

Số 86-KH/ĐUK

SỞ TƯ PHÁP ĐỒNG NAI	
CÔNG	SỐ: 6576
VĂN	NGÀY: 15/12
ĐẾN	CHUYỂN:

KẾ HOẠCH

kiểm điểm tự phê bình và phê bình đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý
gắn với đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên năm 2014.

Thực hiện Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW, ngày 25/9/2014 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên hàng năm; Kế hoạch số 210-KH/TU ngày 03/12/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Hướng dẫn số 60-HD/BTCTU, ngày 08/12/2014 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy về kiểm điểm tự phê bình và phê bình năm 2014;

Ban Thường vụ Đảng ủy khối các cơ quan tỉnh xây dựng kế hoạch và hướng dẫn cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Kiểm điểm, tự phê bình và phê bình năm 2014 nhằm đánh giá kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của tập thể, cá nhân và kết quả thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI) về "xây dựng Đảng"; nhằm nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của các cấp ủy, tổ chức đảng và đội ngũ cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị; nâng chất lượng đánh giá, xếp loại tổ chức cơ sở đảng và đảng viên một cách thực chất hơn, sát hợp với điều kiện cụ thể ở từng cơ quan, đơn vị gắn với lãnh đạo thực hiện việc học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, trên cơ sở bảo đảm dân chủ, khách quan, công khai, đúng thực chất, thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình, góp phần cải cách hành chính trong sinh hoạt Đảng.

2. Chỉ đạo kiểm điểm chặt chẽ, đúng nguyên tắc; tổ chức kiểm điểm nghiêm túc, phát huy tính tự giác, trung thực, khách quan, tránh hình thức; đánh giá đúng ưu điểm, khuyết điểm trong lãnh đạo, quản lý, điều hành, phong cách, lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật, đạo đức, lối sống và tính tiên phong gương mẫu của cán bộ, đảng viên. Lấy kết quả kiểm điểm của tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân; lấy kết quả kiểm điểm của cá nhân để bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm của tập thể và đánh giá cán bộ, đảng viên, làm căn cứ để quy hoạch, bổ tri, sử dụng cán bộ.

3. Các cấp ủy đảng cần quán triệt sâu sắc cho đảng viên về mục đích, yêu cầu, nội dung và phương pháp kiểm điểm tự phê bình và phê bình gắn với đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, cán bộ, đảng viên; tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra và thẩm định chặt chẽ việc thực hiện.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH KIỂM ĐIỂM.

1. Đối tượng kiểm điểm

1.1. Tập thể: Các cấp ủy, tổ chức đảng và tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị. Cụ thể: Tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy khối; tập thể lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra, các Ban, Văn phòng Đảng ủy khối, Hội Cựu chiến binh khối, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh khối; đảng ủy và chi ủy cơ sở, đảng ủy bộ phận, chi ủy trực thuộc đảng ủy cơ sở, chi ủy trực thuộc đảng ủy bộ phận.

1.2. Cá nhân: Đảng viên trong toàn Đảng bộ khối, trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng và đảng viên mới kết nạp chưa đủ 6 tháng (tính đến thời điểm tổ chức kiểm điểm).

2. Nội dung kiểm điểm

2.1. Đối với tập thể:

- Kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị; trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo trong việc quán triệt và triển khai thực hiện các chủ trương, nghị quyết, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; trong xây dựng các chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện ở cơ quan, đơn vị; chỉ rõ ưu điểm, khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân.

- Việc lãnh đạo xây dựng các đoàn thể chính trị - xã hội ở cơ quan, đơn vị vững mạnh; việc tập hợp quần chúng vào tổ chức; phát động phong trào thi đua, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

- Xây dựng tổ chức đảng trong sạch, vững mạnh; việc quản lý và phát triển đảng viên; việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt đảng; làm rõ quyền hạn, trách nhiệm của tập thể, cá nhân, nhất là vai trò người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị trong công tác tổ chức, cán bộ và giải pháp khắc phục những hạn chế, khuyết điểm; việc thực hiện Quy chế dân chủ; việc thực hiện Quy định về thẩm quyền, trách nhiệm của tập thể, cá nhân người đứng đầu các đơn vị trong công tác cán bộ; việc đổi mới phương thức lãnh đạo; việc xây dựng và thực hiện quy chế làm việc của tập thể lãnh đạo; các biện pháp đấu tranh, ngăn chặn, xử lý sai phạm đối với tập thể, cá nhân; xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát tổ chức đảng, đảng viên chấp hành Điều lệ, nghị quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Kết quả thực hiện các giải pháp nhằm khắc phục hạn chế, khuyết điểm được chỉ ra sau kiểm điểm theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI) và những vấn đề phát sinh sau kiểm điểm năm 2013; chủ trương, biện pháp phát hiện, giáo dục, đấu tranh, ngăn chặn suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống của tập thể và cá nhân thuộc cấp mình quản lý; vấn đề phát huy dân chủ, tăng cường đoàn kết nội bộ trong tập thể lãnh đạo; việc xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát tổ chức đảng, đảng viên chấp hành Điều lệ Đảng, nghị

quyết, chỉ thị của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; kết quả công tác kiểm tra, giám sát cán bộ, đảng viên và việc thực hiện Quy định những điều đảng viên không được làm; mối quan hệ, đoàn kết, đồng thuận trong nội bộ giữa cán bộ, đảng viên và quần chúng nhân dân với cấp ủy, tổ chức đảng hoặc lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Chỉ thị số 03-CT/TW ngày 14/5/2011 của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; Quyết định số 272-QĐ/TU ngày 24/7/2012 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc ban hành quy chế nêu gương của cán bộ, đảng viên, cán bộ chủ chốt ở các cấp, các ngành trong việc học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và Quyết định số 355-QĐ/ĐUK của Ban Thường vụ Đảng ủy khối ủy về việc ban hành quy chế nêu gương của cán bộ, đảng viên, cán bộ chủ chốt ở các cấp. Kết quả công tác kiểm tra, giám sát, khen thưởng, kỷ luật đảng.

Lưu ý: cấp ủy cơ sở khi tiến hành kiểm điểm theo các nội dung trên, đồng thời liên hệ đánh giá kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Nghị quyết đại hội Đảng bộ cấp mình từ đầu nhiệm kỳ đến nay (gắn với việc dự thảo báo cáo Đại hội cơ sở Đảng).

2.2. Đối với cá nhân:

2.2.1- Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động là đảng viên

- **Về tư tưởng chính trị:** Sự trung thành với Chủ nghĩa Mác-Lênin, Tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; việc chấp hành, bảo vệ, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện đường lối, quan điểm, chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; ý thức, trách nhiệm và thái độ trong đấu tranh chống suy thoái về tư tưởng chính trị, phai nhạt lý tưởng cách mạng; tinh thần học tập nâng cao trình độ, hiểu biết và năng lực công tác của bản thân.

- **Về phẩm chất, đạo đức, tác phong:** Kết quả học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, chủ nghĩa cá nhân, lối sống thực dụng, nói không đi đôi với làm; việc giữ gìn đạo đức, lối sống và phát huy tinh tiến phong, gương mẫu của đảng viên; tác phong sâu sát thực tế, gần gũi để thấu hiểu tâm tư, nguyện vọng chính đáng của quần chúng; việc chấp hành Quy định về những điều đảng viên không được làm.

- **Về tự phê bình và phê bình:** Là tấm gương tự phê bình và phê bình để cán bộ, đảng viên và quần chúng làm theo. Việc thực hiện tự phê bình và phê bình với động cơ trong sáng, tinh thần cầu thị, tự giác, trung thực, chân thành, công tâm, không hữu khuynh, né tránh, chạy theo chủ nghĩa thành tích; khi có khuyết điểm phải nhận khuyết điểm và phải có kế hoạch sửa chữa. Có tinh đồng chí, thương yêu lẫn nhau; thẳng thắn đấu tranh bảo vệ lẽ phải, bảo vệ

người tốt; kiên quyết đấu tranh chống những biểu hiện lợi dụng phê bình với động cơ xấu.

- **Về quan hệ với nhân dân:** Nêu cao ý thức phục vụ nhân dân; làm việc với thái độ khách quan, công tâm, tập trung sức giải quyết những lợi ích chính đáng của nhân dân; lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của quần chúng, chủ động đối thoại với nhân dân và cán bộ dưới quyền. Gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú. Kiên quyết đấu tranh với những biểu hiện vô cảm, quan liêu, cửa quyền, hách dịch và các hành vi những nhiễu, gây phiền hà nhân dân.

- **Về thực hiện đăng ký nêu gương:** Thực hiện theo Quyết định số 272-QĐ/TU ngày 24/7/2012 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Hướng dẫn số 127-HD/BTGTU ngày 29/5/2014 của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; Quyết định số 355-QĐ/ĐUK của Ban Thường vụ Đảng ủy khối ủy về việc ban hành quy chế nêu gương của cán bộ, đảng viên, cán bộ chủ chốt ở các cấp.

- **Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao:** Kết quả và mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao; kết quả thực hiện chương trình hành động khi được bổ nhiệm; ý thức trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo điều hành; tích cực học tập, nghiên cứu, tiếp thu và vận dụng có hiệu quả các tri thức khoa học, công nghệ hiện đại, các sáng kiến trong lao động, sản xuất, công tác; năng lực tham gia, quyết định và tổ chức thực hiện tốt những nhiệm vụ trong phạm vi trách nhiệm lãnh đạo của cá nhân; năng lực điều hành, tập hợp quần chúng, phối hợp công tác; thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt đảng, nhất là trong bố trí, sử dụng, đề bạt cán bộ; trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể trong công tác cán bộ và lãnh đạo phát triển kinh tế - xã hội...; hiểu và thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của mình; việc xác định rõ thẩm quyền, trách nhiệm của cá nhân trong mối quan hệ với tập thể lãnh đạo; việc đổi mới phương pháp công tác, phong cách lãnh đạo và lề lối làm việc; chủ động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, nói đi đôi với làm; có hay không việc lợi dụng danh nghĩa của tập thể áp đặt ý đồ cá nhân, để người thân lợi dụng chức vụ để trục lợi; có hay không biểu hiện về lợi ích cục bộ, lợi ích nhóm. Trách nhiệm, thẩm quyền của người đứng đầu đơn vị trong công tác cán bộ.

- **Về ý thức tổ chức kỷ luật:** Việc tiếp thu, khắc phục hạn chế, khuyết điểm hoặc vi phạm (nếu có) được chỉ ra sau kiểm điểm tự phê bình, phê bình theo Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI) và những vấn đề mới phát sinh. Việc thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ; phát huy dân chủ đi đôi với giữ nghiêm kỷ luật trong tổ chức, đơn vị. Gương mẫu chấp hành nghị quyết, chỉ thị, quyết định, sự phân công, điều động của tổ chức; đi đầu thực hiện nề nếp, chế độ sinh hoạt đảng, các nội quy, quy chế, quy định của tổ chức, đơn vị.

- **Về đoàn kết nội bộ:** Hết lòng chăm lo xây dựng và tăng cường đoàn kết nội bộ; quan tâm đến đời sống vật chất, tinh thần của quần chúng trong cơ

quan, đơn vị; công tâm với cán bộ dưới quyền; hợp tác với đồng chí, đồng nghiệp để không ngừng tiến bộ. Chân thành giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp trong công tác và trong cuộc sống; bảo vệ uy tín, danh dự chính đáng của đồng chí, đồng nghiệp; không tranh công, đổ lỗi, né tránh, dùn dẩy trách nhiệm, khuyết điểm cho người khác. Tích cực tham gia xây dựng tổ chức đảng, chính quyền và các tổ chức chính trị - xã hội nơi công tác; kiên quyết đấu tranh chống các biểu hiện chia rẽ, bè phái, gây mất đoàn kết nội bộ và trong quần chúng nhân dân.

- **Về thực hiện kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập cá nhân:** Sự gương mẫu, ý thức chấp hành, tính trung thực trong thực hiện các quy định về kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập cá nhân (*Mẫu 04-KKTS*).

- **Về sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao:** Tình hình sức khỏe của bản thân trong năm; có dự báo về tình hình sức khỏe để đáp ứng nhiệm vụ trong thời gian sắp tới.

- **Về triển vọng phát triển của cán bộ, đảng viên:** Tốt hơn, giữ mức hay giảm so với năm trước.

*** Lưu ý:**

- *Đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức khi kiểm điểm về thực hiện chức trách nhiệm vụ cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; ý thức, thái độ phục vụ quần chúng nhân dân và giữ gìn đoàn kết nội bộ.*

- *Đối với các đồng chí là cấp ủy viên các cấp khi tiến hành kiểm điểm theo các nội dung trên, đồng thời liên hệ đánh giá kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Nghị quyết đại hội Đảng bộ cấp mình từ đầu nhiệm kỳ đến nay.*

2.2.2- Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý:

Ngoài những nội dung nêu tại khoản a nêu trên còn phải kiểm điểm sâu sắc các nội dung sau:

- Kết quả và mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao; tinh thần trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo điều hành; việc quy tụ, đoàn kết; thái độ công tâm, khách quan và sự tin nhiệm cán bộ, đảng viên quần chúng; xác định rõ trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể; có hay không việc lợi dụng danh nghĩa của tập thể áp đặt ý đồ cá nhân, để người thân lợi dụng chức vụ để trục lợi; có hay không biểu hiện về lợi ích cục bộ, lợi ích nhóm.

- Tinh thần và kết quả đấu tranh với những biểu hiện vô cảm, quan liêu, cửa quyền, hách dịch và các hành vi những nhiễu, gây phiền hà nhân dân; xây dựng và tăng cường đoàn kết nội bộ; năng lực điều hành, tập hợp quần chúng, biết sử dụng người tài, phối hợp công tác, có khả năng đúc rút kinh nghiệm và tổng kết thực tiễn.

- Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, chế độ tự phê bình và phê bình trong sinh hoạt đảng; chấp hành sự phân công của tổ chức; tình thần gương mẫu chấp hành và lãnh đạo thực hiện tốt quy chế, quy định, nội quy của cơ quan, đơn vị và nơi cư trú; ý thức lắng nghe, tiếp thu và tự sửa chữa hạn chế, khuyết điểm sau tự phê bình, phê bình; ý thức nêu gương của bản thân và gia đình.

- Kết quả thực hiện chương trình hành động khi được bổ nhiệm; tích cực học tập, nâng cao trình độ, năng lực công tác, nghiên cứu, tiếp thu và vận dụng có hiệu quả các tri thức khoa học, công nghệ hiện đại, phát huy sáng kiến trong lao động, sản xuất, công tác; không ngừng nâng cao năng lực điều hành, tập hợp quần chúng, phối hợp công tác; tham gia, quyết định và tổ chức thực hiện tốt những nhiệm vụ trong phạm vi trách nhiệm lãnh đạo của cá nhân; thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt đảng, nhất là trong bố trí, sử dụng, đề bạt cán bộ; trách nhiệm, thẩm quyền của người đứng đầu đơn vị trong công tác cán bộ; trách nhiệm của cá nhân đối với những hạn chế, khuyết điểm của tập thể trong công tác cán bộ và lãnh đạo phát triển kinh tế-xã hội...; hiểu và thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của cá nhân trong thực hiện quy định, quy chế, phối hợp và xử lý các mối quan hệ với tập thể lãnh đạo; việc đổi mới phương pháp điều hành, phong cách lãnh đạo và lề lối làm việc; chủ động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm nói đi đôi với làm.

3. Các bước tiến hành kiểm điểm.

3.1. Chuẩn bị kiểm điểm:

- Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo đơn vị trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể. Báo cáo kiểm điểm của tập thể phải gửi trước cho các thành viên dự kiểm điểm ít nhất 3 ngày để nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến tham gia, đóng góp.

- Mỗi cá nhân chỉ làm một bản kiểm điểm (*Mẫu 01-DGCBĐV kèm theo*).

- Báo cáo kiểm điểm tập thể và bản kiểm điểm của cá nhân phải chỉ rõ ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân; giải trình những nội dung gợi ý kiểm điểm, ý kiến đóng góp (nếu có).

Lưu ý: Ban Thường vụ Đảng ủy khởi gợi ý nội dung cần tập trung kiểm điểm đối với một số tập thể, cá nhân. Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị cấp trên gợi ý nội dung cần đi sâu kiểm điểm đối với tập thể và cá nhân thuộc cấp mình quản lý (*nếu xét thấy cần*) bằng văn bản.

3.2. Nơi kiểm điểm:

- Kiểm điểm ở cấp ủy đảng mà mình là thành viên;
- Kiểm điểm ở tập thể lãnh đạo nơi mình là người đứng đầu hoặc là thành viên lãnh đạo (*nơi có dưới 03 thành viên tập thể lãnh đạo thì không kiểm điểm tập thể lãnh đạo*);
- Kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt đảng;

Cụ thể như sau:

3.2.1 Đối với tập thể

- Tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy khối kiểm điểm tại Ban Thường vụ Đảng ủy khối và báo cáo kết quả Ban Chấp hành Đảng bộ khối.
- Tập thể Ban Thường vụ Đoàn Khối và Ban Thường vụ Hội Cựu chiến binh khối kiểm trước Ban Chấp hành Đoàn Khối và Hội Cựu chiến binh khối.
- Tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy cơ sở kiểm điểm trước Ban Chấp hành đảng bộ. Những nơi không có Ban Thường vụ thì kiểm điểm Ban Chấp hành đảng bộ.
- Đối với chi bộ cơ sở: tập thể cấp ủy kiểm điểm trước chi bộ

3.2.2. Đối với cá nhân:

3.2.2.1. Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý:

a) Đảng ủy khối:

- Đồng chí bí thư, phó bí thư Đảng ủy Khối kiểm điểm trước tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ khối và ở chi bộ.
- Các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy khối kiểm điểm trước tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy khối (báo cáo kết quả kiểm điểm trước Ban Chấp hành Đảng bộ khối) và ở chi bộ.
- Các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ khối là bí thư, phó bí thư cấp ủy cơ sở trực thuộc khối kiểm điểm tại tập thể cấp ủy cơ sở; tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi công tác (nơi mình là thành viên lãnh đạo) và ở chi bộ.
- Đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ khối là Bí thư Đoàn khối kiểm điểm trước tập thể Ban Thường vụ Đoàn khối và ở chi bộ.

b) Cấp cơ sở:

- Đồng chí bí thư, phó bí thư, ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở kiểm điểm trước ban chấp hành đảng bộ; trước tập thể nơi mình là người đứng đầu hoặc là thành viên lãnh đạo (ủy viên thường vụ đảng ủy không là thành viên lãnh đạo thì không kiểm điểm trước tập thể lãnh đạo nơi công tác) và ở chi bộ.
- Các đồng chí đảng ủy viên kiểm điểm ở chi bộ đang sinh hoạt (nơi không có ban thường vụ, đồng chí bí thư và phó bí thư kiểm điểm trước ban chấp hành đảng bộ và ở chi bộ). Đảng ủy viên đảng ủy bộ phận, bí thư, phó bí thư, chi ủy viên (kể cả chi bộ cơ sở) kiểm điểm trước chi bộ.

