

UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 976/STP-PBGDPL

Đồng Nai, ngày 14 tháng 6 năm 2016

V/v báo cáo tổng kết Đề án “Củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật đáp ứng yêu cầu đổi mới phát triển của đất nước”

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa.

Thực hiện Công văn số 1717/BTP-PBGDPL ngày 27/5/2016 của Bộ Tư pháp về việc hướng dẫn tổng kết Đề án “Củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật đáp ứng yêu cầu đổi mới phát triển của đất nước” (gọi tắt là Đề án 2); Công văn số 4677/UBND-NC ngày 07/6/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Nai về việc tổng kết Đề án “Củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật đáp ứng yêu cầu đổi mới phát triển của đất nước”.

Sở Tư pháp - cơ quan thường trực Hội đồng phối hợp phổ biến, giáo dục pháp luật tỉnh kính đề nghị các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa xây dựng báo cáo tổng kết Đề án 2 như sau:

1. Về mốc thời gian báo cáo tổng kết: thời điểm tổng kết tính từ ngày 27/2/2009 đến ngày 30/5/2016.

2. Về nội dung báo cáo tổng kết: báo cáo kết quả thực hiện Đề án theo Đề cương báo cáo, phục lục kèm theo Công văn này.

Đề cương báo cáo và phục lục được gửi kèm theo Công văn này và được đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp tại địa chỉ: <http://stp.dongnai.gov.vn>, mục văn bản pháp quy.

Đề nghị các sở, ban, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa gửi báo cáo về Sở Tư pháp trước ngày 23/6/2016 để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo Bộ Tư pháp./

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Phòng Tư pháp các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa (thực hiện);
- Giám đốc, các Phó GD Sở Tư pháp;
- Trang TTĐT Sở Tư pháp;
- Lưu: VT, PBGDPL.

GIÁM ĐỐC



Viên Hồng Tiến



PHỤ LỤC I

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO KẾT QUẢ TỔNG KẾT ĐỀ ÁN 2 (2009-2016)

(Ban hành kèm Công văn số 976/STP-PBGDPL của Sở Tư pháp

ngày 14 tháng 6 năm 2016)

I. Kết quả thực hiện Đề án

1. Công tác chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức thực hiện

- Ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện Đề án (kế hoạch, chương trình, công văn ...theo giai đoạn, hàng năm, theo nhiệm vụ chính trị, pháp lý cụ thể của từng thời điểm);

- Thực hiện kiểm tra, sơ kết, định kỳ báo cáo; khen thưởng kịp thời các cá nhân, tổ chức triển khai tốt Đề án;

- Đảm bảo kinh phí, cơ sở vật chất và các nguồn lực cần thiết khác để thực hiện Đề án.

2. Kết quả đạt được trong quá trình triển khai Đề án

Báo cáo, đánh giá kết quả đạt được của Đề án theo những nội dung sau:

2.1. Rà soát, phân loại, đánh giá; củng cố, kiện toàn đội ngũ làm công tác PBGDPL theo các nhóm đối tượng cụ thể; xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển đội ngũ làm công tác PBGDPL;

2.2. Phối hợp thực hiện các chương trình PBGDPL với các chương trình giáo dục lý luận chính trị của các cơ quan Đảng, Nhà nước, đoàn thể chính trị, xã hội; đào tạo, bồi dưỡng trình độ lý luận chính trị, chuyên môn pháp lý, nghiệp vụ PBGDPL theo những hình thức, biện pháp phù hợp;

2.3. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật, nghiệp vụ PBGDPL cho các đối tượng thực hiện công tác PBGDPL;

2.4. Biên soạn, phát hành tài liệu nghiệp vụ, kỹ năng, phương pháp PBGDPL dưới các hình thức phù hợp;

2.5. Xây dựng, hoàn thiện chế độ, chính sách đối với những người tham gia công tác PBGDPL; hoàn thiện cơ chế, chính sách về tài chính, đáp ứng cho hoạt động PBGDPL;

2.6. Kiểm định, đánh giá; quản lý, khai thác, sử dụng nguồn nhân lực thực hiện công tác PBGDPL sau khi được đào tạo, bồi dưỡng.

Lưu ý: ghi rõ số liệu cụ thể đối với từng nội dung báo cáo (nếu có).

3. Đánh giá chung

3.1. Đánh giá về kết quả đạt được, đặc biệt là sự chuyển biến về nguồn nhân lực thực hiện công tác PBGDPL trước và sau khi thực hiện Đề án (tính chuyên nghiệp, trình độ lý luận chính trị, chuyên môn pháp lý, kỹ năng, nghiệp vụ phổ biến, giáo dục pháp luật, đạo đức công vụ...)

3.2. Hạn chế, khó khăn, nguyên nhân của những hạn chế, khó khăn

- Hạn chế, khó khăn trong quá trình tổ chức triển khai Đề án (chỉ đạo, hướng dẫn, sự quan tâm của cấp ủy, chính quyền, giải pháp thực hiện Đề án, nguồn lực thực hiện: con người, kinh phí, cơ sở vật chất...);

- Nguyên nhân của hạn chế khó khăn (nguyên nhân khách quan, chủ quan)

3.3. Bài học kinh nghiệm qua quá trình thực hiện: (*Bài học kinh nghiệm, mô hình, phương pháp, cách làm hiệu quả để đạt được các mục tiêu của Đề án qua 3 năm thực hiện; Bài học về cơ chế tổ chức thực hiện; điều kiện đảm bảo...*)

3. Kiến nghị, đề xuất

Tập trung vào các đề xuất, kiến nghị để tiếp tục phát huy hiệu quả đạt được; khắc phục những tồn tại, hạn chế trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Đề án; đề xuất các giải pháp củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực thực hiện công tác PBGDPL, góp phần tạo sự chuyển biến mạnh mẽ đối với công tác này trong thời gian tới.

