

Số: 112/TB-TTr

Đồng Nai, ngày 9 tháng 8 năm 2019

THÔNG BÁO
Kết quả kiểm tra về tổ chức và hoạt động
của Văn phòng Thừa phát lại Long Khánh

Thực hiện Quyết định số 136/QĐ-TTR ngày 22/7/2019 của Chánh Thanh tra Sở Tư pháp tỉnh Đồng Nai về việc kiểm tra tổ chức và hoạt động của các Văn phòng Thừa phát lại trên địa bàn tỉnh Đồng Nai; ngày 31/7/2019, Đoàn kiểm tra tiến hành kiểm tra tại Văn phòng Thừa phát lại Long Khánh.

Trên cơ sở kết quả làm việc của Đoàn kiểm tra, Chánh Thanh tra Sở Tư pháp thông báo kết quả kiểm tra tình hình tổ chức và hoạt động của Văn phòng Thừa phát lại Long Khánh như sau:

I. Kết quả kiểm tra

1. Về tổ chức, nhân sự

* Về tổ chức: Văn phòng Thừa phát lại Long Khánh (sau đây gọi tắt là VPTPL) được thành lập theo Quyết định số 3639/QĐ-UBND ngày 17/11/2014 của UBND tỉnh Đồng Nai; hoạt động theo Giấy đăng ký hoạt động số 47.01.004/TP-TPL-ĐKHĐ ngày 01/12/2014 do Sở Tư pháp tỉnh Đồng Nai cấp; địa chỉ: N26 Hùng Vương, phường Xuân Bình, thị xã Long Khánh, tỉnh Đồng Nai; Văn phòng do ông Lương Văn Lộc – Thừa phát lại làm Trưởng Văn phòng.

Ngày 19/9/2016, VPTPL được Sở Tư pháp cấp lại (lần 2) Giấy đăng ký hoạt động do thay đổi địa chỉ trụ sở đến: Số 77, đường Nguyễn Thị Minh Khai, khu phố 6, phường Xuân An, thị xã Long Khánh, tỉnh Đồng Nai.

Ngày 18/10/2016, được Sở Tư pháp cấp (lần 3) - Giấy đăng ký hoạt động do thay đổi Trưởng Văn phòng (do ông Nông Văn Hạnh làm Trưởng VPTPL – Quyết định bổ nhiệm Thừa phát lại số 1980/QĐ-BTP ngày 19/9/2016).

Ngày 05/3/2018, VPTPL được Sở Tư pháp cấp lại (lần 4) Giấy đăng ký hoạt động do thay đổi địa chỉ trụ sở đến: Số 48, đường Nguyễn Thị Minh Khai, khu phố 3, phường Xuân An, thị xã Long Khánh, tỉnh Đồng Nai.

Ngày 08/6/2018, được Sở Tư pháp cấp (lần 5) - Giấy đăng ký hoạt động do thay đổi Trưởng Văn phòng (do ông Lưu Trường Hận làm Trưởng VPTPL – Quyết định bổ nhiệm Thừa phát lại số 1049/QĐ-BTP ngày 10/5/2018).

Ngày 11/6/2019, được Sở Tư pháp cấp (lần 6) - Giấy đăng ký hoạt động do có sự thay đổi về địa danh hành chính thành: Số 48, đường Nguyễn Thị Minh Khai, khu phố 3, phường Xuân An, thành phố Long Khánh, tỉnh Đồng Nai.

VPTPL đã thực hiện việc đăng báo theo quy định (Báo Đồng Nai) đối với các trường hợp thay đổi đã được Sở Tư pháp cấp lại Giấy đăng ký hoạt động.

VPTPL đã được Công an tỉnh Đồng Nai cấp Giấy chứng nhận đăng ký mẫu con dấu số 01290/ĐKMCD ngày 13/6/2019.

Mã số thuế: 3603236956 do Cục thuế tỉnh Đồng Nai cấp ngày 17/12/2014.

* Về nhân sự: VPTPL Long Khánh hiện có 08 nhân sự, trong đó có 05 Thừa phát lại, 02 Thư ký nghiệp vụ và 01 nhân viên kế toán.

VPTPL đã tiến hành ký kết Hợp đồng lao động với người lao động đang làm việc tại Văn phòng, đã tham gia chế độ bảo hiểm xã hội, BHYT cho người lao động theo quy định pháp luật.