3.2.2.2. Đảng viên không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý:

Kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt (đối với những chi bộ trên 20 đảng viên có thành lập tổ đảng thì đảng viên kiểm điểm ở tổ đảng, sau đó tổ đảng báo cáo kết quả kiểm điểm với chi bộ).

3.3. Tổ chức kiểm điểm:

- Việc kiểm điểm được tiến hành theo trình tự: tập thể kiểm điểm trước, cá nhân kiểm điểm sau; cấp ủy viên, cán bộ lãnh đạo, quản lý kiểm điểm trước, đảng viên kiểm điểm sau. *Có thể kết hợp việc kiểm điểm tập thể cấp ủy với kiểm điểm tập thể lãnh đạo.*

a) Kiểm điểm tập thể:

Người đứng đầu chủ trì việc kiểm điểm, định hướng các nội dung cần tập trung thảo luận và chỉ đạo tiếp thu các ý kiến tham gia, đóng góp để kết luận và hoàn thiện báo cáo sau kiểm điểm.

b) Kiểm điểm cá nhân:

Người đứng đầu chủ trì việc kiểm điểm, cá nhân trình bày bản kiểm điểm (*cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thì đi sâu kiểm điểm việc hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó; khi kiểm điểm ở chi bộ thì báo cáo tóm tắt về kết quả kiểm điểm ở các nơi trên và đi sâu kiểm điểm về chức trách, nhiệm vụ của đảng viên*); thành viên tham gia kiểm điểm đóng góp ý kiến; cá nhân tiếp thu; người chủ trì kết luận, tóm tắt nội dung cần tiếp thu bổ sung vào kiểm điểm cá nhân (*khi kiểm điểm cá nhân người đứng đầu thì tập thể phân công một đồng chí cấp phó chủ trì*).

Lưu ý:

- Trong quá trình kiểm điểm đối với tập thể và các cá nhân, nếu phát hiện có dấu hiệu vi phạm nhưng chưa đủ điều kiện để kết luận thì kịp thời báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp xem xét, chỉ đạo cho kiểm điểm tiếp hay tạm dừng kiểm điểm.

- Sau khi có kết luận kiểm tra của cấp có thẩm quyền thì tiếp tục kiểm điểm, kết hợp với việc xem xét mức độ kỷ luật đối với tập thể và cá nhân vi phạm (nếu có).

III. ĐÁNH GIÁ, PHÂN LOẠI TỔ CHỨC ĐẢNG VÀ ĐẢNG VIÊN.

Trên cơ sở kết quả kiểm điểm tập thể và tự xếp loại của từng cá nhân, các tổ chức cơ sở đảng sẽ xếp loại chất lượng tổ chức đảng và đảng viên theo Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW ngày 08/12/2014, Hướng dẫn số 60-HD/BTCTU ngày 08/12/2014 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy hướng dẫn kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên năm 2014.

1. Đối với tổ chức cơ sở đảng.

1.1. Đối tượng:

Đảng bộ cơ sở; chi bộ cơ sở; đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở (kể cả chi bộ trực thuộc đảng bộ bộ phận) được thành lập và hoạt động từ 6 tháng trở lên.

1.2. Nội dung và khung điểm đánh giá:

Thực hiện theo mẫu số 02-DGTCĐ (*theo từng loại hình*) gồm các nội dung sau:

- Về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, đảm bảo quốc phòng an ninh (**tối đa 40 điểm**).
- Về lãnh đạo công tác chính trị tư tưởng (**tối đa 20 điểm**).
- Về công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ, chi bộ (**tối đa 15 điểm**).
- Về lãnh đạo xây dựng chính quyền (cơ quan, đơn vị) và các tổ chức đoàn thể chính trị-xã hội (**tối đa 15 điểm**).
- Về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật đảng (**tối đa 10 điểm**).

1.3. Xếp loại chất lượng.

Chất lượng tổ chức đảng được xếp theo 4 mức sau:

1.3.1. Tổ chức đảng trong sạch, vững mạnh:

Là những tổ chức đảng thực hiện hoàn thành xuất sắc 5 nội dung đánh giá nêu trên và đạt được từ 90 điểm trở lên; đồng thời phải bảo đảm các điều kiện sau:

- Hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ của tổ chức đảng, nhất là những nhiệm vụ trọng yếu; cơ quan, đơn vị và các tổ chức chính trị-xã hội cùng cấp đạt tiêu chuẩn vững mạnh hoặc xuất sắc.
- Tập thể ban thường vụ, cấp ủy đoàn kết, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; không có cấp ủy viên và cán bộ là cấp trưởng, cấp phó của cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị-xã hội cùng cấp bị xử lý kỷ luật từ khiển trách; không phát sinh khiếu kiện đông người.
- Chi, đảng bộ sinh hoạt đúng quy định; có 80% đảng viên được phân công công tác “hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên, không có đảng viên “không hoàn thành nhiệm vụ”; đảng bộ có 2/3 số chi bộ trực thuộc đạt “trong sạch, vững mạnh” trở lên và không có chi bộ “yếu, kém”.

Trong tổng số tổ chức đảng đạt trong sạch, vững mạnh, cấp ủy cấp trên xem xét, lựa chọn một số tổ chức đảng đạt trong sạch, vững mạnh tiêu biểu để biểu dương, khen thưởng (*số tổ chức đảng được khen thưởng tối đa không vượt quá 20% tổng số tổ chức đảng đạt trong sạch, vững mạnh*); là những tổ chức đảng lãnh đạo hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu nhiệm vụ chính trị, có tình tiêu biểu theo từng loại hình tổ chức cơ sở đảng.

1.3.2. Tổ chức đảng hoàn thành tốt nhiệm vụ:

Là những tổ chức đảng thực hiện tốt 5 nội dung đánh giá nêu trên và có tổng số điểm đạt từ 70 đến dưới 90 điểm hoặc đạt từ 90 điểm trở lên, nhưng chưa đạt mức trong sạch, vững mạnh; đồng thời phải đảm bảo các điều kiện sau:

- Thực hiện đạt các chỉ tiêu nhiệm vụ chính trị đề ra, nhất là các nhiệm vụ trọng yếu; cơ quan, đơn vị và các tổ chức chính trị-xã hội cùng cấp đạt tiêu chuẩn hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Tập thể ban thường vụ, cấp ủy đoàn kết, hoàn thành tốt nhiệm vụ; không có cấp ủy viên và cán bộ là cấp trưởng, cấp phó của cơ quan, đơn vị, các tổ chức chính trị-xã hội cùng cấp bị xử lý kỷ luật; không phát sinh khiếu kiện đông người.

- Chi bộ có 70% đảng viên được phân công công tác “hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên, không có đảng viên “không hoàn thành nhiệm vụ”; đảng bộ có 1/2 số chi bộ trực thuộc đạt “trong sạch, vững mạnh” trở lên và không có chi bộ “yếu, kém”.

1.3.3. Tổ chức đảng hoàn thành nhiệm vụ:

- Là những tổ chức đảng cơ bản thực hiện hoàn thành được 5 nội dung đánh giá nêu trên và có tổng số điểm đạt được từ 50 đến dưới 70 điểm hoặc đạt từ 70 điểm trở lên, nhưng chưa đạt mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”.

1.3.4. Tổ chức đảng yếu kém:

- Là những tổ chức đảng không hoàn thành nhiệm vụ được giao và có tổng số điểm dưới 50 điểm hoặc đạt từ 50 điểm trở lên và có một trong các khuyết điểm sau:

- Không hoàn thành nhiệm vụ chính trị được giao; phát sinh nhiều đơn, thư tố cáo, điểm nóng.

- Nội bộ (kể cả cấp ủy hoặc ban thường vụ) mất đoàn kết hoặc có các vụ việc tiêu cực xảy ra nhưng để tồn đọng kéo dài, không xử lý kiên quyết, dứt điểm.

- Để xảy ra tham nhũng, tiêu cực, thất thoát vốn, tài sản của Nhà nước, của tập thể hoặc để xảy ra những vụ việc gây thiệt hại về người, tài sản đến mức có cán bộ, đảng viên phải xử lý kỷ luật; cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống đến mức phải kỷ luật.

- Chính quyền cùng cấp phân loại mức thấp nhất.

- Có từ 02 các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp phân loại mức thấp nhất.

- Đảng bộ cơ sở, đảng bộ bộ phận có trên 1/3 số chi bộ trực thuộc xếp loại yếu kém; chi bộ có trên 1/2 số đảng viên xếp loại “không hoàn thành nhiệm vụ”.

- Chi bộ cơ sở (kể cả chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở, đảng ủy bộ phận) có trên 1/2 số đảng viên xếp loại “không hoàn thành nhiệm vụ” hoặc đảng viên bị kỷ luật bằng hình thức khai trừ (trừ trường hợp đảng viên đó vi phạm lúc còn ở đơn vị khác) hoặc có cấp ủy viên bị cách chức.

- Có 1/3 tổng số đảng viên bị kỷ luật.

1.3.5. Một số điểm chú ý khi đánh giá, xếp loại tổ chức đảng.

- Trong đánh giá chất lượng tổ chức đảng cuối năm phải kết hợp chặt chẽ, đánh giá sâu giữa nội dung đánh giá chung, nội dung đánh giá đối với từng

loại hình tổ chức đảng trong thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao; những sáng kiến, đề xuất giải pháp thực hiện có hiệu quả trong từng tháng, quý nhằm tạo được sự chuyển biến rõ rệt về chất lượng hoạt động của các loại hình tổ chức đảng.

- Tổ chức đảng đang thanh tra, kiểm tra thì chưa đánh giá chất lượng. Khi có kết luận và quyết định xử lý của cấp ủy có thẩm quyền, cấp ủy cấp trên trực tiếp chỉ đạo đánh giá chất lượng, báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Đảng ủy khối (qua Ban Tổ chức Đảng ủy khối).

- Trường hợp tổ chức đảng đã được công nhận xếp loại, nhưng sau đó mới phát hiện có khuyết điểm thì phải xem xét, làm rõ. Nếu có khuyết điểm đến mức phải điều chỉnh mức xếp loại thì phải hủy bỏ kết quả đã được công nhận trước đó và xếp loại cho phù hợp.

- Những tổ chức đảng xếp loại từ mức hoàn thành nhiệm vụ trở lên phải có việc làm cụ thể, thiết thực về việc học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Không tổ chức đánh giá, phân loại đối với tổ chức đảng mới thành lập chưa đủ 06 tháng (nhưng cũng phải kiểm điểm tập thể).

2. Đối với đảng viên.

2.1. Đối tượng đánh giá.

Tất cả đảng viên trong đảng bộ gồm: đảng viên chính thức, đảng viên dự bị, đảng viên chuyển đến sinh hoạt đảng tạm thời (trừ đảng viên đã được miễn công tác và sinh hoạt; đảng viên mới kết nạp chưa đủ 6 tháng).

2.2. Nội dung đánh giá:

Theo 11 nội dung kiểm điểm cá nhân tại Mục II, điểm 2.2.1 của Kế hoạch này.

2.3. Xếp loại chất lượng đảng viên (xếp theo 4 mức):

2.3.1. Đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: Là đảng viên phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao và được trên 2/3 số đảng viên chính thức của chi bộ bỏ phiếu tán thành. Nếu đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức đang công tác thì phải được phân loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" hoặc được đề nghị đạt danh hiệu "Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở" hoặc trong năm có thành tích xuất sắc được cấp bộ hoặc cấp tỉnh tặng "Bằng khen".

Số lượng đảng viên "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" không vượt quá 15% tổng số đảng viên "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" và đề nghị cấp ủy cơ sở khen thưởng (nếu khi bỏ phiếu xếp loại số đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ cao hơn 15% thì chỉ lấy từ trên xuống đủ 15%); đối với chi bộ có dưới 07 đảng viên (đối với chi bộ đạt mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên) có thể chọn 01 đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; đối với tổ chức đảng có thành tích đặc biệt xuất sắc, những chi bộ có nhiều đảng viên là cán bộ lãnh đạo, quản lý

thì số đảng viên xuất sắc nhiệm vụ có thể tăng thêm nhưng không quá 20% tổng số đảng viên được phân loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”.

* **Lưu ý:** Đảng viên xuất sắc là những đảng viên thực hiện xuất sắc các nội dung nêu trên và phải có một số thành tích sau:

- Đảng viên là thủ trưởng và bí thư cấp ủy cơ quan, đơn vị sự nghiệp phải thật sự là trung tâm đoàn kết, tiêu biểu về phẩm chất, đạo đức, lối sống, được quần chúng ở cơ quan, đơn vị, nơi cư trú tín nhiệm. Thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ; lãnh đạo, chỉ đạo điều hành cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ cấp trên giao, không có tiêu cực xảy ra. Cả nhân trong năm đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở hoặc được tặng bằng khen. Chi bộ (đảng bộ) phải đạt trong sạch vững mạnh.

- Đảng viên trong các cơ quan, đơn vị sự nghiệp là những đảng viên phát huy tốt vai trò tiên phong gương mẫu, giỏi về chuyên môn, tích cực nghiên cứu chuẩn bị nội dung tham mưu, đề xuất cho lãnh đạo bảo đảm thời gian, chất lượng tốt; có sáng kiến được áp dụng có hiệu quả, trong năm đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở hoặc được tặng bằng khen trở lên.

- Đảng viên là giáo viên trong năm đạt giáo viên dạy giỏi hoặc đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở hoặc được tặng bằng khen.

- Đảng viên là sinh viên, có phẩm chất đạo đức tốt, kết quả học lực đạt loại giỏi, hạnh kiểm đạt loại tốt trong năm, được ban giám hiệu nhà trường biểu dương, khen thưởng.

Thực tế hàng năm việc quyết định tặng bằng khen và công nhận chiến sĩ thi đua thường chậm hơn thời gian đánh giá chất lượng đảng viên, do đó đối với những trường hợp nêu trên khi được hội đồng thi đua cơ quan, đơn vị xét đề nghị là có thể xem xét công nhận đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. Tuy nhiên, cần lưu ý đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ là đảng viên phấn đấu tốt, toàn diện trên các nội dung đánh giá. Vì vậy việc đảng viên được tặng bằng khen trong năm hoặc là giáo viên dạy giỏi chỉ là một trong những tiêu chuẩn để xem xét.

2.3.2- Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ: là những đảng viên phấn đấu thực hiện tốt các nội dung đánh giá nêu trên, nhưng chưa đủ điều kiện đạt mức “hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” và phải có trên 1/2 số đảng viên chính thức của chi bộ bỏ phiếu tán thành. Nếu đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức đang công tác thì phân loại cán bộ, công chức, viên chức phải đạt mức “hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

2.3.3- Đảng viên hoàn thành nhiệm vụ: là những đảng viên cơ bản thực hiện được các nội dung đánh giá nêu trên và có trên 1/2 số đảng viên chính thức của chi bộ bỏ phiếu tán thành. Nếu đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức đang công tác thì phân loại cán bộ, công chức, viên chức phải đạt mức “hoàn thành nhiệm vụ” trở lên hoặc “hoàn thành nhiệm vụ nhưng còn hạn chế về năng lực” trở lên.

Trong số đảng viên hoàn thành nhiệm vụ, chỉ bộ cần chỉ rõ những đảng viên có mặt còn hạn chế cần sửa chữa, khắc phục. Những mặt còn hạn chế biểu hiện như sau:

- Đảng viên chưa tận tụy với công việc, chưa tích cực học tập, thực hiện nhiệm vụ được giao đạt kết quả thấp.
- Có thiếu sót khuyết điểm trong công tác và sinh hoạt ở nơi công tác và nơi cư trú, vi phạm quy định những điều đảng viên không được làm nhưng chưa đến mức phải thi hành kỷ luật.
- Đảng viên là bí thư cấp ủy, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị mà cơ quan, tổ chức, đơn vị đó bị cơ quan quản lý cấp trên đánh giá chưa hoàn thành nhiệm vụ; là bí thư cấp ủy mà tổ chức đảng đó bị cấp trên đánh giá xếp loại yếu kém trong năm (trừ trường hợp bí thư mới được điều động thay thế và nội dung xếp loại yếu kém của chi bộ, đảng bộ có trước khi đến nhận nhiệm vụ).

2.3.4- Đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ: đảng viên đang chấp hành kỷ luật của Đảng, chính quyền, đoàn thể từ mức khiển trách trở lên trong thời hạn 01 năm hoặc vi phạm một trong các khuyết điểm dưới đây và có trên 1/2 tổng số đảng viên chính thức bỏ phiếu tán thành:

- Đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ chi bộ giao.
- Phân loại cán bộ, công chức, viên chức ở mức "chưa hoàn thành nhiệm vụ".
- Không chấp hành sự phân công của tổ chức, gây mất đoàn kết nội bộ.
- Vi phạm quy định về những điều đảng viên không được làm hoặc vi phạm khác ảnh hưởng đến uy tín của tổ chức đảng và vị trí công tác của đảng viên đó.
- Đảng viên trong năm không tham gia sinh hoạt chi bộ 2 kỳ mà không có lý do chính đáng.

