

Số: 20 /TB-STP

Đồng Nai, ngày 27 tháng 02 năm 2019

## THÔNG BÁO

### Về việc tiếp nhận hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng công chứng (Đợt 1)

Căn cứ Luật công chứng số 53/2014/QH13 ngày 20/6/2014;

Căn cứ Quyết định số 58/2018/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND tỉnh ban hành Quy định về tiêu chí xét duyệt hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng công chứng trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Thực hiện Văn bản số 1797/UBND-NC ngày 19/02/2019 của UBND tỉnh về việc chấp thuận chủ trương cho Sở Tư pháp tiếp nhận hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng công chứng;

Sở Tư pháp thông báo tiếp nhận hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng công chứng trên địa bàn tỉnh. Trong đó, **khuyến khích các công chứng viên nộp hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng công chứng có trụ sở đặt trong Tòa nhà Sonadezi (địa chỉ: Số 1 - đường 1, khu công nghiệp Biên Hòa 1, phường An Bình, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai).**

#### 1. Về thành phần hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng công chứng

- Đơn đề nghị thành lập Văn phòng công chứng (theo Mẫu TP-CC-08, ban hành kèm theo Thông tư số 06/2015/TT-BTP ngày 15/6/2015 của Bộ Tư pháp);

- Đề án thành lập Văn phòng công chứng, trong đó nêu rõ sự cần thiết thành lập; dự kiến về tổ chức, tên gọi; nhân sự, địa điểm đặt trụ sở; các điều kiện vật chất và kế hoạch triển khai thực hiện. Tất cả các giấy tờ kèm theo Đề án phải được chứng thực bản sao (Lưu ý: tên gọi của Văn phòng công chứng thực hiện theo quy định tại Khoản 3 Điều 22 Luật công chứng năm 2014, Trưởng Văn phòng công chứng phải là công chứng viên hợp danh của Văn phòng công chứng và đã hành nghề công chứng từ 02 năm trở lên);

- Bản sao Quyết định bổ nhiệm các công chứng viên tham gia thành lập Văn phòng công chứng (có chứng thực).

(Ghi chú: Hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng phải được sắp xếp thứ tự theo nội dung trên).

Hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng công chứng phải đảm bảo về thành phần, số lượng hồ sơ theo Quyết định số 3244/QĐ-UBND ngày 14/9/2018 của UBND tỉnh về việc công bố Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Ngành Tư pháp tỉnh Đồng Nai và các tiêu chí theo Quyết định số 58/2018/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND tỉnh.

- Số lượng hồ sơ: 02 bộ.

## 2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

- **Thời gian:** Từ ngày 11/3/2019 đến hết ngày 11/4/2019.

- **Địa điểm:** Trung tâm Hành chính công tỉnh Đồng Nai; Tầng 6, Tòa nhà Sonadezi, Số 1 - đường 1, Khu công nghiệp Biên Hòa 1, phường An Bình, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai./.

### *Nơi nhận:*

- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Ban Nội chính Tỉnh ủy (b/c);
- VP. UBND tỉnh;
- UBND các huyện, TXLK, TPBH;
- Hội Công chứng viên tỉnh;
- Các tổ chức HNCC trên địa bàn tỉnh;
- Các PGĐ Sở;
- Trang Thông tin điện tử STP (đăng tải);
- Lưu: VT, HC&BTTP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Lê Triết Như Vũ**