* Về trụ sở: Văn phòng có không gian rộng rãi, có sân để xe cho khách, nơi làm việc khang trang, sạch sẽ; đã trang thiết bị đầy đủ phục vụ tốt yêu cầu công việc. Văn phòng đã cung cấp Hợp đồng thuê trụ sở làm việc được ký công chứng ngày 10/02/2018 (tại Số 48, đường Nguyễn Thị Minh Khai, khu phố 3, phường Xuân An, thành phố Long Khánh, tỉnh Đồng Nai; Giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở và quyền sử dụng đất ở số CL485849 do Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Đồng Nai cấp ngày 23/01/2018).

VPTPL đã thực hiện mua bảo hiểm trách nhiệm nghề nghiệp thừa phát lại đối với 05 Thừa phát lại theo quy định (Hợp đồng bảo hiểm số LMX/01679640 ngày 24/5/2019 có thời hạn bảo hiểm từ ngày 24/5/2019 đến ngày 23/5/2020).

VPTPL Long Khánh đã mở các loại sổ nghiệp vụ theo danh mục biểu mẫu quy định tại Thông tư liên tịch số 09/2014/TTLT-BTP-TANDTC-VKSNDTC-BTC ngày 28/02/2014 của Bộ Tư pháp, Tòa án nhân dân tối cao, Viện Kiểm sát nhân dân tối cao và Bộ Tài chính và thực hiện lưu trữ hồ sơ theo quy định.

Đã thực hiện niêm yết công khai mức chi phí theo quy định tại Điều 16 Thông tư liên tịch số 09/2014/TTLT-BTP-TANDTC-VKSNDTC-BTC.

2. Về hồ sơ sổ sách, chứng từ kế toán, doanh thu và thực hiện nghĩa vụ tài chính

VPTPL Long Khánh đã lập sổ sách kế toán, hoá đơn chứng từ và thực hiện việc khai báo thuế, các nghĩa vụ tài chính đối với nhà nước; đã lập các loại sổ sách kế toán chi tiết theo từng tài khoản, chứng từ kế toán theo quy định pháp luật về kế toán.

Trong kỳ kiểm tra tình hình doanh thu và nghĩa vụ tài chính của VPTPL Long Khánh như sau:

*** Từ ngày 01/7/2018 đến 31/12/2018:**

- Doanh thu 328.845.000 đồng.

Trong đó:

+ Hoạt động lập vi bằng: 36.950.000 đồng (54 vi bằng)

+ Hoạt động tổng đạt các văn bản của Tòa án, cơ quan Thi hành án: 291.535.000 đồng (2.790 văn bản).

+ Xác minh điều kiện thi hành án: 0 đồng (0 vụ việc).

+ Hoạt động tổ chức thi hành án theo đơn yêu cầu: 0 đồng (0 vụ việc).

- Nghĩa vụ tài chính: Thuế GTGT: 19.443.250 đồng; thuế môn bài: 2.000.000 đồng.

*** Từ ngày 01/01/2019 đến 31/5/2019:**

- Doanh thu: 291.945.000 đồng.

Trong đó:

+ Hoạt động lập vi bằng: 36.600.000 đồng (27 vi bằng).

+ Hoạt động tổng đạt các văn bản của Tòa án, cơ quan Thi hành án: 364.955.000 đồng (3.365 văn bản).

+ Xác minh điều kiện thi hành án: 0 đồng (0 vụ việc).

+ Hoạt động tổ chức thi hành án theo đơn yêu cầu: 0 đồng (0 vụ việc).

- Nghĩa vụ tài chính: Thuế GTGT: 16.582.250 đồng; thuế môn bài 2.000.000 đồng.

3. Kết quả kiểm tra các hoạt động thừa phát lại

Đoàn kiểm tra đã thực hiện kiểm tra đối với các hồ sơ hoạt động thừa phát lại từ ngày 01/7/2018 đến ngày 31/5/2019. Qua kiểm tra, Đoàn kiểm tra ghi nhận kết quả như sau:

3.1. Về hoạt động tổ chức thi hành án theo đơn yêu cầu

Trong kỳ kiểm tra, VPTPL Long Khánh không có vụ việc thi hành án theo đơn yêu cầu.

3.2. Về hoạt động tổng đạt

Từ ngày 01/7/2018 đến ngày 31/12/2018 VPTPL Long Khánh thực hiện tổng đạt 2.790 văn bản của Tòa án nhân dân, Cục Thi hành án dân sự, Chi cục Thi hành án dân sự.

Từ ngày 01/01/2019 đến ngày 31/5/2019 VPTPL Long Khánh đã thực hiện 3.365 văn bản của Tòa án nhân dân, Cục Thi hành án dân sự, Chi cục Thi hành án dân sự.