Lưu ý:

Đảng viên có khuyết điểm nêu trên, sau khi chi bộ bỏ phiếu xếp loại đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ, chi bộ phải tiến hành kiểm điểm, xử lý kỷ luật theo Quy định của Điều lệ Đảng.

Chi bộ quy định thời gian cho đảng viên có mặt hạn chế hoặc chưa hoàn thành nhiệm vụ sửa chữa khuyết điểm.

3. Một số điểm chú ý khi đánh giá, xếp loại đảng viên.

- Căn cứ các điều kiện, tiêu chuẩn phân loại, cá nhân tự đánh giá, phân loại; chi bộ bỏ phiếu, công bố kết quả phân loại và báo cáo cấp ủy cơ sở xem xét, quyết định.
- Cấp ủy chỉ đạo, tổ chức lấy ý kiến nhận xét đảng viên của cấp ủy nơi cư trú để có thêm căn cứ xếp đánh giá chất lượng đảng viên.

- Những đảng viên được xếp loại từ mức “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên, phải có việc làm cụ thể, thiết thực về học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, được đảng viên, quần chúng ở cơ quan, đơn vị thừa nhận. Những đảng viên là cấp ủy viên và cán bộ lãnh đạo, quản lý chủ chốt ở các cấp, nhất là người đứng đầu phải có yêu cầu cao hơn để cán bộ dưới quyền, đảng viên và quần chúng học tập, noi theo;

- Đối với đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức đảm nhiệm nhiều chức vụ công tác thì đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ chủ yếu ở chức vụ đảm nhiệm chính và cao nhất.

- Đảng viên nghỉ ốm từ 03 tháng trở lên; đảng viên đã nghỉ hưu hoặc hết tuổi lao động mà không đảm nhiệm chức vụ công tác (như một số đảng viên sinh hoạt ở một số hội quần chúng...) nếu không có vi phạm gì, nói chung không phân loại ở mức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Riêng đối với đảng viên nghỉ thai sản, chi bộ căn cứ vào mức độ thực hiện nhiệm vụ của đảng viên để đánh giá, xếp loại cho phù hợp.

- Đảng viên phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, phân loại. Những đảng viên vắng mặt hay chưa được đánh giá, phân loại thì chi bộ tổ chức đánh giá, phân loại vào cuộc họp gần nhất khi đảng viên có mặt.

- Đối với đảng viên sinh hoạt tại chi bộ nhưng thực hiện nhiệm vụ do cấp trên giao thì đảng viên tự báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ với chi bộ. Khi cần thiết, chi ủy nghiên cứu ý kiến nhận xét của cấp quản lý đảng viên đó và thông báo với chi bộ khi đánh giá, xếp loại đảng viên;

- Trường hợp phát hiện đảng viên có khuyết điểm sau khi cấp ủy có thẩm quyền đã công nhận kết quả xếp loại thì đảng viên đó phải kiểm điểm, làm rõ và tùy theo mức độ vi phạm mà xử lý kỷ luật hoặc không công nhận kết quả đã xếp loại. Trường hợp cán bộ, đảng viên có những sai phạm ở cơ quan cũ đến mức phải kỷ luật từ khiển trách trở lên, khi chuyển đến cơ quan khác mới bị phát hiện và xử lý, tổ chức cơ sở đảng ở cơ quan cũ đã đánh giá, xếp loại chất lượng thì không phải xem xét lại kết quả xếp loại của tổ chức cơ sở đảng đó;

- Đảng ủy cơ sở, chi ủy cơ sở xem xét, quyết định xếp loại đối với đảng viên trong đảng bộ, chi bộ.

+ Phiếu đánh giá chất lượng đảng viên do cấp ủy cơ sở chuẩn bị, được in (viết) đủ họ tên các đảng viên được đánh giá chất lượng.

+ Phiếu hợp lệ là phiếu do cấp ủy phát ra (có đóng dấu cấp ủy ở góc trên phía trái) và chỉ đánh giá mỗi đảng viên vào một vị trí xếp loại và đánh giá đủ các đảng viên được ghi tên trong phiếu.

+ Phiếu không hợp lệ là phiếu không do cấp ủy phát ra, phiếu không đánh giá đảng viên nào, phiếu viết thêm nội dung.

+ Việc kiểm phiếu do chi ủy thực hiện và công bố kết quả tại cuộc họp. Đối với chi bộ có bí thư và phó bí thư thì do bí thư và phó bí thư kiểm

phiếu. Đối với chỉ bộ chỉ có bí thư thì bí thư và đảng viên phụ trách công tác kiểm tra, kiểm phiếu.

+ Cách tính kết quả: lấy tổng số kết quả phiếu hợp lệ của mỗi đảng viên chia cho tổng số đảng viên chính thức của chỉ bộ. Trường hợp số phiếu biểu quyết chia cho nhiều mức xếp loại khác nhau thì được cộng dồn theo nguyên tắc: lấy số phiếu mức cao cộng với số phiếu các mức kế tiếp cho đến khi tổng số phiếu đủ trên $1/2$ số đảng viên chính thức và xếp vào mức có số phiếu cộng đủ $1/2$ số đảng viên chính thức. Căn cứ kết quả số lượng đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ của chỉ bộ để ấn định số lượng và lựa chọn đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; theo nguyên tắc lấy từ trên xuống dưới trong số đảng viên có trên $2/3$ số phiếu xếp mức đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

* Bản kiểm điểm của cán bộ, công chức, viên chức không phải là đảng viên được lưu vào hồ sơ theo phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức (có ý kiến đánh giá, xếp loại của cơ quan chủ quản).

* Bản kiểm điểm của cán bộ, công chức, viên chức là đảng viên, sau khi có ý kiến nhận xét của cơ quan, đơn vị nơi kiểm điểm, đảng viên dùng bản kiểm điểm đó để kiểm điểm đánh giá chất lượng đảng viên tại chỉ bộ nơi sinh hoạt đảng và lưu trong hồ sơ đảng viên.

* Đối với các đồng chí là cấp ủy viên từ tỉnh đến cơ sở phải có kết luận nhận xét, đánh giá của cấp ủy cùng cấp ở nơi kiểm điểm, kèm theo bản kiểm điểm của cá nhân lưu vào hồ sơ đảng viên theo quy định.

4- Phương pháp và quy trình đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên

4.1. Phương pháp đánh giá:

- Trên cơ sở kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình của tập thể và căn cứ vào kết quả thực hiện các nhiệm vụ của đảng bộ, chỉ bộ, cấp ủy chấm điểm kết quả thực hiện 5 nhiệm vụ báo cáo chỉ bộ, đảng bộ cho ý kiến.

- Căn cứ chủ yếu vào kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình của đảng viên; bỏ phiếu kín về mức xếp loại chất lượng đảng viên (**theo mẫu 05 – Phiếu đánh giá chất lượng đảng viên**). Chỉ ủy kiểm phiếu, công bố kết quả xếp loại đảng viên trước chỉ bộ (*việc bỏ phiếu kín có thể không thực hiện trong buổi họp mà để thùng phiếu ở một nơi quy định cho các đảng viên chủ động trong việc bỏ phiếu*) và báo cáo lên cấp ủy cấp trên.

Lưu ý: Lấy ý kiến của ban chấp hành các đoàn thể trực thuộc đóng góp bản báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ trong năm của chỉ bộ, đảng bộ cơ sở, đảng bộ bộ phận, chỉ bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở, chỉ bộ trực thuộc đảng ủy bộ phận và đảng ủy, chỉ ủy tổng hợp ý kiến đóng góp báo cáo tại hội nghị đảng ủy, chỉ ủy, chỉ bộ... (*Nếu trong ban chấp hành đoàn thể đều là đảng viên thì không lấy ý kiến đóng góp của đoàn thể*).

4.2. Quy trình đánh giá:

- *Đối với tổ đảng (nếu có):* Đồng chí tổ trưởng chuẩn bị dự thảo báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của tổ đảng trong năm, tự chấm điểm và dự kiến xếp loại cho tổ đảng (*có thể vận dụng bản chấm điểm để cụ thể hóa cho phù hợp*); từng đảng viên hoàn thành bản tự kiểm điểm cá nhân. Hợp tổ đảng báo cáo các nội dung nêu trên, tổ đảng cho ý kiến và bỏ phiếu xếp loại tổ đảng, sau đó từng đảng viên trình bày bản kiểm điểm cá nhân, tổ đảng đóng góp ý kiến, ghi biên bản báo cáo chi ủy chi bộ cơ sở.

- *Đối với chi bộ không có tổ đảng trực thuộc:* Đồng chí bí thư chuẩn bị dự thảo báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của chi bộ trong năm, gọi lấy ý kiến đóng góp của ban chấp hành các đoàn thể (*chỉ gửi bản dự thảo báo cáo*) và tổng hợp ý kiến đóng góp, gọi biểu điểm cho từng chi ủy viên (hoặc đồng chí bí thư, phó bí thư chi bộ nơi không có chi ủy), tự chấm điểm và dự kiến xếp loại chi bộ; từng đảng viên hoàn thành bản kiểm điểm cá nhân.

+ Hợp chi ủy (*hoặc hội ý bí thư với phó bí thư chi bộ nơi không có chi ủy*), thống nhất bản chấm điểm và các nội dung đã chuẩn bị (*nếu nơi không có phó bí thư chi bộ thì bí thư chuẩn bị và trình chi bộ*). Sau đó hợp chi bộ báo cáo các nội dung đã được chi ủy thống nhất chuẩn bị, đề chi bộ cho ý kiến; từng đảng viên trình bày bản kiểm điểm trước chi bộ đóng góp ý kiến và bỏ phiếu xếp loại chi bộ, xếp loại đảng viên.

+ Chi ủy chi bộ cơ sở tổng hợp, xem xét, quyết định xếp loại đảng viên, quyết định khen thưởng đảng viên đủ tư cách, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy khối xếp loại chi bộ cơ sở. Đối với chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở tổng hợp kết quả đề nghị đảng ủy cơ sở xem xét, quyết định xếp loại chi bộ trực thuộc và xếp loại đảng viên. Đối với chi bộ trực thuộc đảng ủy bộ phận báo cáo kết quả về đảng ủy bộ phận thẩm định và báo cáo đảng ủy cơ sở xem xét, quyết định xếp loại chi bộ, xếp loại đảng viên.

- *Đối với chi bộ cơ sở có tổ đảng trực thuộc:* Chi ủy chuẩn bị dự thảo báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của chi bộ trong năm, gọi lấy ý kiến đóng góp của ban chấp hành các đoàn thể (*chỉ gửi bản dự thảo báo cáo*) và tổng hợp ý kiến đóng góp, gọi biểu điểm cho từng chi ủy viên tiến hành tự chấm điểm, dự kiến xếp loại chi bộ, căn cứ vào biên bản họp tổ đảng kiểm điểm đảng viên và kết quả xếp loại tổ đảng.

+ Hợp chi ủy thống nhất bản chấm điểm cho chi bộ, các nội dung đã chuẩn bị, quyết định xếp loại các tổ đảng, chọn tổ đảng trong sạch, vững mạnh tiêu biểu khen thưởng. Sau đó hợp chi bộ báo cáo các nội dung do chi ủy đã thống nhất chuẩn bị, biên bản kiểm điểm đảng viên ở các tổ đảng, kết quả chi ủy quyết định xếp loại và khen thưởng các tổ đảng, đề chi bộ cho ý kiến, sau đó chi bộ bỏ phiếu xếp loại chi bộ, xếp loại đảng viên.

+ Chi ủy tổng hợp kết quả bỏ phiếu của chi bộ, xem xét, quyết định xếp loại đảng viên, quyết định khen thưởng đảng viên đủ tư cách, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xếp loại chi bộ cơ sở.

- *Đối với đảng uỷ bộ phận:* Đảng uỷ chuẩn bị dự thảo báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của đảng bộ trong năm, gọi lấy ý kiến đóng góp của ban chấp hành các đoàn thể trực thuộc và tổng hợp ý kiến đóng góp, gọi biểu điểm cho từng thành viên của đảng uỷ tiến hành tự chấm điểm, dự kiến xếp loại đảng bộ, tổng hợp kết quả xếp loại đảng viên, xếp loại các chi bộ trực thuộc. Sau đó họp đảng uỷ, báo cáo các nội dung đã chuẩn bị, biểu điểm tự chấm của từng đảng uỷ viên và tổng hợp kết quả xếp loại đảng viên, xếp loại các chi bộ trực thuộc (các văn bản này phải gửi cho các đảng uỷ viên trước 03 ngày), đề nghị đảng uỷ cho ý kiến, sau đó bỏ phiếu xếp loại đảng bộ, tổng hợp kết quả đề nghị đảng uỷ cơ sở xem xét, xếp loại đảng viên, các chi bộ trực thuộc và đảng bộ bộ phận.

- *Đối với Đảng uỷ cơ sở:* Tổng hợp kết quả xếp loại đảng viên, xếp loại các chi bộ trực thuộc đảng uỷ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng uỷ bộ phận và các đảng bộ bộ phận; phân công chuẩn bị báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của đảng bộ trong năm, gọi lấy ý kiến đóng góp của ban chấp hành các đoàn thể trực thuộc và tổng hợp ý kiến đóng góp, gọi biểu điểm cho từng đảng uỷ viên tiến hành tự chấm điểm, dự kiến xếp loại đảng bộ cơ sở.

Mở hội nghị đảng uỷ, báo cáo các nội dung đã chuẩn bị, biểu điểm tự chấm của từng đảng uỷ viên, kết quả xếp loại đảng viên, xếp loại các chi bộ trực thuộc đảng uỷ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng uỷ bộ phận, đảng bộ bộ phận (các văn bản này phải gửi cho đảng uỷ viên trước 03 ngày), đề nghị đảng uỷ cho ý kiến, sau đó bỏ phiếu biểu quyết xếp loại đảng bộ, xem xét, quyết định xếp loại đảng viên, xếp loại chi bộ trực thuộc đảng uỷ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng uỷ bộ phận và đảng bộ bộ phận, chọn tổ chức đảng trực thuộc trong sạch, vững mạnh tiêu biểu khen thưởng, quyết định khen thưởng đảng viên đủ tư cách, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và đề nghị Ban Thường vụ Đảng uỷ Khối xem xét, xếp loại đảng bộ cơ sở.

4.3. Xếp loại tổ đảng, chi bộ, đảng bộ bộ phận, đảng bộ cơ sở và xếp loại đảng viên phải bằng hình thức bỏ phiếu kín.

- Thành lập tổ kiểm phiếu, hướng dẫn cách ghi phiếu, kiểm phiếu, lập biên bản kết quả kiểm phiếu và công bố kết quả tại hội nghị.

5. Đánh giá cán bộ, công chức, viên chức và người lao động:

5.1. Đối với cán bộ, công chức, viên chức: thực hiện theo quy định của Chính phủ và quy định của cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức, viên chức theo phân cấp quản lý cán bộ.

5.2. Đối với cán bộ, công chức thuộc các ban, đoàn thể khối:

Căn cứ nội dung, quy trình đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức thực hiện theo Quyết định số 286-QĐ/TW ngày 08/02/2010 của Bộ Chính trị về Quy chế đánh giá cán bộ, công chức; Quyết định số 07-QĐ/TU ngày 12/10/2010 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ và Hướng dẫn số 02-HD/BTCTU ngày 25/11/2010 của Ban Tổ chức Tỉnh uỷ.

- Cán bộ, công chức chuyên môn, nghiệp vụ và cán bộ lãnh đạo, quản lý là đảng viên thì chỉ làm 01 bản kiểm điểm (*mẫu 01-DGCBĐV*); cán bộ, công chức chuyên môn, nghiệp vụ chưa là đảng viên thì viết bản tự nhận xét, đánh giá, phân loại công chức, viên chức (*mẫu 01a TDG/chuyên môn*).

- Khi thực hiện quy trình đánh giá cán bộ, công chức cần chú ý:

+ Đối với đồng chí Bí thư, các Phó bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (chuyên trách) đưa ra tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy Khối cho ý kiến đánh giá, bỏ phiếu xếp loại cán bộ (*đối với các đồng chí Thường trực Đảng ủy Khối báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định đánh giá, xếp loại cán bộ*).

+ Đối với đồng chí trưởng các ban chuyên trách Đảng ủy Khối (không phải Ủy viên Thường vụ Đảng ủy Khối), đưa ra tập thể cán bộ, công chức cơ quan Đảng ủy Khối cho ý kiến đánh giá, bỏ phiếu xếp loại; đồng chí Bí thư Đoàn Khối các cơ quan tỉnh (không phải Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối), đưa ra tập thể Ban Thường vụ đoàn thể mình cho ý kiến đánh giá, bỏ phiếu xếp loại, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (qua Ban Tổ chức Đảng ủy Khối) tổng hợp trình Ban Thường vụ Đảng ủy Khối cho ý kiến, bỏ phiếu quyết định đánh giá, xếp loại cán bộ.

+ Đối với việc đánh giá đồng chí cấp phó và cán bộ, công chức chuyên môn, nghiệp vụ của các ban, cơ quan Đảng ủy Khối, Đoàn Khối, Hội CCB khối đưa ra tập thể cán bộ, công chức cho ý kiến đánh giá, bỏ phiếu xếp loại, sau đó báo cáo thủ trưởng cơ quan Đảng ủy khối xem xét, quyết định.

- Sau khi cấp có thẩm quyền đánh giá, xếp loại cán bộ phải thông báo kết quả xếp loại cho cán bộ, công chức biết và gửi cho Ban Tổ chức Đảng ủy Khối lưu hồ sơ cán bộ, công chức.

