút ngắn thời gian xử lý hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp; công khai đầy đủ nội dung từng thủ tục hành chính của ngành Tư pháp.

- Thanh tra, kiểm tra công vụ; việc thực hiện nghiêm yết, công khai thủ tục hành chính; kết quả giải quyết thủ tục hành chính; kết quả tiếp nhận, xử lý kịp thời các nội dung phản ánh, kiến nghị của người dân về quy định hành chính, hành vi hành chính của công chức, viên chức ngành Tư pháp qua Tổng đài dịch vụ công 1022.

- Phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện các nhiệm vụ giải pháp nhằm nâng cao xếp hạng chỉ số giải quyết tranh chấp hợp đồng (A9); chỉ số giải quyết phá sản doanh nghiệp (A10); chỉ số chi phí tuân thủ pháp luật (B1); chỉ số thiết chế pháp lý và an ninh trật tự.

2. Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể

a) Đối với công tác tổ chức bộ máy, cải cách thủ tục hành chính

- Tham mưu đẩy mạnh việc cải tiến, nâng cao hiệu quả giải quyết công việc nội bộ, giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, thẩm quyền của Sở Tư pháp.

- Triển khai các nội dung về cải cách tổ chức bộ máy hành chính; cải cách chế độ công vụ, công chức; xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và công tác tuyên truyền về cải cách hành chính.

- Tăng cường thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng thực thi công vụ cho đội ngũ công chức tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

- Thực hiện tốt công tác quy hoạch cán bộ để làm cơ sở bổ nhiệm, luân chuyển phù hợp với chức năng, năng lực chuyên môn, phát huy cao hiệu lực, hiệu quả trong thực thi nhiệm vụ được giao phù hợp với Đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Sở Tư pháp theo Nghị quyết số 18-NQ/TW và Nghị quyết số 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương. Thực hiện kịp thời các chính sách, chế độ về nâng lương, nghỉ hưu, thôi việc, tuyển dụng công chức, viên chức v.v... đúng quy định.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng có hiệu quả các phần mềm lý lịch tư pháp, hộ tịch, giao dịch bảo đảm, một cửa hiện đại Egov,... trong việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp, tăng cường tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp ở mức độ 3, 4 nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp tiếp cận thực hiện.

- Tham mưu rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, đơn giản hóa thủ tục hành chính, nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh.

- Đăng tải công khai minh bạch, rõ ràng, đầy đủ nội dung Bộ thủ tục hành chính ngành Tư pháp lên Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp để tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp tra cứu thông tin khi có nhu cầu.

* Cơ quan chủ trì: Văn phòng Sở.

* Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

* Thời gian thực hiện: trong năm 2020.

b) Về nâng xếp hạng chỉ số phá sản doanh nghiệp (gọi tắt là A10) lên từ 07-10 bậc.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả Nghị định số 55/2019/NĐ-CP ngày 24/6/2019 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa, Chương trình hỗ trợ pháp lý liên ngành cho doanh nghiệp giai đoạn 2015-2020 nhằm tạo sự chuyển biến cơ bản về nhận thức pháp luật, ý thức tuân thủ pháp

luật trong hoạt động sản xuất, kinh doanh, chủ động phòng chống rủi ro pháp lý cho doanh nghiệp, đồng thời góp phần nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước bằng pháp luật đối với doanh nghiệp, góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh của các doanh nghiệp.

- Phối hợp các đơn vị có liên quan tham mưu UBND tỉnh đề nghị Tòa án nhân dân tỉnh triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến nâng cao chỉ số phá sản doanh nghiệp theo đúng tinh thần của Luật phá sản năm 2014.

- Phối hợp Cục thi hành án dân sự tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong thực tiễn công tác thi hành án dân sự và công tác xử lý phá sản có liên quan đến thi hành án dân sự.

* Cơ quan chủ trì: Phòng Xây dựng và Phổ biến, giáo dục pháp luật; Phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp.

* Cơ quan phối hợp: Các Sở, ban, ngành và các phòng chuyên môn của Sở.

* Thời gian thực hiện: trong năm 2020.

c) Duy trì và cải thiện điểm số thứ hạng chỉ số Chi phí tuân thủ pháp luật (gọi tắt là B1).

- Tiếp tục tăng cường phối hợp, tham mưu hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật, nhất là việc thẩm định, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật; đánh giá tác động về sự cần thiết, tính hợp lý, tính hợp pháp, tính hiệu quả đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có chứa đựng quy định hành chính, thủ tục hành chính và các quy định về điều kiện đầu tư kinh doanh, ... trình UBND tỉnh ban hành đảm bảo đúng quy định pháp luật.