Từ ngày 01/11/2018, VPTPL Long Khánh đã ký kết Hợp đồng dịch vụ về việc tổng đạt văn bản, giấy tờ của Tòa án nhân dân huyện Cẩm Mỹ với Tòa án nhân dân tỉnh Đồng Nai.

3.3. Về hoạt động lập vi bằng

- Tổng số vi bằng từ 01/7/2018 đến ngày 31/5/2019 là 81 vi bằng.

Qua kiểm tra ngẫu nhiên một số vi bằng do VPTPL Long Khánh lập đều đảm bảo theo quy định. Nội dung vi bằng chứng kiến, ghi nhận bàn giao tài liệu, ghi nhận việc hủy bỏ hợp đồng, ghi nhận việc bãi nại do tai nạn giao thông; cho vay; giao nhận tiền giữa các bên để thực hiện việc chuyển nhượng đã có hợp đồng công chứng; hiện trạng nhà, ranh mốc đất.

VPTPL Long Khánh đã nghiêm túc quán triệt đến Thừa phát lại, thư ký nghiệp vụ và nhân viên làm việc tại VPTPL về việc không được lập vi bằng đối với hành vi chuyển nhận tiền nhằm mục đích phân lô, chuyển nhượng đất nông nghiệp.

Hợp đồng dịch vụ pháp lý thực hiện theo mẫu quy định tại Thông tư liên tịch số 09/2014/TTLT-BTP-TANDTC-VKSNDTC-BTC ngày 28/02/2014 của Bộ Tư pháp, Tòa án nhân dân tối cao, Viện Kiểm sát nhân dân tối cao và Bộ Tài chính.

3.4. Về hoạt động xác minh điều kiện thi hành án

Trong kỳ kiểm tra, VPTPL Long Khánh không thực hiện xác minh điều kiện thi hành án.

4. Về thực hiện chế độ báo cáo; giải quyết khiếu nại, tố cáo

VPTPL Long Khánh đã thực hiện chế độ thông tin, báo cáo cho Sở Tư pháp theo quy định.

Theo Báo cáo của Trưởng Văn phòng, từ ngày 01/7/2018 đến ngày 31/5/2019, VPTPL Long Khánh không có trường hợp khiếu nại, tố cáo nào liên quan đến hoạt động thừa phát lại của Văn phòng.

II. Đánh giá, nhận xét chung

1. Ưu điểm

- Nhìn chung VPTPL Long Khánh đã đi vào hoạt động ổn định. Hoạt động của Văn phòng đã tạo thêm công cụ pháp lý để người dân bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của mình trong việc thực hiện các giao dịch dân sự và trong các hoạt động tố tụng. Sự hiện diện của VPTPL Long Khánh bên cạnh các cơ quan thi hành án dân sự đã tạo điều kiện để người dân có thêm sự lựa chọn phù hợp với năng lực, điều kiện của cá nhân khi yêu cầu thi hành bản án, quyết định của Tòa án nhân dân. Đồng thời hoạt động của VPTPL Long Khánh còn tạo cơ chế vừa phối hợp, hỗ trợ vừa cạnh tranh lành mạnh trong lĩnh vực thi hành án dân sự. Đối với hoạt động tư pháp, việc thực hiện tổng đạt văn bản của VPTPL Long Khánh đã góp phần giảm tải công việc của Tòa án nhân dân và các Cơ quan thi hành án dân sự, phù hợp với tinh thần cải cách tư pháp hiện nay.

- VPTPL Long Khánh đã cơ bản chấp hành đúng quy định pháp luật về trình tự thủ tục trong việc lập vi bằng và đăng ký tại Sở Tư pháp. Việc tổng đạt văn bản của Tòa án nhân dân, cơ quan thi hành án dân sự được VPTPL Long Khánh thực hiện tương đối tốt, đúng địa hạt tổng đạt văn bản, sổ sách giao nhận rõ ràng và đầy đủ nội dung thông tin tổng đạt văn bản để kiểm tra đối chiếu và phát hiện, khắc phục kịp thời những sai sót.

- VPTPL Long Khánh đã mở các loại sổ nghiệp vụ theo Biểu mẫu quy định và thực hiện lưu trữ hồ sơ theo quy định. Thực hiện việc niêm yết công khai chi phí thực hiện các hoạt động tại trụ sở làm việc.