* **Lưu ý:** Năm 2013 đã tiến hành kiểm điểm theo Nghị quyết Hội nghị Trung ương 4 khóa XI, trong nội dung bản kiểm điểm đánh giá chất lượng đảng viên, kiểm điểm cá nhân cấp ủy, đánh giá cán bộ, công chức (là đảng viên) vấn đề cập phần tư tưởng chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, nhưng khi tiến hành kiểm điểm thì chỉ tập trung trình bày và góp ý kiến phần thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao, ý thức tổ chức kỷ luật và kiểm điểm những vấn đề mới phát sinh, không lặp lại những nội dung đã được kiểm điểm theo Nghị quyết Trung ương 4.

IV. CÔNG KHAI KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC CƠ SỞ ĐẢNG VÀ ĐẢNG VIÊN:

Căn cứ vào tiêu chuẩn và kết quả đánh giá chất lượng tổ chức đảng và đảng viên năm 2014, cấp ủy thực hiện công khai kết quả đánh giá để quần chúng tham gia ý kiến. Nội dung, thành phần và hình thức công khai thực hiện theo Hướng dẫn số 26-HD/BTCTU ngày 22/11/2011 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

V. THẨM QUYỀN KHEN THƯỞNG TỔ CHỨC ĐẢNG VÀ ĐẢNG VIÊN

- Thực hiện Theo Quyết định 267-QĐ/TW ngày 03/11/2014 của Ban Bí thư về “sửa đổi, bổ sung một số nội dung liên quan đến khen thưởng đối với tổ chức đảng và đảng viên trong Hướng dẫn số 01-HD/TW ngày 05/01/2012 của Ban Bí thư và Quyết định số 262-QĐ/TU ngày 27/6/2012 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về “quy định tiêu chuẩn, mức tiền thưởng các hình thức khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên”.

- Hồ sơ khen thưởng đề nghị gửi về Ban Thường vụ Đảng ủy khối (qua Ban Tổ chức) trước ngày 10/02 hàng năm, gồm: tờ trình của cấp ủy cơ sở đề nghị khen thưởng, kèm theo bản tổng hợp báo cáo tóm tắt thành tích của tổ chức đảng, đảng viên theo (đề cương mẫu 8 - ĐCTT); danh sách đề nghị khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên. Sau thời gian trên, Ban Thường vụ Đảng ủy khối không chịu trách nhiệm việc khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1/ Đảng ủy khối

-Giao Ban Tổ chức Đảng ủy khối căn cứ Kế hoạch, phối hợp cùng các Ban và Văn phòng Đảng ủy khối tổ chức triển khai, hướng dẫn và kiểm tra, đôn đốc các cấp ủy cơ sở báo cáo kết quả kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên năm 2014; tổng hợp kết quả trình Ban Thường vụ Đảng ủy khối và báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) trước ngày 30/01/2015.

-Giao Văn phòng Đảng ủy khối chủ trì, phối hợp cùng các ban chuẩn bị nội dung kiểm điểm tự phê bình và phê bình tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy khối; tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy khối báo cáo kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình của tập thể và cá nhân Ban Thường vụ Đảng ủy khối trình Ban Chấp hành Đảng bộ khối và báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) trước ngày 30/01/2015.

-Giao Ủy Ban Kiểm tra Đảng ủy khối chủ trì phối hợp cùng các Ban đảng và Văn phòng Đảng ủy khối tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy khối gợi ý ý những nội dung cần làm rõ trong quá trình đánh giá, phân loại tổ chức đảng và đảng viên (nếu cần thiết).

-Giao Thường trực Đảng ủy khối chủ trì các Ban Đảng ủy khối (Ban Tổ chức và UBKT) tiến hành kiểm tra, thẩm định kết quả đánh giá chất lượng của các tổ chức cơ sở đảng; thu thập ý kiến, tổng hợp đề trình Ban Thường vụ Đảng ủy khối xem xét, quyết định công nhận, khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên theo thẩm quyền và phân cấp, đảm bảo chính xác, đúng quy định.

-Tổ chức hội nghị sơ kết rút kinh nghiệm và biểu dương khen thưởng các tổ chức cơ sở đảng trong sạch, vững mạnh tiêu biểu và đảng viên xuất sắc theo thẩm quyền và phân cấp; đề ra biện pháp khắc phục khuyết điểm, tồn tại của chi, đảng bộ cơ sở yếu kém (nếu có)

2/ Đảng ủy, chi ủy cơ sở

- **Bước 1:** xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện tại đảng bộ, chi bộ cơ sở; tổ chức hội nghị quán triệt về kiểm điểm, đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên năm 2014, quan tâm quán triệt sâu yêu cầu kiểm điểm, đánh giá đúng thực chất, khắc phục bệnh chạy theo thành tích trong đánh giá xếp loại.

Triển khai cho đảng viên trong đảng bộ khai **Phiếu bổ sung hồ sơ đảng viên năm 2014 (Mẫu 3-HSDV)**; tổ chức lấy ý kiến nhận xét của cấp ủy địa phương nơi đảng viên cư trú theo Quy định 76-QĐ/TW của Bộ Chính trị.

- **Bước 2:** dự thảo báo cáo kiểm điểm tập thể đảng ủy, chi ủy cơ sở; tổ chức kiểm điểm tập thể và cá nhân cấp ủy chi, đảng bộ cơ sở

- **Bước 3:** phối hợp với lãnh đạo đơn vị chỉ đạo thực hiện đánh giá cán bộ, công chức theo quy định; kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức đảng và đảng viên theo Kế hoạch này; chỉ đạo tổng kết công tác năm của cơ quan, đơn vị và các đoàn thể; tổ chức lấy ý kiến Ban chấp hành các đoàn thể về sự lãnh đạo của đảng bộ, chi bộ cơ sở.

- **Bước 4:** chỉ đạo, hướng dẫn các đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc tiến hành kiểm điểm tập thể cấp ủy, đánh giá phân loại đảng bộ bộ phận, chi bộ và đảng viên năm 2014.

- **Bước 5:** họp đảng ủy, chi ủy cơ sở thẩm định, xét quyết định xếp loại, khen thưởng đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở và chi bộ trực thuộc đảng ủy bộ phận, đảng viên năm 2014; tiến hành tự chấm điểm đánh giá chất lượng của đảng bộ, chi bộ cơ sở và báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy khối xét, công nhận. Đồng thời đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy khối, Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định khen thưởng tổ chức Đảng và đảng viên đúng quy định. Chủ động nhận định và tự đề ra biện pháp khắc phục khuyết điểm của đảng bộ, chi bộ cơ sở; chỉ đạo củng cố, khắc phục khuyết nhược điểm của các chi bộ trực thuộc yếu kém (nếu có).

- **Bước 6:** tổng hợp kết quả đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên, khen thưởng, kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên và báo cáo về Ban Thường vụ Đảng ủy khối (theo các biểu mẫu thống nhất đính kèm).

- **Bước 7:** tổ chức hội nghị tổng kết công tác năm của chi, đảng bộ cơ sở và biểu dương, khen thưởng đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng ủy bộ phận đạt trong sạch, vững mạnh tiêu biểu và đảng viên đủ tư cách hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2014.

*** Để thực hiện tốt các nội dung trên, các đảng ủy, chi ủy cơ sở cần tập trung:**

+ Phân công các đồng chí Đảng ủy viên theo dõi, kiểm tra, tham dự kiểm điểm tại chi bộ, kịp thời hướng dẫn các cấp ủy trực thuộc giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện.

+ Chỉ đạo Ủy Ban kiểm tra Đảng ủy cơ sở kiểm tra việc đảm bảo các tiêu chuẩn đánh giá xếp loại của tổ chức đảng và đảng viên;

+ Theo dõi chặt chẽ lịch tổ chức kiểm điểm tại các Chi bộ và hội nghị Đảng ủy, thông tin thời gian họp với Thường trực Đảng ủy khối và đồng chí Ủy viên Thường vụ Đảng ủy khối trực tiếp phụ trách đơn vị (thông qua Ban Tổ chức Đảng ủy khối) trước ít nhất 07 ngày để các đồng chí Ủy viên Thường vụ và cán bộ trong tổ công tác sắp xếp thời gian tham dự.

4/ Thời gian thực hiện

Việc kiểm điểm tập thể và cá nhân **hoàn thành trong tháng 01:**

- *Ngày 10/12/2014:* Ban Thường vụ Đảng ủy khối ban hành kế hoạch kiểm điểm tập thể, cá nhân và đánh giá phân loại chất lượng tổ chức cơ sở Đảng, đảng viên năm 2014.

- *Từ ngày 12/12 đến 07/01/2015:* Các Đảng ủy, Chi ủy cơ sở xây dựng kế hoạch và triển khai, thực hiện xong việc kiểm điểm tập thể, cá nhân tại Chi bộ, Đảng bộ cơ sở; tổng hợp kết quả đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng, đảng viên; khen thưởng, kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên và *báo cáo về Đảng ủy khối chậm nhất ngày 07/01/2015.*

- *Từ ngày 07/01/2015 đến 19/01/2015* các Ban, Văn phòng và các đoàn thể khối thẩm định kết quả đánh giá chất lượng của các tổ chức cơ sở đảng; tổng hợp trình Ban Thường vụ Đảng ủy khối xem xét, quyết định công nhận.

- *Từ ngày 19/01/2015 đến 23/01/2015:* Ban Thường vụ Đảng ủy khối xét, quyết định công nhận phân loại chất lượng, xét khen thưởng theo thẩm quyền và báo cáo kết quả về Tỉnh ủy.

- *Đầu tháng 02/2015:* Đảng ủy khối tổ chức hội nghị tổng kết công tác đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên năm 2014, báo cáo đề nghị Ban Thường vụ Tỉnh ủy xét khen thưởng các tổ chức đảng và đảng viên theo phân cấp.

Lưu ý: Các cấp ủy, tổ chức đảng gửi báo cáo kết quả kiểm điểm của tập thể và cá nhân về cấp ủy cấp trên trực tiếp để theo dõi, quản lý theo phân cấp quản lý cán bộ.

Các cấp ủy cơ sở đảng hoàn thành việc kiểm điểm trước ngày 07/01/2015 và gửi báo cáo kết quả kiểm điểm của tập thể và hồ sơ đánh giá tổ chức cơ sở đảng và đảng viên năm 2014 về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (thông qua Ban Tổ chức).

Danh mục hồ sơ như sau:

- Bản kiểm điểm của tập thể đảng ủy, chi ủy cơ sở kèm báo cáo tổng kết hoạt động xây dựng Đảng năm 2014 (*theo đề cương mẫu 09 - ĐCBC*).

- Bản tự chấm điểm đánh giá chất lượng của tổ chức cơ sở đảng (gồm cả Đảng bộ bộ phận và chi bộ trực thuộc);

- Báo cáo kết quả phân loại tổ chức đảng và đảng viên năm 2014; đề xuất, kiến nghị về công tác đánh giá chất lượng tổ chức đảng và đảng viên

- Biên bản họp, biên bản kiểm phiếu đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên (gồm cả Đảng bộ bộ phận và chi bộ trực thuộc);

- Các mẫu thống kê kết quả đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên gồm:

+ Mẫu 7a (thống kê kết quả đánh giá chất lượng đảng viên của chi, đảng bộ cơ sở),

+ Mẫu 7b (thống kê phân tích kết quả đánh giá chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở: Chi áp dụng đối với Đảng ủy cơ sở)

+ Mẫu 7c (thống kê phân tích kết quả đánh giá Đảng bộ bộ phận trực thuộc đảng ủy cơ sở: áp dụng riêng với Đảng ủy Sở Nông nghiệp – Phát triển nông thôn và Đảng ủy Sở Giao thông vận tải)

- Thống kê danh sách đảng viên miễn đánh giá, đảng viên chưa đánh giá (nêu rõ lý do), đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (ghi rõ tỷ lệ số phiếu của chi bộ trực thuộc và chi, đảng bộ cơ sở), đảng viên vi phạm tư cách (nêu rõ lý do, chức vụ đảng, chính quyền hiện tại, kèm theo quyết định kỷ luật, (nếu có)

- Báo cáo tóm tắt kết quả nhận xét đảng viên theo Quy định 76 của Bộ Chính trị (kèm bản phôi tờ ý kiến nhận xét của địa phương đối với đảng viên chưa thực hiện tốt).

- Phiếu bổ sung hồ sơ Đảng viên năm 2014 (Mẫu 3-HSDV)

Riêng tờ trình đề nghị khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên theo phân cấp quy định tại Mục V của Kế hoạch này.

Trên đây là nội dung kiểm điểm tự phê bình, phê bình và đánh giá chất lượng tổ chức cơ sở đảng và đảng viên năm 2014, Ban Thường vụ Đảng ủy khối yêu cầu các cấp ủy cơ sở nghiêm túc thực hiện, đảm bảo đúng thời gian quy định (kèm theo các biểu mẫu liên quan).

Trong quá trình triển khai thực hiện, có vướng mắc, phản ánh về Ban Thường vụ Đảng ủy khối (qua Ban Tổ chức) để kịp thời xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Tỉnh ủy; để
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy; báo cáo
- Các đ/e ĐUV Khối;
- Các chi bộ, đảng bộ cơ sở;
- Các Ban, VP, UBKT ĐU Khối;
- Lưu VP, TC-T.



Nguyễn Hữu Định

ĐẢNG BỘ.....
Chi bộ.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
....., ngày ... tháng ... năm 2014

BẢN KIỂM ĐIỂM CÁ NHÂN

Năm 2014

Họ và tên: Ngày sinh:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền, đoàn thể:

Đơn vị công tác:

Sinh hoạt tại Chi bộ.....

I. Ưu điểm

- 1- Về tư tưởng chính trị
- 2- Về phẩm chất, đạo đức, tác phong
- 3- Về tự phê bình và phê bình
- 4- Về quan hệ với nhân dân
- 5- Về thực hiện đảng kỷ nêu gương
- 6- Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao
- 7- Về ý thức tổ chức kỷ luật
- 8- Về đoàn kết nội bộ
- 9- Về thực hiện kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập cá nhân.
- 9- Về sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao
- 10- Về triển vọng phát triển của cán bộ, đảng viên

II. Khuyết điểm, hạn chế, nguyên nhân

III. Phương hướng, biện pháp khắc phục khuyết điểm, hạn chế trong thời gian tới

IV. Tự nhận mức xếp loại chất lượng đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức

1- Xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức: (hoàn thành xuất sắc; hoàn thành tốt; hoàn thành; chưa hoàn thành nhiệm vụ).

2- Xếp loại chất lượng đảng viên: đảng viên hoàn thành xuất sắc, hoàn thành tốt, hoàn thành; không hoàn thành nhiệm vụ).

NGƯỜI TỰ KIỂM ĐIỂM

(Ký, ghi rõ họ tên)

Nhận xét của cơ quan, đơn vị.
(ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

nhận xét của tổ đảng (nếu có)
(ký, ghi rõ họ tên)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nhận xét của chi bộ trực thuộc (nếu có)
(ký, ghi rõ họ tên)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Xác nhận đảng ủy bộ phận (nếu có)
(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Xác nhận của chi, đảng ủy cơ sở
(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

.....

.....

.....

.....

.....

Đơn vị cơ sở:

**BẢN TỰ NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ,
PHÂN LOẠI CỦA CÁN BỘ**
năm ...

(đối với cán bộ chuyên môn, nghiệp vụ)

- Họ và tên:
- Đơn vị công tác:
- Nhiệm vụ được phân công:

1. Mức độ thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao:

- Tính chủ động, sáng tạo và mức độ hoàn thành nhiệm vụ, công việc được giao trong năm, trong nhiệm kỳ hoặc trong thời gian bổ nhiệm (Cán đánh giá sâu về chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm. Kết quả hoàn thành, hoàn thành vượt mức hay không hoàn thành nhiệm vụ, nguyên nhân, khách quan, chủ quan ...).

- Hiệu quả kinh tế, chính trị, xã hội ở đơn vị, ngành, địa phương từ kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Mối quan hệ, khả năng quy tụ, phối hợp với đồng nghiệp và các tổ chức liên quan, việc phát huy sức mạnh của tập thể để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao của đơn vị.

- Thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong lãnh đạo, quản lý.

2. Phẩm chất chính trị:

- Nhận thức tư tưởng, quan điểm lập trường được thể hiện thành bản lĩnh chính trị trong giải quyết công việc và đề xuất chủ trương trong thực hiện; ý thức chấp hành, quán triệt và cụ thể hóa chủ trương, đường lối, chỉ thị, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật Nhà nước vào ngành, lĩnh vực, địa phương được phân công phụ trách (cán đánh giá sâu về quan điểm, lập trường giai cấp và bản lĩnh chính trị của cá nhân khi gặp khó khăn có bình tĩnh, vững vàng vượt qua hay là hoang mang dao động, dè dặt né tránh; đồng thời đánh giá sâu về kết quả chấp hành, thực hiện chủ trương, Nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trong thực hiện nhiệm vụ được giao có nghiêm túc, có sáng tạo đạt hiệu quả hay không)

- Tinh thần học tập để đủ tiêu chuẩn quy định và nâng cao trình độ mọi mặt (trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, khả năng xử lý công việc ...)

- Tính trung thực, ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm trong công tác, sự nhất quán trong nói, viết và làm.

- Tinh thần đấu tranh tự phê bình và phê bình, nhất là đấu tranh xây dựng đoàn kết nội bộ, phân biệt giữa đúng và sai.

- Tinh thần đấu tranh tự phê bình và phê bình, nhất là trong đấu tranh bảo vệ Đảng, xây dựng đoàn kết thống nhất nội bộ, bảo vệ chân lý, đấu tranh giữa đúng và sai, đấu tranh chống tiêu cực.

- Thực hiện quy định những điều đảng viên và cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

3. Phẩm chất đạo đức, lối sống:

- Việc giữ gìn đạo đức, lối sống lành mạnh của bản thân và gia đình;

- Thái độ và hành động trong việc chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và những biểu hiện tiêu cực khác (*kết quả công việc, hiệu quả...*).

- Tinh thần đoàn kết, mối quan hệ nơi công tác, tinh thần và thái độ phục vụ nhân dân.

