

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 118 /STP-VP
V/v triển khai Thông tư số
01/2019/TT-BNV và Thông tư số
02/2019/TT-BNV ngày
24/01/2019 của Bộ Nội vụ

Đồng Nai, ngày 18 tháng 3 năm 2019

Kính gửi:

- Giám đốc Trung tâm trợ giúp pháp lý Nhà nước;
- Giám đốc Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản;
- Trưởng phòng các Phòng Công chứng số 1, 3, 4.

Sở Tư pháp nhận được Công văn số 2563/UBND-KGVX ngày 11/3/2019 về việc triển khai Thông tư số 01/2019/TT-BNV và Thông tư số 02/2019/TT-BNV ngày 24/01/2019 của Bộ trưởng Bộ nội vụ.

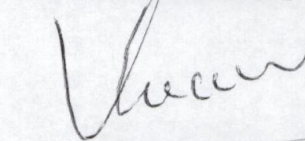
Sở Tư pháp yêu cầu Giám đốc Trung tâm trợ giúp pháp lý Nhà nước, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản và Trưởng phòng các Phòng Công chứng số 1, 3, 4 nghiên cứu nội dung Thông tư số 01/2019/TT-BNV và Thông tư số 02/2019/TT-BNV ngày 24/01/2019 của Bộ Nội vụ để thực hiện.

Văn bản số 2563/UBND-KGVX ngày 11/3/2019 của UBND tỉnh được đăng tải trên mạng thông tin điện tử của Sở Tư pháp tại địa chỉ: <http://stp.dongnai.gov.vn>, mục văn bản điều hành./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Trang TTĐT Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Võ Thị Xuân Đào



Ủy viên phòng y
ban nhân dân
Date:
2019.03.12
09:25:08 +07:00

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐỒNG NAI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 2563 /UBND-KGVX

Đồng Nai, ngày 11 tháng 3 năm 2019

V/v triển khai Thông tư số
01/2019/TT-BNV và Thông tư số
02/2019/TT-BNV ngày 24/01/2019
của Bộ trưởng Bộ Nội vụ

SỞ TƯ PHÁP ĐỒNG NAI	
CÔNG	SỐ: 627
VĂN	NGÀY: 12/3/2019
ĐẾN	CHUYỂN: _____

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh;
- Doanh nghiệp nhà nước thuộc tỉnh;
- Các đơn vị ngành dọc tại trên địa bàn tỉnh;
- UBND các huyện, TX. Long Khánh và thành phố Biên Hòa.

Ngày 24/01/2019, Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Thông tư số 01/2019/TT-BNV Quy định quy trình trao đổi, lưu trữ, xử lý tài liệu điện tử trong công tác văn thư, các chức năng cơ bản của Hệ thống quản lý tài liệu điện tử trong quá trình xử lý công việc của các cơ quan, tổ chức và Thông tư số 02/2019/TT-BNV Quy định tiêu chuẩn dữ liệu thông tin đầu vào và yêu cầu bảo quản tài liệu lưu trữ điện tử (sau đây gọi tắt là Thông tư số 01, 02).

Nhằm đảm bảo thực hiện đúng các quy định của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về quản lý, lưu trữ tài liệu điện tử; Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Các sở, ban, ngành, doanh nghiệp nhà nước, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND tỉnh, đơn vị ngành dọc cấp tỉnh, UBND các huyện, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa nghiên cứu rà soát, đối chiếu phần mềm hiện có với các quy định của Thông tư số 01, 02 đặc biệt là các quy định về quy chuẩn kỹ thuật để triển khai, nâng cấp phần mềm quản lý văn bản, thực hiện việc quản lý, lưu trữ tài liệu điện tử đúng theo quy định của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

2. Sở Thông tin và Truyền thông phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Nội vụ hỗ trợ các cơ quan, đơn vị, địa phương đảm bảo kết nối liên thông, chia sẻ thông tin, dữ liệu giữa các phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc để thực hiện gửi, nhận, lưu trữ tài liệu điện tử bảo đảm an toàn, đạt hiệu quả.

3. Văn phòng UBND tỉnh rà soát, tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành quy định về việc phát hành văn bản đi và tiếp nhận văn bản đến, cụ thể hóa các loại văn bản được phát hành, tiếp nhận dưới dạng văn bản điện tử; các loại văn bản được phát hành, tiếp nhận bằng văn bản điện tử kết hợp song song với văn bản giấy và

loại văn bản được phát hành dưới dạng văn bản giấy để các đơn vị, địa phương thực hiện một cách thống nhất.

4. Sở Nội vụ nghiên cứu tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế Quyết định số 3914/QĐ-UBND ngày 07/11/2018 ban hành Quy định tạm thời về việc quản lý văn bản, tài liệu điện tử của các cơ quan, tổ chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai để các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện thống nhất, đúng quy định (trong trường hợp cần thiết).

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện. Quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, báo cáo, đề xuất UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để xem xét, chỉ đạo xử lý ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Chánh, Phó Văn phòng UBND tỉnh (VX);
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, KGVX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Văn Vĩnh