- Đẩy mạnh phối hợp các sở, ban, ngành thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật nhằm đánh giá thực trạng thi hành pháp luật, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền thực hiện các giải pháp đảm bảo cho pháp luật được thi hành nghiêm minh, thống nhất, góp phần nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

- Tham mưu UBND tỉnh báo cáo việc thực hiện một số nhiệm vụ, giải pháp để giảm chi phí tuân thủ pháp luật, nâng xếp hạng chỉ số B1 theo quy định.

* Cơ quan chủ trì: Thanh tra Sở; Phòng Xây dựng và Phổ biến, giáo dục pháp luật.

* Cơ quan phối hợp: Các Sở, ban, ngành và các phòng chuyên môn của Sở.

* Thời gian thực hiện: trong năm 2020.

d) Tiếp tục thực hiện các giải pháp cải thiện, nâng xếp hạng chỉ số Giải quyết tranh chấp hợp đồng (A9) lên 05-07 bậc; chỉ số thiết chế pháp lý và an ninh trật tự

- Phối hợp các đơn vị có liên quan tham mưu UBND tỉnh đề nghị Tòa án nhân dân tỉnh tổ chức, triển khai thực hiện các nội dung liên quan đến nâng cao chỉ số Giải quyết tranh chấp hợp đồng theo đúng tinh thần của Bộ Luật tố tụng dân sự năm 2015.

- Tiếp tục phối hợp tổ chức đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ luật sư, công chứng viên, trọng tài viên, hòa giải viên.

- Chủ trì, theo dõi và thực hiện các giải pháp cải thiện các chỉ số thành phần PCI (phân công tại Kế hoạch số 7406/KH-UBND ngày 18/7/2018 của UBND tỉnh) đảm bảo Chỉ số thiết chế pháp lý và an ninh trật tự của tỉnh Đồng Nai nằm trong nhóm 25 tỉnh/ thành có điểm số cao nhất.

* Cơ quan chủ trì: Phòng Hành chính và Bổ trợ tư pháp.

* Cơ quan phối hợp: Các Sở, ban, ngành.

* Thời gian thực hiện: trong năm 2020.

đ) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến

- Phối hợp thực hiện tuyên truyền, phổ biến sâu rộng, tạo sự chuyển biến nhận thức về tầm quan trọng của việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh.

- Tiếp tục tuyên truyền các chủ trương, chính sách của tỉnh về thu hút, hỗ trợ đầu tư và cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, ...

* Cơ quan chủ trì: Phòng Xây dựng và Phổ biến, giáo dục pháp luật

* Cơ quan phối hợp: Các Sở, ban, ngành và các phòng chuyên môn của Sở.

* Thời gian thực hiện: trong năm 2020.

e) Công tác kiểm tra, thanh tra công vụ

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ, chấn chỉnh và xử lý kịp thời những biểu hiện, hành vi sách nhiễu, tiêu cực của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, nâng cao tinh thần phục vụ nhân dân.

- Tham mưu tổ chức đối thoại, tọa đàm trực tiếp giữa Giám đốc Sở Tư pháp với tổ chức, cá nhân về công tác tư pháp, kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc các nội dung phản ánh, kiến nghị của nhân dân.

- Thực hiện có hiệu quả việc tiếp công dân, giải quyết kịp thời đơn thư, khiếu nại thuộc thẩm quyền của Sở, cũng như có hướng dẫn cụ thể để người dân liên hệ hoặc chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết, tránh để xảy ra tình trạng đơn thư vượt cấp.

* Cơ quan chủ trì: Thanh tra Sở.

* Cơ quan phối hợp: Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

* Thời gian thực hiện: trong năm 2020.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp tổ chức quán triệt, thực hiện có hiệu quả và định kỳ hàng quý, 06 tháng, năm báo cáo kết quả thực hiện thông qua Văn phòng Sở trước ngày 10 của tháng cuối quý (báo cáo quý), ngày 10 tháng 06 (báo cáo 6 tháng) và ngày 10 tháng 12 (báo cáo năm).

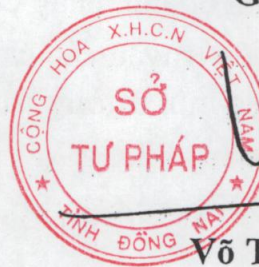
2. Chánh Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc và tổ chức phối hợp thực hiện, tổng hợp tình hình, tham mưu Giám đốc Sở báo cáo kết quả triển khai thực hiện hàng quý, 6 tháng, năm theo quy định.

Trên đây là kế hoạch thực hiện cải thiện môi trường kinh doanh và nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của Sở Tư pháp năm 2020, yêu cầu các phòng chuyên môn và tương đương, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở Tư pháp xem xét, chỉ đạo thực hiện. /

Nơi nhận: ✎

- Bộ Tư pháp;
- Cục Công tác phía Nam – Bộ Tư pháp;
- VP. UBND tỉnh;
- Sở Kế hoạch và Đầu tư (tổng hợp);
- Sở Nội vụ;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn và tương đương;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



[Handwritten signature]
Võ Thị Xuân Đào