- Mối quan hệ của bản thân và gia đình nơi cư trú, sự tín nhiệm của cấp ủy địa phương và nhân dân.

4. Sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Tình hình sức khỏe của bản thân trong năm, trong nhiệm kỳ hoặc trong thời gian đảm nhiệm; dự đoán sức khỏe để đáp ứng nhiệm vụ trong thời gian sắp tới.

5. Chiều hướng và triển vọng phát triển của cán bộ (tốt hơn, giữ mức hay giảm so với lần đánh giá trước).

6. Tự phân loại theo mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ:

(hoàn thành xuất sắc; hoàn thành tốt; hoàn thành; chưa hoàn thành).

....., ngày tháng năm

Người tự nhận xét, đánh giá
(Ký tên)

Người đứng đầu trực tiếp
quản lý cán bộ nhận xét
(ký tên, ghi rõ chức vụ)

Kết luận nhận xét, phân loại của Người đứng đầu đơn vị
(ký tên, ghi rõ chức vụ và đóng dấu)

ĐẢNG BỘ TỈNH ĐỒNG NAI
ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

BIỂU ĐIỂM ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC CƠ SỞ ĐẢNG NĂM 2014
(Khối cơ quan sở, ban, ngành, MTTQ, tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh)

TT	TIÊU CHUẨN	Điểm tối đa	Đơn vị chấm
1	Tiêu chuẩn 1: Thực hiện nhiệm vụ chính trị, quốc phòng, an ninh:	40	
	- Lãnh đạo đảng viên, cán bộ công chức thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan; Có chương trình, kế hoạch công tác năm của cấp ủy, tổ chức đảng; có đầy đủ các chương trình hành động hoặc kế hoạch thực hiện chỉ thị, nghị quyết của cấp trên; hoàn thành vượt mức các kế hoạch, chương trình công tác được giao và nghị quyết của chi bộ (đảng bộ) đề ra trong năm.	10	
	- Kịp thời nghiên cứu, tham mưu, đề xuất các đề án, dự án, đề tài, kế hoạch... trình cấp trên quyết định và được tổ chức thực hiện; các đơn vị trực thuộc hoàn thành nhiệm vụ.	8	
	- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật, cải tiến phong cách, lề lối làm việc; Xây dựng và thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, thực hiện công khai tài chính.	5	
	- Thực hiện đúng, đủ và kịp thời các chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức; có biện pháp, hình thức phù hợp để nâng cao đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ, công chức, người lao động.	4	
	- Nghiêm chỉnh thực hiện đạo đức công vụ; Không để xảy ra quan liêu, tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, đơn vị.	3	
	- Triển khai đầy đủ các chủ trương, nghị quyết liên quan đến công tác quốc phòng, an ninh đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động. Thực hiện tốt việc phòng chống cháy, nổ trong cơ quan, đơn vị; luật nghĩa vụ quân sự; tổ chức tốt lực lượng bảo vệ và tự vệ cơ quan.	5	
	- Giữ gìn bí mật của Đảng, Nhà nước và của cơ quan; giữ vững an ninh trật tự, an toàn trong cơ quan; không có tệ nạn xã hội, các tập tục lạc hậu trong cơ quan.	5	
2	Tiêu chuẩn 2: Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng:	20	
	- Phổ biến, quán triệt và lãnh đạo thực hiện nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước đến cán bộ, đảng viên, người lao động kịp thời, đầy đủ, nhất là việc triển khai học tập nghị quyết Đại hội Đảng cấp trên.	2	
	- Xây dựng đầy đủ các chương trình hành động, kế hoạch thực hiện chỉ thị, nghị quyết các cấp và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, đảng viên; thông tin thời sự đến cán bộ, đảng viên, người lao động kịp thời, đầy đủ.	2	
	- Chủ động phát hiện, đấu tranh có hiệu quả với những biểu hiện về tư tưởng và hành động (nói, viết, làm...) trái quan điểm, đường lối, nghị quyết, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.	2	
	- Không có cán bộ, công chức, viên chức, đảng viên vi phạm kỷ luật phát ngôn, bảo vệ bí mật công tác; lan truyền những thông tin sai lệch hoặc tán phát những đơn, thư nặc danh, mạo danh, hoặc thư có danh mà nội dung xấu, mang tính xuyên tạc vu khống, kích động.	1	
	- Có tổ chức nắm bắt và giải quyết tình hình tư tưởng, tâm tư nguyện vọng và những đề xuất, kiến nghị của đảng viên và quần chúng theo thẩm quyền.	2	
	- Phát huy dân chủ trong các hoạt động theo đúng quy định của Đảng, Nhà nước, đoàn thể; thực hiện tốt việc cổ vũ, động viên gương người tốt, việc tốt	1	

	- 100% cán bộ, đảng viên, người lao động được nghiên cứu, học tập đầy đủ chỉ thị, văn bản Trung ương, tỉnh về học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.	1	
	- Xây dựng chương trình hành động, kế hoạch thực hiện các chỉ thị, văn bản của Trung ương, tỉnh và của khối phù hợp thực tiễn.	1	
	- Xây dựng, rà soát, bổ sung tiêu chí chuẩn mực đạo đức của cán bộ, đảng viên.	1	
	- Cụ thể hoá và triển khai thực hiện các nội dung học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh phù hợp với đặc điểm, tính chất, nhiệm vụ của cơ quan.	2	
	- Có kế hoạch, biện pháp đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các tiêu cực khác trong cơ quan, đơn vị.	2	
	- 100% cán bộ, đảng viên đăng ký việc làm theo, nêu gương tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.	1	
	- Định kỳ kiểm điểm, đánh giá kết quả việc học tập và làm theo của đảng bộ, chi bộ và đảng viên, quần chúng trong sinh hoạt đảng (hàng tháng, sơ kết 6 tháng và tổng kết năm); Biểu dương, khen thưởng cán bộ, đảng viên, người lao động có những việc làm thiết thực, cụ thể.	2	
3	Tiêu chuẩn 3: Công tác TCCB và xây dựng chi, đảng bộ	15	
	- Có đề ra nhiệm vụ và biện pháp xây dựng tổ chức đảng trong sạch, vững mạnh gắn với xây dựng cơ quan, đơn vị chuyên môn và các tổ chức CT-XH vững mạnh.	2	
	- Rà soát, sửa đổi, bổ sung, thực hiện đúng quy chế làm việc của cấp uỷ, ủy ban kiểm tra và các quy chế, quy định của đảng bộ, chi bộ; kiện toàn tổ chức bộ máy của chuyên môn gắn với kiện toàn tổ chức đảng, đoàn thể	1	
	- Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình trong tổ chức và hoạt động của Đảng.	1	
	- Sinh hoạt cấp ủy, chi bộ sinh hoạt nền nếp (12 kỳ/năm), chất lượng; chi bộ có 4 kỳ sinh hoạt chuyên đề/năm; tỷ lệ cấp ủy viên và đảng viên dự sinh hoạt trên 80%/năm trở lên.	2	
	- Làm tốt việc tạo nguồn và kết nạp đảng viên.	1	
	- Thực hiện tốt công tác nghiệp vụ quản lý đảng viên, thu nộp đảng phí đúng quy định; có sổ biên bản sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ đúng hướng dẫn và ghi chép rõ ràng; quản lý, khai thác tài liệu, tủ sách cấp ủy hiệu quả; thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo.	1	
	- Có biện pháp xây dựng cấp ủy, bí thư chi bộ đảm bảo tiêu chuẩn về phẩm chất, năng lực, thật sự là trung tâm đoàn kết.	1	
	- Cấp ủy hoạt động có hiệu quả, được đảng viên và quần chúng tin nhiệm.	1	
	- Thực hiện quản lý, đánh giá phân loại CBCCVC theo qui định; không có cán bộ, công chức, viên chức xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ.	2	
	- Tham gia xây dựng tiêu chuẩn, quy hoạch cán bộ và điều chỉnh quy hoạch cán bộ theo quy định; có đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ các mặt cho đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức.	1	
	- Cấp ủy, tổ chức đảng cùng với thủ trưởng đơn vị bố trí, phân công, đề bạt sử dụng đảng viên, CBCC gắn với kiện toàn tổ chức bộ máy hợp lý, có hiệu quả theo quy định.	1	
	- Thực hiện bổ sung hồ sơ đảng viên đạt trên 80%. Có thực hiện việc lập, lưu trữ hồ sơ và báo cáo mối quan hệ của cán bộ, đảng viên có liên quan đến các yếu tố nước ngoài theo thẩm quyền.	1	

4	Tiêu chuẩn 4: Lãnh đạo xây dựng cơ quan, đơn vị; các tổ chức chính trị - xã hội	15	
	- Xây dựng các đoàn thể vững mạnh; phát huy hiệu lực, hiệu quả quản lý của cơ quan, đơn vị xem xét, giải quyết những vấn đề nảy sinh ở cơ quan, đơn vị	5	
	- Đoàn Thanh niên, Hội Cựu chiến binh, Công đoàn được cấp trên công nhận vững mạnh trở lên; giải quyết kịp thời, dứt điểm những băn khoăn, vướng mắc của đoàn viên, hội viên.	5	
	- Ban Thanh tra nhân dân, Ban nữ công (nếu có) có chương trình, kế hoạch hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ; định kỳ tổ chức hội nghị cho các đoàn thể tham gia góp ý xây dựng Đảng, cơ quan, đơn vị.	3	
	- Kiểm tra, giám sát đối với hoạt động của tổ chức, cơ quan, đơn vị	2	
5	Tiêu chuẩn 5: Công tác kiểm tra, giám sát (KT, GS) và kỷ luật đảng	10	
	- Cấp ủy có xây dựng kế hoạch KT, GS trong năm và thực hiện ít nhất 01 cuộc kiểm tra, 01 cuộc giám sát. Phối hợp tốt giữa cấp ủy, chuyên môn, tổ chức chính trị - xã hội giải quyết kịp thời những vấn đề bức xúc, nhạy cảm trong cán bộ, đoàn viên, hội viên.	3	
	- Cấp ủy đề ra giải pháp để thực hiện tốt kế hoạch tự kiểm tra, giám sát tổ chức đảng, đảng viên chấp hành Điều lệ Đảng, nghị quyết, quy định của Đảng và nhiệm vụ được chỉ bộ phân công.	2	
	- Ủy ban kiểm tra có kế hoạch kiểm tra, giám sát trong năm và thực hiện ít nhất 01 cuộc kiểm tra, 01 cuộc giám sát.	2	
	- Thực hiện tốt công tác kiểm tra, phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, và các biểu hiện tiêu cực khác; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm	1	
	- Không có đảng viên, CBCC bị xử lý kỷ luật Đảng, chính quyền, đoàn thể.	1	
	- Lập, lưu trữ hồ sơ công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật khoa học, đầy đủ; thực hiện đầy đủ chế độ thông tin báo cáo	1	
Tổng		100	

* Kết quả tự chấm điểm của Chi bộ đạt:/100 điểm.

* Tự phân xếp loại Chi bộ đạt:.....

Phương pháp chấm điểm:

- Tiêu chí được đánh giá là thực hiện tốt, xuất sắc được tính 100% số điểm.
- Tiêu chí được đánh giá có mặt hạn chế, thiếu sót được tính 50% số điểm.
- Tiêu chí không hoàn thành hoặc có nhiều thiếu sót, khuyết điểm thì không được tính điểm.

....., ngày tháng ... năm 201..

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ

BIỂU ĐIỂM ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC CƠ SỞ ĐẢNG NĂM 2014

(Khối sự nghiệp công lập và ngoài công lập: Trường học, Bệnh viện...)

TT	TIÊU CHUẨN	Điểm tối đa	Đơn vị chấm
1	Tiêu chuẩn 1: Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; quốc phòng, an ninh:	40	
	- Lãnh đạo việc xây dựng và hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị; Có chương trình, kế hoạch công tác năm của cấp ủy, tổ chức đảng; có đầy đủ các chương trình hành động hoặc kế hoạch thực hiện chỉ thị, nghị quyết của cấp trên; hoàn thành vượt mức các kế hoạch, chương trình công tác được giao và nghị quyết của chi bộ (đảng bộ) đề ra trong năm.	10	
	- Tổ chức, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của cấp dưới theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao; kịp thời phát hiện tình hình giúp lãnh đạo xử lý có hiệu quả; có ít nhất 01 công trình khoa học, sáng kiến cải tiến kỹ thuật cấp tỉnh trở lên được ứng dụng trong thực tế.	8	
	- Xây dựng và thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, thực hiện công khai tài chính, công tác cán bộ.	5	
	- Thực hiện đúng, đủ và kịp thời các chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức; có biện pháp, hình thức phù hợp để nâng cao đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ, công chức, người lao động; Nâng cao chất lượng giảng dạy, học tập, nghiên cứu khoa học, chất lượng khám chữa bệnh và nâng cao ý thức tận tụy phục vụ nhân dân.	4	
	- Thực hành tiết kiệm; Không để xảy ra quan liêu, tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, đơn vị.	3	
	- Triển khai đầy đủ các chủ trương, nghị quyết liên quan đến công tác quốc phòng, an ninh đến cán bộ, viên chức, người lao động. Thực hiện tốt việc phòng chống cháy, nổ trong cơ quan, đơn vị; luật nghĩa vụ quân sự; tổ chức tốt lực lượng bảo vệ và tự vệ cơ quan.	5	
2	- Giữ gìn bí mật của Đảng, Nhà nước và của cơ quan; giữ vững an ninh trật tự, an toàn trong cơ quan; không có tệ nạn xã hội, các tập tục lạc hậu trong cơ quan.	5	
	Tiêu chuẩn 2: Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng:	20	
	- Phổ biến, quán triệt và lãnh đạo thực hiện nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước đến cán bộ, đảng viên, người lao động kịp thời, đầy đủ, nhất là việc triển khai học tập nghị quyết cấp trên.	2	
	- Xây dựng đầy đủ các chương trình hành động, kế hoạch thực hiện chỉ thị, nghị quyết các cấp và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, đảng viên; thực hiện thông tin thời sự đến cán bộ, đảng viên, người lao động kịp thời, đầy đủ.	2	
	- Chủ động phát hiện, đấu tranh có hiệu quả với những biểu hiện về tư tưởng và hành động (nói, viết, làm...) trái quan điểm, đường lối, nghị quyết, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.	2	
	- Không có cán bộ, viên chức, đảng viên vi phạm kỷ luật phát ngôn, bảo vệ bí mật công tác; lan truyền những thông tin sai lệch hoặc tán phát những đơn, thư nặc danh, mạo danh, hoặc thư có danh mà nội dung xấu, mang tính xuyên tạc vu khống, kích động.	2	
	- Có tổ chức nắm bắt và giải quyết tình hình tư tưởng, tâm tư nguyện vọng và những đề xuất, kiến nghị của đảng viên và quần chúng theo thẩm quyền.	1	

	- Phát huy dân chủ trong các hoạt động theo đúng quy định của Đảng, Nhà nước, đoàn thể; thực hiện tốt việc cổ vũ, động viên gương người tốt, việc tốt.	1	
	- 100% cán bộ, đảng viên, người lao động được nghiên cứu, học tập đầy đủ chỉ thị, văn bản Trung ương, tỉnh và của khối về học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.	1	
	- Xây dựng chương trình hành động, kế hoạch thực hiện các chỉ thị, văn bản của Trung ương, tỉnh và của khối phù hợp thực tiễn.	1	
	- Xây dựng, rà soát, bổ sung tiêu chí chuẩn mực đạo đức của cán bộ, đảng viên.	1	
	- Cụ thể hoá và triển khai thực hiện các nội dung học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh phù hợp với đặc điểm, tính chất, nhiệm vụ của cơ quan.	2	
	- Có kế hoạch, biện pháp đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các tiêu cực khác trong cơ quan, đơn vị.	2	
	- 100% cán bộ, đảng viên đăng ký việc làm theo và nêu gương theo tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.	1	
3	- Định kỳ kiểm điểm, đánh giá kết quả việc học tập và làm theo của đảng bộ, chi bộ và đảng viên, quần chúng trong sinh hoạt đảng (hàng tháng, sơ kết 6 tháng và tổng kết năm); Biểu dương, khen thưởng cán bộ, đảng viên, người lao động có những việc làm thiết thực, cụ thể.	2	
	Tiêu chuẩn 3: Công tác TCCB; xây dựng chi, đảng bộ	15	
	- Có đề ra nhiệm vụ và biện pháp xây dựng tổ chức đảng trong sạch, vững mạnh gắn với xây dựng cơ quan, đơn vị chuyên môn và các tổ chức chính trị - xã hội.	2	
	- Ban hành và giám sát việc thực hiện các quy định về chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ cho từng khoa, phòng, ban... trong đơn vị; quy chế phối hợp giữa cấp ủy, thủ trưởng đơn vị và ban chấp hành các đoàn thể.	1	
	- Rà soát, sửa đổi, bổ sung, thực hiện đúng quy chế làm việc của cấp ủy, ủy ban kiểm tra và các quy chế, quy định của đảng bộ, chi bộ; kiện toàn tổ chức bộ máy của chuyên môn gắn với kiện toàn tổ chức đảng, đoàn thể	1	
	- Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình trong tổ chức và hoạt động của Đảng.	1	
	- Sinh hoạt cấp ủy, chi bộ sinh hoạt nền nếp (12 kỳ/năm), chất lượng; chi bộ có 4 kỳ sinh hoạt chuyên đề/năm; tỷ lệ cấp ủy viên và đảng viên dự sinh hoạt trên 80%/năm trở lên.	1	
	- Làm tốt việc tạo nguồn và kết nạp đảng viên.	1	
	- Thực hiện tốt công tác nghiệp vụ quản lý đảng viên, thu nộp đảng phí đúng quy định; có sổ biên bản sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ đúng hướng dẫn và ghi chép rõ ràng; thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo.	1	
	- Có biện pháp xây dựng cấp ủy, bí thư chi bộ đảm bảo tiêu chuẩn về phẩm chất, năng lực, thật sự là trung tâm đoàn kết.	1	
	- Cấp ủy hoạt động có hiệu quả, được đảng viên và quần chúng tin nhiệm.	1	
	- Thực hiện quản lý, đánh giá phân loại CBVC theo qui định; không có cán bộ, viên chức xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ.	1	
	- Tham gia xây dựng tiêu chuẩn, quy hoạch cán bộ và điều chỉnh quy hoạch cán bộ theo quy định; có đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ các mặt cho đảng viên, cán bộ, viên chức.	1	
	- Cấp ủy, tổ chức đảng cùng với thủ trưởng đơn vị bố trí, phân công, đề bạt sử dụng đảng viên, CBVC gắn với kiện toàn tổ chức bộ máy hợp lý, có hiệu quả theo quy định.	1	