- Cơ cấu tổ chức, nhân sự của VPTPL Long Khánh ngày càng hoàn thiện; công tác bồi dưỡng nghiệp vụ Thừa phát lại, Thư ký nghiệp vụ được quan tâm thực hiện. Hoạt động thừa phát lại cơ bản được bảo đảm, thực hiện tốt chế độ làm việc, chế độ báo cáo đúng quy định; việc thu, chi tài chính rõ ràng. Trụ sở và trang thiết bị làm việc đã đáp ứng phục vụ tốt cho yêu cầu công việc.

2. Tồn tại, hạn chế

Sổ theo dõi các loại hợp đồng dịch vụ và sổ theo dõi việc tổng đạt chưa đúng mẫu quy định.

III. Kiến nghị

1. Giám đốc Sở Tư pháp

Chỉ đạo Thanh tra Sở tăng cường thanh tra chuyên ngành, thường xuyên phối hợp với Phòng Hành chính và Bộ trợ Tư pháp kiểm tra đối với các hoạt động thừa phát lại trên địa bàn tỉnh, nhằm giúp lãnh đạo Sở theo dõi, nắm chắc những tồn tại để đề ra những giải pháp quản lý nhà nước hữu hiệu đối với hoạt động thừa phát lại trên địa bàn tỉnh Đồng Nai theo đúng quy định của pháp luật.

2. Phòng Hành chính và Bộ trợ Tư pháp

- Tham mưu Giám đốc Sở Tư pháp có kế hoạch kiểm tra tình hình tổ chức, hoạt động của các Văn phòng Thừa phát lại để kịp thời phát hiện các sai sót trong

hoạt động thừa phát lại, chấn chỉnh, khắc phục, hạn chế sai phạm xảy ra; thường xuyên rà soát, kiểm tra kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong hoạt động Thừa phát lại cho lãnh đạo Sở Tư pháp xem xét, giải quyết hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

- Tăng cường hướng dẫn nghiệp vụ, chuyên môn về hoạt động thừa phát lại; yêu cầu các Văn phòng Thừa phát lại lập các loại sổ sách theo đúng biểu mẫu quy định tại Thông tư liên tịch số 09/2014/TTLT-BTP-TANDTC-VKSNDTC-BTC ngày 28/02/2014 của liên Bộ Tư pháp, Tòa án nhân dân tối cao, Viện Kiểm sát nhân dân tối cao và Bộ Tài chính.

- Tham mưu Giám đốc Sở trong việc thống nhất lại địa hạt thực hiện tổng đạt văn bản của Tòa án nhân dân và Cơ quan thi hành án dân sự các cấp đối với các Văn phòng thừa phát lại trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

3. Trưởng VPTPL Long Khánh

- Trưởng VPTPL Long Khánh tiếp tục nghiên cứu, quán triệt thực hiện các quy định của Nghị định số 61/2009/NĐ-CP ngày 24/7/2009 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại thực hiện thí điểm tại thành phố Hồ Chí Minh, Nghị định số 135/2013/NĐ-CP ngày 18/10/2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung tên gọi và một số điều của Nghị định số 61/2009/NĐ-CP ngày 24/7/2009 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại thực hiện thí điểm tại thành phố Hồ Chí Minh và các văn bản pháp luật liên quan đến hoạt động thừa phát lại.

- Tăng cường vai trò tự kiểm tra của Trưởng VPTPL; thường xuyên cập nhật, phổ biến kịp thời các văn bản pháp luật liên quan đến hoạt động thừa phát lại nhằm nâng cao trình độ và năng lực cho đội ngũ Thư ký nghiệp vụ và nhân viên làm việc tại Văn phòng.

- VPTPL Long Khánh phối hợp với các cơ quan liên quan và chính quyền địa phương tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các nội dung liên quan đến hoạt động Thừa phát lại để nâng cao hiểu biết cho người dân về chế định này. Văn phòng tiếp tục chủ động nâng cao chất lượng hoạt động để tạo lòng tin cho nhân dân, qua đó thu hút người dân tìm đến với dịch vụ này.

Trên đây là Thông báo kết luận kiểm tra về tổ chức và hoạt động của Văn phòng Thừa phát lại Long Khánh; đề nghị các tổ chức, cá nhân liên quan và Trưởng VPTPL Long Khánh nghiên cứu, tổ chức thực hiện, báo cáo tiến độ và kết quả cho Thanh tra Sở trước ngày 17/8/2019. /.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ Tư pháp;
- Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc STP;
- VPTPL Long Khánh;
- Trang Thông tin điện tử STP;
- Lưu: VT, TTr, HC&BTTP.

CHÁNH THANH TRA



Ngô Văn Toàn