	- Có thực hiện việc lập, lưu trữ hồ sơ và báo cáo mối quan hệ của cán bộ, đảng viên có liên quan đến các yếu tố nước ngoài theo thẩm quyền.	1	
	Tiêu chuẩn 4: Lãnh đạo xây dựng cơ quan, đơn vị và các tổ chức chính trị - xã hội	5	
	- Xây dựng các đoàn thể vững mạnh; phát huy hiệu lực, hiệu quả quản lý của cơ quan, đơn vị xem xét, giải quyết những vấn đề nảy sinh ở cơ quan, đơn vị	5	
6	- Đoàn Thanh niên, Hội Cựu chiến binh, Công đoàn được cấp trên công nhận vững mạnh trở lên; giải quyết kịp thời, dứt điểm những bất khoản, vướng mắc của đoàn viên, hội viên.	5	
	- Ban Thanh tra nhân dân, Ban nữ công (nếu có) có chương trình, kế hoạch hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ; định kỳ tổ chức hội nghị cho các đoàn thể tham gia góp ý xây dựng Đảng, cơ quan, đơn vị.	3	
	- Kiểm tra, giám sát đối với hoạt động của tổ chức, cơ quan, đơn vị	2	
	Tiêu chuẩn 5: Thực hiện kiểm tra, giám sát (KT, GS) và kỷ luật đảng	10	
	- Cấp ủy có xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát trong năm và thực hiện ít nhất 01 cuộc kiểm tra, 01 cuộc giám sát. Phối hợp tốt giữa cấp ủy, chuyên môn, tổ chức chính trị - xã hội giải quyết kịp thời những vấn đề bức xúc, nhạy cảm trong cán bộ, đoàn viên, hội viên.	3	
	- Cấp ủy đề ra giải pháp để thực hiện tốt kế hoạch tự kiểm tra, giám sát tổ chức đảng, đảng viên chấp hành Điều lệ Đảng, nghị quyết, quy định của Đảng và nhiệm vụ được chỉ bộ phân công.	2	
5	- Ủy ban kiểm tra có kế hoạch kiểm tra, giám sát trong năm và thực hiện ít nhất 01 cuộc kiểm tra, 01 cuộc giám sát.	2	
	- Thực hiện tốt công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm	1	
	- Thực hiện tốt công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm	1	
	- Không có đảng viên, CBCC bị xử lý kỷ luật Đảng, chính quyền, đoàn thể.	1	
	- Lập, lưu trữ hồ sơ công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật khoa học, đầy đủ; thực hiện đầy đủ chế độ thông tin báo cáo	1	
	Cộng	100	

* Kết quả tự chấm điểm của Chi bộ đạt:/100 điểm.

* Tự phân xếp loại Chi bộ đạt:.....

Phương pháp chấm điểm:

- Tiêu chí được đánh giá là thực hiện tốt, xuất sắc được tính 100% số điểm.
- Tiêu chí được đánh giá có mặt hạn chế, thiếu sót được tính 50% số điểm.
- Tiêu chí không hoàn thành hoặc có nhiều thiếu sót, khuyết điểm thì không được tính điểm.

....., ngày tháng ... năm 201..

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ

BIỂU ĐIỂM ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC CƠ SỞ ĐẢNG NĂM 2014
(Khối báo, đài)

TT	TIÊU CHUẨN	Điểm tối đa	Đơn vị chấm
1	Tiêu chuẩn 1: Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; quốc phòng, an ninh:	40	
	- Thực hiện nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền theo quy định, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước và luật báo chí, đúng tôn chỉ, mục đích, chống thương mại hóa; Có chương trình, kế hoạch công tác năm của cấp ủy, tổ chức đảng; có đầy đủ các chương trình hành động hoặc kế hoạch thực hiện chỉ thị, nghị quyết của cấp trên; hoàn thành vượt mức các kế hoạch, chương trình công tác được giao và nghị quyết của chi bộ (đảng bộ) đề ra trong năm.	10	
	- Tổ chức, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của cấp dưới theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao; kịp thời phát hiện tình hình giúp lãnh đạo xử lý có hiệu quả; có ít nhất 01 sáng kiến, đề tài nâng cao chất lượng sản phẩm được ứng dụng trong thực tế.	8	
	- Xây dựng và thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, thực hiện công khai tài chính, công tác cán bộ.	5	
	- Thực hiện đúng, đủ và kịp thời các chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức; có biện pháp, hình thức phù hợp để nâng cao đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ, công chức, người lao động.	4	
	- Thực hành tiết kiệm; Không để xảy ra quan liêu, tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, đơn vị.	3	
	- Triển khai đầy đủ các chủ trương, nghị quyết liên quan đến công tác quốc phòng, an ninh đến cán bộ, viên chức, người lao động. Thực hiện tốt việc phòng chống cháy, nổ trong cơ quan, đơn vị; luật nghĩa vụ quân sự; tổ chức tốt lực lượng bảo vệ và tự vệ cơ quan.	5	
2	- Giữ gìn bí mật của Đảng, Nhà nước và của cơ quan; giữ vững an ninh trật tự, an toàn trong cơ quan; không có tệ nạn xã hội, các tập tục lạc hậu trong cơ quan.	5	
	Tiêu chuẩn 2: Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng:	20	
	- Phổ biến, quán triệt và lãnh đạo thực hiện nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước đến cán bộ, đảng viên, người lao động kịp thời, đầy đủ; nhất là việc triển khai học tập nghị quyết Đại hội Đảng cấp trên.	2	
	- Xây dựng đầy đủ các chương trình hành động, kế hoạch thực hiện chỉ thị, nghị quyết các cấp và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, đảng viên; thực hiện thông tin thời sự đến cán bộ, đảng viên, người lao động kịp thời, đầy đủ.	2	
	- Chủ động phát hiện, đấu tranh có hiệu quả với những biểu hiện về tư tưởng và hành động (nói, viết, làm...) trái quan điểm, đường lối, nghị quyết, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; tuyên truyền, cổ vũ phong trào thi đua yêu nước, gương người tốt việc tốt, bảo vệ lẽ phải.	2	
	- Không có cán bộ, viên chức, đảng viên vi phạm kỷ luật phát ngôn, bảo vệ bí mật công tác; lan truyền những thông tin sai lệch hoặc tán phát những đơn, thư nặc danh, mạo danh, hoặc thư có danh mà nội dung xấu, mang tính xuyên tạc vu khống, kích động.	1	
	- Có tổ chức nắm bắt và giải quyết tình hình tư tưởng, tâm tư nguyện vọng và những đề xuất, kiến nghị của đảng viên và quần chúng theo thẩm quyền; Thực hiện có hiệu quả, sức lan tỏa tốt trong tuyên truyền học tập và làm theo tấm	2	

	gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.		
	- Phát huy dân chủ trong các hoạt động theo đúng quy định của Đảng, Nhà nước, đoàn thể; thực hiện tốt việc cổ vũ, động viên gương người tốt, việc tốt.	1	
	- 100% cán bộ, đảng viên, người lao động được nghiên cứu, học tập đầy đủ chỉ thị, văn bản Trung ương, tỉnh về học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.	1	
	- Xây dựng chương trình hành động, kế hoạch thực hiện các chỉ thị, văn bản của Trung ương, tỉnh phù hợp thực tiễn.	1	
	- Xây dựng, rà soát, bổ sung tiêu chí chuẩn mực đạo đức của cán bộ, đảng viên.	1	
	- Cụ thể hoá và triển khai thực hiện các nội dung học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh phù hợp với đặc điểm, tính chất, nhiệm vụ của cơ quan.	2	
	- Có kế hoạch, biện pháp đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các tiêu cực khác trong cơ quan, đơn vị.	2	
	- 100% cán bộ, đảng viên đăng ký việc làm theo và nêu gương theo tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.	1	
	- Định kỳ kiểm điểm, đánh giá kết quả việc học tập và làm theo của đảng bộ, chi bộ và đảng viên, quần chúng trong sinh hoạt đảng (hàng tháng, sơ kết 6 tháng và tổng kết năm); Biểu dương, khen thưởng cán bộ, đảng viên, người lao động có những việc làm thiết thực, cụ thể.	2	
3	Tiêu chuẩn 3: Công tác TCCB; xây dựng chi, đảng bộ	15	
	- Có đề ra nhiệm vụ và biện pháp xây dựng tổ chức đảng trong sạch, vững mạnh gắn với xây dựng cơ quan, đơn vị chuyên môn và các tổ chức CT-XH vững mạnh.	2	
	- Ban hành và giám sát việc thực hiện các quy định về chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ cho từng bộ phận trong đơn vị; quy chế phối hợp giữa cấp ủy, thủ trưởng đơn vị và ban chấp hành các đoàn thể.	1	
	- Rà soát, sửa đổi, bổ sung, thực hiện đúng quy chế làm việc của cấp ủy, ủy ban kiểm tra và các quy chế, quy định của đảng bộ, chi bộ; kiện toàn tổ chức bộ máy của chuyên môn gắn với kiện toàn tổ chức đảng, đoàn thể.	1	
	- Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình trong tổ chức và hoạt động của Đảng.	2	
	- Sinh hoạt cấp ủy, chi bộ sinh hoạt nền nếp (12 kỳ/năm), chất lượng; chi bộ có 4 kỳ sinh hoạt chuyên đề/năm; tỷ lệ cấp ủy viên và đảng viên dự sinh hoạt trên 80%/năm trở lên.	1	
	- Làm tốt việc tạo nguồn và kết nạp đảng viên.	1	
	- Thực hiện tốt công tác nghiệp vụ quản lý đảng viên, thu nộp đảng phí đúng quy định; có sổ biên bản sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ đúng hướng dẫn và ghi chép rõ ràng; quản lý, khai thác tài liệu, tủ sách cấp ủy hiệu quả; thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo.	1	
	- Có biện pháp xây dựng cấp ủy, bí thư chi bộ đảm bảo tiêu chuẩn về phẩm chất, năng lực, thật sự là trung tâm đoàn kết.	1	
	- Cấp ủy hoạt động có hiệu quả, được đảng viên và quần chúng tin nhiệm.	1	
	- Thực hiện quản lý, đánh giá xếp loại CBVC theo qui định; không có cán bộ, viên chức xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ.	2	
	- Tham gia xây dựng tiêu chuẩn, quy hoạch cán bộ và điều chỉnh quy hoạch cán bộ theo quy định; có đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ các mặt cho đảng viên, cán bộ, viên chức.	1	
	- Cấp ủy, tổ chức đảng cùng với thủ trưởng đơn vị bố trí, phân công, đề bạt sử dụng đảng viên, CBVC gắn với kiện toàn tổ chức bộ máy hợp lý, có hiệu quả.	1	

	theo quy định.		
	- Thực hiện bổ sung hồ sơ đảng viên đạt trên 80%. Có thực hiện việc lập, lưu trữ hồ sơ và báo cáo mối quan hệ của cán bộ, đảng viên có liên quan đến các yếu tố nước ngoài theo thẩm quyền.	1	
	Tiêu chuẩn 6: Lãnh đạo xây dựng cơ quan, đơn vị; các tổ chức chính trị - xã hội	5	
	- Xây dựng các đoàn thể vững mạnh; phát huy hiệu lực, hiệu quả quản lý của cơ quan, đơn vị xem xét, giải quyết những vấn đề nảy sinh ở cơ quan, đơn vị	5	
6	- Đoàn Thanh niên, Hội Cựu chiến binh, Công đoàn được cấp trên công nhận vững mạnh trở lên; giải quyết kịp thời, dứt điểm những bất khoản, vướng mắc của đoàn viên, hội viên.	5	
	- Ban Thanh tra nhân dân, Ban nữ công (nếu có) có chương trình, kế hoạch hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ; định kỳ tổ chức hội nghị cho các đoàn thể tham gia góp ý xây dựng Đảng, cơ quan, đơn vị.	3	
	- Kiểm tra, giám sát đối với hoạt động của tổ chức, cơ quan, đơn vị	2	
5	Tiêu chuẩn 5: Công tác kiểm tra, giám sát (KT, GS) và kỷ luật Đảng	10	
	- Cấp ủy có xây dựng kế hoạch KT, GS trong năm và thực hiện ít nhất 01 cuộc KT, 01 cuộc GS. Phối hợp tốt giữa cấp ủy, chuyên môn, tổ chức CT-XH giải quyết kịp thời những vấn đề bức xúc, nhạy cảm trong cán bộ, đoàn viên, hội viên.	3	
	- Cấp ủy đề ra giải pháp để thực hiện tốt kế hoạch tự kiểm tra, giám sát tổ chức đảng, đảng viên chấp hành Điều lệ Đảng, nghị quyết, quy định của Đảng và nhiệm vụ được chỉ bộ phân công.	2	
	- Ủy ban kiểm tra có kế hoạch KT, GS trong năm và thực hiện ít nhất 01 cuộc KT, 01 cuộc GS.	2	
	- Thực hiện tốt công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm	1	
	- Thực hiện tốt công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm	1	
	- Không có đảng viên, CBCC bị xử lý kỷ luật Đảng, chính quyền, đoàn thể.	1	
	- Lập, lưu trữ hồ sơ công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật khoa học, đầy đủ; thực hiện đầy đủ chế độ thông tin báo cáo	1	
	Cộng	100	

* Kết quả tự chấm điểm của Chi bộ đạt:/100 điểm.

* Tự phân xếp loại Chi bộ đạt:.....

Phương pháp chấm điểm:

- Tiêu chí được đánh giá là thực hiện tốt, xuất sắc được tính 100% số điểm.
- Tiêu chí được đánh giá có mặt hạn chế, thiếu sót được tính 50% số điểm.
- Tiêu chí không hoàn thành hoặc có nhiều thiếu sót, khuyết điểm thì không được tính điểm.

....., ngày tháng ... năm 201..

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ

BIỂU ĐIỂM ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC CƠ SỞ ĐẢNG NĂM 2014
(*Khối cơ quan Hội quản chúng*)

TT	TIÊU CHUẨN	Điểm tối đa	Đơn vị chấm
1	Tiêu chuẩn 1: Thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; quốc phòng, an ninh:	40	
	- Lãnh đạo thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật Nhà nước, điều lệ hội; Có chương trình, kế hoạch công tác năm của cấp ủy, tổ chức đảng; có đầy đủ các chương trình hành động hoặc kế hoạch thực hiện chỉ thị, nghị quyết của cấp trên; hoàn thành vượt mức các kế hoạch, chương trình công tác được giao và nghị quyết của chi bộ (đảng bộ) đề ra trong năm.	10	
	- Xây dựng và thực hiện tốt các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động của cán bộ, đảng viên, hội viên trong cơ quan; khắc phục tình trạng hành chính hóa cơ quan Hội.	8	
	- Xây dựng và thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở.	5	
	- Thực hiện đúng, đủ và kịp thời các chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức; có biện pháp, hình thức phù hợp để nâng cao đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ, công chức, người lao động.	4	
	- Thực hành tiết kiệm; Không để xảy ra quan liêu, tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, hội; Có mở rộng và nâng cao chất lượng các dịch vụ theo quy định.	3	
	- Triển khai đầy đủ các chủ trương, nghị quyết liên quan đến công tác quốc phòng, an ninh đến cán bộ, viên chức, người lao động. Thực hiện tốt việc phòng chống cháy, nổ trong cơ quan, đơn vị; luật nghĩa vụ quân sự; tổ chức tốt lực lượng bảo vệ và tự vệ cơ quan.	5	
2	Tiêu chuẩn 2: Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng:	20	
	- Phổ biến, quán triệt và lãnh đạo thực hiện nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước đến cán bộ, đảng viên, người lao động kịp thời, đầy đủ; nhất là việc triển khai học tập nghị quyết Đại hội Đảng cấp trên.	2	
	- Xây dựng đầy đủ các chương trình hành động, kế hoạch thực hiện chỉ thị, nghị quyết các cấp và kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, đảng viên; thực hiện thông tin thời sự đến cán bộ, đảng viên, người lao động kịp thời, đầy đủ.	1	
	- Chủ động phát hiện, đấu tranh có hiệu quả với những biểu hiện về tư tưởng và hành động (nói, viết, làm...) trái quan điểm, đường lối, nghị quyết, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.	2	
	- Không có cán bộ, đảng viên, hội viên vi phạm kỷ luật phát ngôn, bảo vệ bí mật công tác; lan truyền những thông tin sai lệch hoặc tán phát những đơn, thư nạt danh, mạo danh, hoặc thư có danh mã nội dung xấu, mang tính xuyên tạc vu khống, kích động.	1	
	- Có tổ chức nắm bắt và giải quyết tình hình tư tưởng, tâm tư nguyện vọng và những đề xuất, kiến nghị của đảng viên và quần chúng theo thẩm quyền.	2	
	- Phát huy dân chủ trong các hoạt động theo đúng quy định của Đảng, Nhà nước, đoàn thể; thực hiện tốt việc cổ vũ, động viên gương người tốt, việc tốt.	1	

2	- 100% cán bộ, đảng viên, người lao động được nghiên cứu, học tập đầy đủ chỉ thị, văn bản Trung ương, tỉnh và khối về học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.	1	
	- Xây dựng chương trình hành động, kế hoạch thực hiện các chỉ thị, văn bản của Trung ương, tỉnh phù hợp thực tiễn.	1	
	- Xây dựng, rà soát, bổ sung tiêu chí chuẩn mực đạo đức của cán bộ, đảng viên.	1	
	- Cụ thể hoá và triển khai thực hiện các nội dung học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh phù hợp với đặc điểm, tính chất, nhiệm vụ của cơ quan.	2	
	- Có kế hoạch, biện pháp đấu tranh chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí và các tiêu cực khác trong cơ quan, đơn vị.	2	
	- 100% cán bộ, đảng viên đăng ký việc làm theo và nêu gương theo tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.	1	
	- Định kỳ kiểm điểm, đánh giá kết quả việc học tập và làm theo của đảng bộ, chi bộ và đảng viên, quần chúng trong sinh hoạt đảng (hàng tháng, sơ kết 6 tháng và tổng kết năm); Biểu dương, khen thưởng cán bộ, đảng viên, người lao động có những việc làm thiết thực, cụ thể.	2	
	Tiêu chuẩn 3: Công tác TCCB; xây dựng chi, đảng bộ	15	
	- Có đề ra nhiệm vụ và biện pháp xây dựng tổ chức đảng trong sạch, vững mạnh gắn với xây dựng cơ quan, đơn vị chuyên môn và các tổ chức CT-XH vững mạnh.	2	
	- Ban hành và giám sát việc thực hiện các quy định về chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ cho từng bộ phận trong đơn vị; quy chế phối hợp giữa cấp ủy, thủ trưởng đơn vị và ban chấp hành các đoàn thể.	1	
	- Rà soát, sửa đổi, bổ sung, thực hiện đúng quy chế làm việc của cấp ủy, ủy ban kiểm tra và các quy chế, quy định của đảng bộ, chi bộ; kiện toàn tổ chức bộ máy của chuyên môn gắn với kiện toàn tổ chức đảng, đoàn thể.	1	
	- Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình trong tổ chức và hoạt động của Đảng.	1	
	- Sinh hoạt cấp ủy, chi bộ sinh hoạt nền nếp (12 kỳ/năm), chất lượng; chi bộ có 4 kỳ sinh hoạt chuyên đề/năm; tỷ lệ cấp ủy viên và đảng viên dự sinh hoạt trên 80%/năm trở lên.	2	
3	- Làm tốt việc tạo nguồn và kết nạp đảng viên.	1	
	- Thực hiện tốt công tác nghiệp vụ quản lý đảng viên, thu nộp đảng phí đúng quy định; có sổ biên bản sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ đúng hướng dẫn và ghi chép rõ ràng; quản lý, khai thác tài liệu, tủ sách cấp ủy hiệu quả thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo.	1	
	- Có biện pháp xây dựng cấp ủy, bí thư chi bộ đảm bảo tiêu chuẩn về phẩm chất, năng lực, thật sự là trung tâm đoàn kết.	1	
	- Cấp ủy hoạt động có hiệu quả, được đảng viên và quần chúng tín nhiệm.		
	- Thực hiện quản lý, đánh giá phân loại cán bộ, hội viên theo qui định; không có cán bộ, hội viên xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ.	2	
	- Tham gia xây dựng tiêu chuẩn, quy hoạch cán bộ là đảng viên trong cơ quan Hội theo quy định; có đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ các mặt cho cán bộ, đảng viên, hội viên.	1	
	- Cấp ủy, tổ chức đảng cùng với thủ trưởng đơn vị bố trí, phân công, đề bạt sử dụng cán bộ, đảng viên, hội viên gắn với kiện toàn tổ chức bộ máy hợp lý, có hiệu quả theo quy định.	1	
	- Thực hiện bổ sung hồ sơ đảng viên đạt trên 80%. Có thực hiện việc lập, lưu trữ hồ sơ và báo cáo mối quan hệ của cán bộ, đảng viên có liên quan đến các	1	

	yếu tố nước ngoài theo thẩm quyền.		
6	Tiêu chuẩn 6: Lãnh đạo xây dựng cơ quan, đơn vị; các tổ chức chính trị - xã hội	5	
	- Xây dựng các đoàn thể vững mạnh; phát huy hiệu lực, hiệu quả quản lý của cơ quan, đơn vị xem xét, giải quyết những vấn đề nảy sinh ở cơ quan, đơn vị	5	
	- Đoàn Thanh niên, Hội Cựu chiến binh, Công đoàn được cấp trên công nhận vững mạnh trở lên; giải quyết kịp thời, dứt điểm những bất khoản, vướng mắc của đoàn viên, hội viên.	5	
	- Ban Thanh tra nhân dân, Ban nữ công (nếu có) có chương trình, kế hoạch hoạt động đúng chức năng, nhiệm vụ; định kỳ tổ chức hội nghị cho các đoàn thể tham gia góp ý xây dựng Đảng, cơ quan, đơn vị.	3	
	- Kiểm tra, giám sát đối với hoạt động của tổ chức, cơ quan, đơn vị	2	
	Tiêu chuẩn 5: Công tác kiểm tra, giám sát (KT, GS) và kỷ luật đảng	10	
	- Cấp ủy có xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát trong năm và thực hiện ít nhất 01 cuộc kiểm tra, 01 cuộc giám sát. Phối hợp tốt giữa cấp ủy, chuyên môn, tổ chức CT-XH giải quyết kịp thời những vấn đề bức xúc, nhạy cảm trong cán bộ, đoàn viên, hội viên.	3	
	- Cấp ủy đề ra giải pháp để thực hiện tốt kế hoạch tự kiểm tra, giám sát tổ chức đảng, đảng viên chấp hành Điều lệ Đảng, nghị quyết, quy định của Đảng và nhiệm vụ được chỉ bộ phân công.	2	
5	- Ủy ban kiểm tra có kế hoạch kiểm tra, giám sát trong năm và thực hiện ít nhất 01 cuộc kiểm tra, 01 cuộc giám sát.	2	
	- Thực hiện tốt công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm	1	
	- Không có đảng viên, CBCC bị xử lý kỷ luật Đảng, chính quyền, đoàn thể.	1	
	- Lập, lưu trữ hồ sơ công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật khoa học, đầy đủ; thực hiện đầy đủ chế độ thông tin báo cáo	1	
	Cộng	100	

* Kết quả tự chấm điểm của Chi bộ đạt:/100 điểm.

* Tự phân xếp loại Chi bộ đạt:.....

Phương pháp chấm điểm:

- Tiêu chí được đánh giá là thực hiện tốt, xuất sắc được tính 100% số điểm.
- Tiêu chí được đánh giá có mặt hạn chế, thiếu sót được tính 50% số điểm.
- Tiêu chí không hoàn thành hoặc có nhiều thiếu sót, khuyết điểm thì không được tính điểm.

....., ngày tháng ... năm 201..

T/M CHI BỘ
BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

TỈNH (tương đương):
 HUYỆN (tương đương):

 CHI, ĐẢNG BỘ CƠ SỞ:

 ĐẢNG BỘ BỘ PHẬN:

 CHI BỘ:

PHIẾU BỔ SUNG HỒ SƠ ĐẢNG VIÊN

(Từ năm.....)

SỐ LL:.....
 SỐ TĐV:.....
 Chỉ ghi những mục có
 nội dung thay đổi so với
 năm trước, nếu không
 thay đổi thì ghi vào mục
 đó chữ "K"

Họ và tên (viết chữ in hoa):..... Sinh ngày.....tháng.....năm.....

Mới thay đổi nơi ở:.....

Mới thay đổi về nghề nghiệp; đơn vị công tác:.....

Chức vụ mới được giao:

- Đảng:.....

- Chính quyền:.....

.....

.....

- Đoàn thể:.....

- Doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp:.....

Mới thay đổi về trình độ học vấn; chuyên môn nghiệp vụ:

- Giáo dục phổ thông (lớp mấy).....- Chuyên môn nghiệp vụ:.....

- Học vị (TS, TS).....- Học hàm (Giáo sư, phó giáo sư).....

- Lý luận chính trị (Cử nhân, cao cấp, trung cấp, sơ cấp).....

- Ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp...trình độ A,B,C,D).....

Hình thức khen thưởng mới trong năm (từ bằng khen huy chương trở lên và danh hiệu mới được phong: Anh hùng, chiến sĩ thi đua; nhà giáo, nghệ sĩ, thầy thuốc nhân dân hoặc ưu tú):.....

.....

.....

.....

Bị xử lý kỷ luật (Đảng, chính quyền, pháp luật):.....

.....

Gia đình có gì thay đổi trong năm:

- Cha đẻ:.....- Mẹ đẻ:.....

- Cha (vợ hoặc chồng):.....- Mẹ (vợ hoặc chồng):.....

- Vợ hoặc chồng (họ và tên, kết hôn, ly hôn, tử trần, chức vụ, công việc mới):.....

.....

- Con (họ tên con, mới sinh, mới nhận con nuôi, làm gì, ở đâu...?):.....
-
- Có thay đổi về kinh tế bản thân và gia đình trong năm:
- Tổng mức thu nhập của hộ gia đình:.....đồng, bình quân người/hộ.....đồng.
- Nhà ở:.....
- Đất ở:.....
- Hoạt động kinh tế:.....
- Tài sản mới có giá trị (50 triệu đồng trở lên): Tên tài sản mới:.....
- Giá trị.....đồng.
- Được miễn công tác SHĐ ngày:.....
- Kết quả đánh giá chất lượng đảng viên trong năm:.....
-, ngày.....tháng.....năm.....

XÁC NHẬN CỦA CẤP ỦY CƠ SỞ
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA CHI ỦY CHI BỘ
(ký, ghi rõ họ và tên)

NGƯỜI KHAI
(ký, ghi rõ họ và tên)

BẢN KÊ KHAI TÀI SẢN, THU NHẬP

NĂM:.....

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Người kê khai tài sản, thu nhập

- Họ và tên: Năm sinh:
- Chức vụ/ chức danh công tác:
- Cơ quan/ đơn vị công tác:
- Hộ khẩu thường trú:
- Chỗ ở hiện tại:

2. Vợ hoặc chồng của người kê khai tài sản thu nhập

- Họ và tên: Năm sinh:
- Chức vụ/ chức danh công tác:
- Cơ quan/ đơn vị công tác:
- Hộ khẩu thường trú:
- Chỗ ở hiện tại:

3. Con chưa thành niên (con đẻ, con nuôi theo quy định của Pháp luật)

a) Con thứ nhất:

- Họ và tên:
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Hộ khẩu thường trú:
- Chỗ ở hiện tại:

b) Con thứ hai :

- Họ và tên:
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Hộ khẩu thường trú:
- Chỗ ở hiện tại:

II. THÔNG TIN MÔ TẢ VỀ TÀI SẢN

1. Nhà ở, công trình xây dựng:

a) Nhà ở:

- Nhà thứ nhất:)
- + Loại nhà: Cấp công trình:
- + Diện tích xây dựng:
- + Giá trị:
- + Giấy chứng nhận quyền sở hữu:
- + Thông tin khác (nếu có):

- Nhà thứ hai:)

- + Loại nhà: Cấp công trình:
- + Diện tích xây dựng:
- + Giá trị:
- + Giấy chứng nhận quyền sở hữu:
- + Thông tin khác (nếu có):

- Nhà thứ 3 (trở lên): Kê khai tương tự như nhà thứ nhất.

b) Công trình xây dựng khác:

- Công trình thứ nhất:

+ Loại công trình: Cấp công trình:

+ Diện tích xây dựng:

+ Giá trị:

+ Giấy chứng nhận quyền sở hữu:

+ Thông tin khác (nếu có):

- Công trình thứ 2 (trở lên): Kê khai tương tự như công trình thứ nhất.

2. Quyền sử dụng đất:

a) Đất ở:

- **Mảnh thứ nhất:**

+ Địa chỉ:

+ Diện tích:

+ Giá trị:

+ Giấy chứng nhận quyền sử dụng:

+ Thông tin khác (nếu có):

- **Mảnh thứ hai:**

+ Địa chỉ:

+ Diện tích:

+ Giá trị:

+ Giấy chứng nhận quyền sử dụng:

+ Thông tin khác (nếu có):

b) Các loại đất khác:

- **Mảnh thứ nhất:**

+ Địa chỉ:

+ Diện tích:

+ Giá trị:

+ Giấy chứng nhận quyền sử dụng:

+ Thông tin khác (nếu có):

- **Mảnh thứ hai:** (Mô tả như mảnh thứ nhất).

3. Tiền: (Tiền mặt Việt Nam, ngoại tệ) gồm tiền mặt, tiền cho vay, tiền gửi cá nhân, tổ chức trong nước, tổ chức nước ngoài tại Việt Nam mà tổng giá trị quy đổi từ 50 triệu đồng trở lên.

4. Ô tô, mô tô, xe gắn máy, xe máy (máy ủi, máy xúc, các loại xe máy khác), tàu thủy, tàu bay, thuyền và những động sản khác mà Nhà nước quản lý (theo quy định của Pháp luật phải đăng ký sử dụng và được cấp giấy đăng ký) có tổng giá trị mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên.

- Ô tô

- Mô tô

- Xe gắn máy
- Xe máy (máy ủi, máy xúc, các loại xe máy khác)
- Tàu thủy
- Tàu bay
- Thuyền
- Những động sản khác mà Nhà nước quản lý (theo quy định của Pháp luật phải đăng ký sử dụng và được cấp giấy đăng ký).

5. Kim loại quý, đá quý, cổ phiếu, vốn góp vào các cơ sở kinh doanh, các loại giấy tờ có giá trị chuyển nhượng khác có tổng giá trị quy đổi mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên.

- Kim loại quý
- Đá quý.....
- Cổ phiếu.....
- Vốn góp vào các cơ sở kinh doanh.....
- Các loại giấy tờ có giá trị chuyển nhượng khác

6. Các loại tài sản khác mà giá trị quy đổi mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên (như cây cảnh, bộ bàn ghế, tranh, ảnh, đồ mỹ nghệ và các loại tài sản khác).

7. Tài sản, tài khoản ở nước ngoài gồm tất cả tài sản quy định từ Khoản 1 đến Khoản 6 nói trên nằm ngoài lãnh thổ Việt Nam.

8. Các khoản nợ gồm: các khoản phải trả, giá trị các tài sản quản lý hộ, giữ hộ có tổng giá trị quy đổi từ 50 triệu đồng trở lên.

9. Tổng thu nhập trong năm quy đổi thành tiền Việt Nam gồm các khoản lương, phụ cấp, trợ cấp, thưởng, thù lao, cho, tặng, biếu, thừa kế, thu nhập hưởng lợi từ các khoản đầu tư, phát minh, sáng chế, các khoản thu nhập khác.

III. GIẢI TRÌNH SỰ BIẾN ĐỘNG CỦA TÀI SẢN, THU NHẬP (biến động về tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc tài sản tăng thêm)

Loại tài sản, thu nhập	Tăng/giảm	Nội dung giải trình nguồn gốc tài sản, thu nhập tăng thêm
1. Nhà ở, công trình xây dựng: (tăng, giảm về số lượng, diện tích hoặc thay đổi về cấp nhà, công trình so với kỳ kê khai trước đó):		
a) Nhà ở:		
b) Công trình xây dựng khác:		
2. Quyền sử dụng đất (tăng, giảm về số lượng, diện tích, thay đổi loại đất so với kỳ kê khai trước đó):		
a) Đất ở:		
b) Các loại đất khác:		
3. Tiền (tiền Việt Nam, Ngoại tệ) gồm tiền mặt, tiền cho vay, tiền gửi cá nhân, tổ chức trong nước, tổ chức nước ngoài tại Việt Nam mà tổng giá trị quy đổi từ 50 triệu đồng trở lên.		
4. Các loại động sản:		
- Ô tô		
- Mô tô		
- Xe gắn máy		
- Xe máy (máy ủi, máy xúc, các loại xe máy khác)		
- Tàu thủy		
- Tàu bay		
- Thuyền		
- Những động sản khác mà Nhà nước quản lý (theo quy định của Pháp luật phải đăng ký sử dụng và được cấp giấy đăng ký)		

5. Các loại tài sản:		
- Kim loại quý		
- Đá quý		
- Cổ phiếu		
- Vốn góp vào cơ sở kinh doanh		
- Các loại giấy tờ có giá trị chuyển nhượng khác có tổng giá trị quy đổi mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên.		
6. Các loại tài sản khác (như cây cảnh, bộ bàn ghế, tranh, ảnh, đồ mỹ nghệ và các loại tài sản khác) mà giá trị quy đổi mỗi loại từ 50 triệu đồng trở lên.		
7. Tài sản, tài khoản ở nước ngoài gồm tất cả các tài sản quy định từ Khoản 1 đến Khoản 6 nói trên nằm ngoài lãnh thổ Việt Nam.		
8. Các khoản nợ gồm: các khoản phải trả, giá trị các tài sản quản lý hộ, giữ hộ có tổng giá trị quy đổi từ 50 triệu đồng trở lên.		
9. Tổng thu nhập trong năm quy đổi thành tiền Việt Nam		

(Người kê khai tự xác định các loại tài sản tăng, giảm trong kỳ kê khai và giải trình nguồn gốc tài sản tăng thêm).

Ngày nhận bản kê khai tài sản, thu nhập
..... ngày..... tháng ... năm

Người nhận bản kê khai
(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ/chức danh)

Ngày hoàn thành kê khai tài sản, thu nhập
..... ngày tháng ... năm

Người kê khai tài sản
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú: Người nhận bản kê khai, người kê khai tài sản, thu nhập phải ký trên từng trang của bản kê khai tài sản, thu nhập.

ĐẢNG BỘ (huyện, tương đương)
CHI, ĐẢNG BỘ CƠ SỞ.....
CHI BỘ.....

Mẫu số 05-PDGDV
ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày ... tháng ... năm

PHIẾU ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐẢNG VIÊN

năm

STT	Họ và tên đảng viên	Đảng viên tự xếp loại	Tổ đảng đề nghị (nếu có)	kết quả đánh giá của đảng viên			
				ĐV hoàn thành xuất sắc NV	ĐV hoàn thành tốt NV	ĐV hoàn thành NV	ĐV không hoàn thành
1	2	3	4	5	6	7	8

Ghi chú:

- Cột 1, 2 ghi thứ tự, danh sách đảng viên trong chi bộ lấy biểu quyết, xếp loại chất lượng. Khi đánh dấu xếp loại, nếu đồng ý đảng viên trong danh sách xếp loại nào thì đánh dấu X vào một trong các cột tương ứng 5, 6, 7, 8.
- Cột 3 và cột 4 do cấp ủy căn cứ kết quả tự phân loại của từng đảng viên và tổ đảng để điền vào.

ĐẢNG BỘ.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày ... tháng ... năm

THÔNG BÁO
KẾT LUẬN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CẤP ỦY VIÊN
Năm 2014

I. Tóm tắt về cấp ủy viên:

Họ và tên:Ngày sinh:

Chức vụ Đảng:

Chức vụ chính quyền, đoàn thể:

Đơn vị công tác:

Sinh hoạt tại Chi bộ.....

II. Nhận xét, đánh giá ưu, khuyết điểm:

Trên cơ sở kiểm điểm tự phê bình và phê bình của cá nhân và kết quả thực hiện nhiệm vụ hàng năm, Ban Thường vụ cấp ủy (đối với các cấp ủy trực thuộc tỉnh) hoặc Chi ủy, đảng ủy (đối với cấp cơ sở) thống nhất nhận xét như sau:

1. Ưu điểm.

1.1- Về tư tưởng chính trị

1.2- Về phẩm chất, đạo đức, tác phong

1.3- Về tự phê bình và phê bình

1.4- Về quan hệ với nhân dân

1.5- Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

1.6- Về ý thức tổ chức kỷ luật

1.7- Về đoàn kết nội bộ

1.8- Về thực hiện kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập cá nhân.

2. Khuyết điểm.

III. Kết luận chung:

1. Mức độ hoàn thành chức trách, nhiệm vụ trong năm:.....

(hoàn thành xuất sắc; hoàn thành tốt; hoàn thành; chưa hoàn thành).

2. Triển vọng trong nămvà những năm tiếp theo:

- Về năng lực công tác và khả năng thực hiện nhiệm vụ:

(tốt, trung bình hoặc còn hạn chế)

- Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống:.....

(tốt, trung bình hoặc còn hạn chế)

- Về sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được giao:.....

(tốt, trung bình hoặc không đảm bảo)

- Về tuổi để tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2015 - 2020:.....

T/M CẤP ỦY (BAN THƯỜNG VỤ)

(Ký tên, đóng dấu)

THỐNG KÊ
kết quả đánh giá chất lượng đảng viên năm 2014

Mẫu 7a -BTCTU/

ST T	Họ và tên đảng viên	Trong đó			Đảng viên tự nhận				Kết quả đánh giá của CB trực thuộc ĐB cơ sở (hoặc ĐBBP)				Kết quả đánh giá chất lượng đảng viên của chi, đảng bộ cơ sở											
													Trong đó											
		Miễn đánh giá	Chưa đánh giá	Đã đánh giá	Hoàn thành xuất sắc NV	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	Hoàn thành xuất sắc NV	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	Tổng số	Hoàn thành xuất sắc NV	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Trong đó, còn hạn chế			Không hoàn thành nhiệm vụ	Chia ra			
																	Chưa tận tụy với công việc.... Còn khuyết điểm, hạn chế trong công tác, sinh hoạt Là bí thư cấp ủy; người đứng đầu cơ quan, đơn vị chưa hoàn thành nhiệm vụ....	Không hoàn thành nhiệm vụ	Bị thi hành kỷ luật Đảng; chính quyền, đoàn thể Qua kiểm điểm phát hiện vi phạm tư cách Cơ quan quản lý; chỉ bộ đánh giá không hoàn thành nhiệm vụ Không chấp hành sự phân công, gây mất đoàn kết					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
Tổng cộng																								

Người lập biểu

T/M CẤP ỦY

THÔNG KÊ
kết quả đánh giá chất lượng chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở năm 2014

Biểu số 7b-BTCTU

STT	Tên chi trực thuộc	Mới thành lập	chưa đánh giá	Tổng số đã được đánh giá	Kết quả đánh giá chất lượng chi bộ trực thuộc Đảng ủy cơ sở										So sánh kết quả năm trước																				Cơ sở đánh giá lần đầu										
					Chi bộ tự nhận					Tổng số	Đảng ủy hợp xét					Trong Sạch VMTB					Trong Sạch VM					HTTNV					HTNV					Yếu kém					TSVMTB	TSVM	HTTNV	HTNV	Yếu kém
					TSVM	HTTNV	HTNV	Yếu kém	Tr.đo		TSVMTB	HTTNV	HTNV	Yếu kém	Giữ nguyên	Xuống TSVM	Xuống HTTNV	Xuống HTNV	Xuống Yếu kém	Giữ nguyên	Lên TSVMTB	Xuống HTTNV	Xuống HTNV	Xuống yếu kém	Giữ nguyên	Lên TSVMTB	Lên TSVM	xuống HTNV	Xuống yếu kém	Giữ nguyên	Lên TSVMTB	Lên TSVM	Lên HT tốt NV	Xuống yếu kém	Giữ nguyên	Lên HTNV	Lên HTTNV	Lên TSVM	Lên TSVMTB						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	
1																																													
2																																													
3																																													
...																																													
...																																													
...																																													
Tổng																																													

Người lập biểu

T/M CẤP ỦY

THỐNG KÊ
kết quả đánh giá chất lượng đảng bộ bộ phận năm 2014

Biểu số 7c-BTCTU

STT	Tên đảng bộ bộ phận	chưa đánh giá	Tổng số đã được đánh giá	Kết quả đánh giá chất lượng ĐBBP thuộc Đảng ủy cơ sở								So sánh kết quả năm trước																		Cơ sở đánh giá lần đầu																	
				ĐBBP tự nhận				Tổng số	Đảng ủy hợp xét				Trong Sạch VMTB				Trong Sạch VM				HTTNV				HTNV				Yếu kém				TSVMTB	TSVM	HTTNV	HTNV	Yếu kém										
				TSVM	HTTNV	HTNV	Yếu kém		Tr.đ	TSVM	TSVMTB	HTTNV	HTNV	Yếu kém	Giữ nguyên	Xuống TSVM	Xuống HTTNV	Xuống HTNV	Xuống Yếu kém	Giữ nguyên	Lên TSVMTB	Xuống HTTNV	Xuống HTNV	Xuống yếu kém	Giữ nguyên	Lên TSVMTB	Lên TSVM	xuống HTNV	Xuống yếu kém	Giữ nguyên	Lên TSVMTB	Lên TSVM						Lên HT tốt NV	Xuống yếu kém	Giữ nguyên	Lên HTNV	Lên HTTNV	Lên TSVM	Lên TSVMTB			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	
1																																															
2																																															
3																																															
...																																															
...																																															
...																																															
Tổng																																															

Người lập biểu

T/M CẤP ỦY

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

bản tổng hợp báo cáo thành tích khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên.
(do cấp ủy cơ sở tổng hợp)

1- Tổ chức đảng:

- Việc triển khai quán triệt, các nghị quyết, chỉ thị của Trung ương, Tỉnh ủy và các nghị quyết, kế hoạch của cấp ủy đến cán bộ, đảng viên và quần chúng nhân dân (số lượng tham gia học tập, tỷ lệ %)
- Lãnh đạo thực hiện đạt và vượt các chỉ tiêu, nhiệm vụ chính trị, đảm bảo an ninh, quốc phòng ở cơ quan, đơn vị (số lượng, tỷ lệ %)
- Công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, đảng viên (số lượng, tỷ lệ %)
- Công tác phát triển đảng viên mới; tập hợp lực lượng quần chúng; phát triển lực lượng nòng cốt ... (số lượng, tỷ lệ %)
- Chế độ sinh hoạt đảng; công tác giáo dục, rèn luyện, quản lý đảng viên; công tác kiểm tra, giám sát và phân công công tác cho đảng viên; việc giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo (tỷ lệ %); mức đánh giá của chính quyền và các tổ chức chính trị-xã hội cùng cấp.
- Kết quả đánh giá chất lượng đảng viên và tổ chức đảng trực thuộc
- Tình hình cấp ủy viên, đảng viên, cán bộ lãnh đạo là cấp trưởng, cấp phó của tổ chức chính quyền, tổ chức chính trị-xã hội cùng cấp bị xử lý kỷ luật.
- Tổ chức sơ, tổng kết công tác lãnh đạo, chỉ đạo quán triệt các nghị quyết, chỉ thị của Trung ương, Tỉnh ủy và các nghị quyết, kế hoạch của cấp ủy và báo cáo cấp trên đúng thời gian, chất lượng.
- Việc triển khai quán triệt việc học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh đến cán bộ, đảng viên và quần chúng nhân dân; nêu gương trong việc học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (số lượng, tỷ lệ %)

2- Đảng viên:

- Về phẩm chất đạo đức, lối sống; kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành nhiệm vụ năm (Đảng, chính quyền và đoàn thể)
- Nội dung đăng ký phấn đấu và thực hiện tốt việc học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và nêu gương cho cán bộ, đảng viên và quần chúng ở cơ sở học tập (nếu tên cụ thể)
- Những sáng kiến, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác được áp dụng vào thực tiễn hoặc được cấp ủy, chính quyền, đoàn thể công nhận; các danh hiệu hoặc bằng khen trong năm (nếu tên cụ thể, cấp có thẩm quyền công nhận)

Đề nghị các đồng chí căn cứ các nội dung trên, tổng hợp đánh giá, nêu số liệu, tỷ lệ % cụ thể, gửi về Ban Thường vụ Đảng ủy khối (qua Ban Tổ chức) để xem xét.

ĐỀ CƯƠNG

Báo cáo tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2014

Trên cơ sở chương trình công tác năm 2014 của các Đảng bộ, chi bộ cơ sở, các chủ trương triển khai của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh và chức năng nhiệm vụ theo Quy định 97, 98, 163, 165, 171 của Ban Bí thư, các cấp ủy cơ sở xây dựng Báo cáo tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2014 theo các nội dung như sau:

PHẦN I: ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CÔNG TÁC XÂY DỰNG ĐẢNG NĂM 2014.

A- Những kết quả đạt được.

I- Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, quốc phòng, an ninh.

- Nêu những chủ trương, biện pháp của cấp ủy Đảng đã đề ra để lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị (*các biện pháp của đơn vị nhằm phát huy tính chủ động, sáng tạo, nâng cao chất lượng tham mưu, chất lượng phục vụ, hiệu quả chỉ đạo, quản lý, điều hành*). Đánh giá chất lượng tham mưu các chủ trương, cơ chế, chính sách, chương trình, đề án cho Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh thuộc lĩnh vực của cơ quan, đơn vị và của ngành để thực hiện các chỉ tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ IX. Xây dựng kế hoạch thực hiện Nghị quyết hội nghị Ban Chấp hành Trung ương lần thứ 8, 9 (khóa XI), triển khai thực hiện Nghị quyết 26 (Khóa XI) của Bộ Chính trị. Kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị của ngành, của đơn vị trong năm 2014 (*Có số liệu và đánh giá hiệu quả, tiến độ thực hiện*).

- Kết quả lãnh đạo thực hiện các nội dung trọng tâm cải cách hành chính năm 2014 và các hướng dẫn của cấp trên như: Kết quả về việc sắp xếp bộ máy, thực hiện cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, các giải pháp cải tiến lề lối, phương pháp làm việc. Đánh giá việc thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính trong các cơ quan, đơn vị.

- Kết quả lãnh đạo thực hiện quy chế dân chủ và nâng cao đời sống vật chất tinh thần cho CBCS trong cơ quan. Đánh giá chất lượng hội nghị CBCS năm 2014. Việc phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức và người lao động trong công tác cán bộ, công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí... Chế độ sử dụng và công khai tài chính, tài sản công. Những biện pháp để nâng cao đời sống vật chất, tinh thần, điều kiện làm việc của cán bộ công chức.

- Đánh giá việc lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, an ninh, trật tự an toàn trong cơ quan. Công tác giữ gìn bí mật quốc gia, bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ tài sản của cơ quan.

II- Lãnh đạo công tác tư tưởng:

- Đánh giá công tác giáo dục, bồi dưỡng chủ nghĩa Mác - Lê nin, tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh cho đảng viên, cán bộ, công chức và người lao động. Kết

quả triển khai thực hiện các nghị quyết TW8, TW9 (khoá XI), Chỉ thị 36-CT/TW, Quy định số 244-QĐ/TW, Quy định số 217, 218 của Bộ Chính trị và các nghị quyết, chỉ thị của Ban Thường vụ Tỉnh ủy... được chỉ đạo quán triệt trong năm.

- Các biện pháp nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, tình hình tư tưởng của đảng viên, cán bộ công chức và người lao động; nội dung sinh hoạt tư tưởng trong các kỳ sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ. Thực hiện chế độ thông tin và hoạt động tuyên truyền các chủ trương, chính sách mới cho cán bộ, đảng viên thực hiện "Ngày pháp luật"? Hoạt động báo cáo viên cơ sở?

- Việc quán triệt các chuyên đề về học tập tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh? Thực hiện chế độ định kỳ, chi bộ đánh giá nội dung đăng ký làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Kết quả thực hiện Chỉ thị 03 về xây dựng và biểu dương tập thể và cá nhân điển hình gắn với thực hiện Quyết định số 272-QĐ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Quyết định số 355-QĐ/ĐUK của Ban Thường vụ Đảng ủy khối về quy định nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo, chủ chốt các cấp.

- Kết quả lãnh đạo đảng viên, cán bộ, công chức và người lao động đấu tranh với những biểu hiện mất dân chủ, quan liêu, thiếu tinh thần trách nhiệm, tinh thần hợp tác và ý thức tổ chức kỷ luật của cán bộ, đảng viên.

- Đánh giá tình hình tư tưởng của đảng viên, cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị.

III- Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ, chi bộ:

1- Lãnh đạo thực hiện có hiệu quả công tác tổ chức, cán bộ:

- Đánh giá việc lãnh đạo xây dựng, bổ sung và hoàn thiện quy chế, quy định về công tác tổ chức, cán bộ?

- Việc rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ, quy hoạch cấp ủy, nhiệm kỳ 2015-2020 (Nêu rõ quy trình thực hiện, tiến độ, chất lượng). Kết quả thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tuyển dụng, đề bạt, luân chuyển cán bộ? Đánh giá vai trò của cấp ủy trong tham gia với lãnh đạo cơ quan về công tác cán bộ (Nêu số liệu cụ thể, nếu có).

2- Việc đề ra các chủ trương, nhiệm vụ, biện pháp và kết quả việc xây dựng đảng bộ, chi bộ trong sạch vững mạnh:

- Việc xây dựng và thực hiện chương trình công tác của cấp ủy, của chi bộ. Thực hiện quy chế làm việc của cấp ủy? (đã bám sát chương trình, chủ đề của năm chưa, quy chế làm việc để thực hiện, kết quả và hiệu quả thực hiện?).

- Đánh giá kết quả thực hiện chế độ sinh hoạt, chất lượng sinh hoạt cấp ủy, sinh hoạt chi bộ; số kỳ sinh hoạt của cấp ủy, của đảng bộ, chi bộ? Số kỳ sinh hoạt chuyên đề; nội dung chuyên đề; tỷ lệ đảng viên dự sinh hoạt đảng? Việc thực hiện nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, chế độ tự phê bình và phê bình trong sinh hoạt Đảng gắn với đăng ký học tập và làm theo

tầm gương đạo đức Hồ Chí Minh, về quy định nêu gương của cán bộ, đảng viên nhất là cán bộ lãnh đạo, chủ chốt các cấp.

- Việc đại hội chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở? Sáp nhập tổ chức đảng, thành lập tổ chức đảng (nếu có).

- Công tác hành chính Đảng: Chế độ sinh hoạt và thông tin báo cáo đối với cấp trên? Công tác lưu trữ hồ sơ, tài liệu của cấp ủy? Công tác tài chính Đảng (việc thu, nộp, quản lý, sử dụng Đảng phí; Thực hiện Quy định 99 của Ban Bí thư về chế độ chi hoạt động công tác Đảng; thực hiện chế độ phụ cấp cho cấp ủy cơ sở?)

3- Thực hiện công tác đảng viên:

- Các biện pháp của cấp ủy và tổ chức đảng để giáo dục, rèn luyện đảng viên nêu cao vai trò tiên phong gương mẫu, thực hiện tốt chức trách, nhiệm vụ được giao gắn với thực hiện Quy định về trách nhiệm nêu gương? Thực hiện cơ chế quản lý, giám sát đảng viên; mối liên hệ với cấp ủy cơ sở nơi đảng viên cư trú; lưu giữ và bổ sung hồ sơ đảng viên. Đánh giá việc sử dụng sổ tay đảng viên.

- Công tác phát triển đảng viên: Công tác theo dõi, bồi dưỡng, tạo nguồn phát triển đảng viên. Số lượng, chất lượng đảng viên mới được kết nạp?

IV- Lãnh đạo xây dựng cơ quan và các đoàn thể chính trị - xã hội:

- Vai trò của cấp ủy trong lãnh đạo xây dựng và thực hiện quy chế cơ quan, đơn vị. Kết quả lãnh đạo bổ sung, sửa đổi quy chế, tổ chức thực hiện quy chế. Kết quả sắp xếp bộ máy cơ quan, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các phòng, ban chuyên môn.

- Kết quả lãnh đạo giải quyết đơn thư tố cáo, khiếu nại cán bộ công chức cơ quan. Công tác thi đua khen thưởng và nhân rộng điển hình.

- Vai trò lãnh đạo của cấp ủy, tổ chức đảng và đảng viên trong việc xây dựng các đoàn thể chính trị - xã hội trong cơ quan, đơn vị vững mạnh? Thực hiện chế độ làm việc định kỳ giữa cấp ủy và BCH các đoàn thể theo quy chế quy định (nếu cụ thể làm việc được bao nhiêu cuộc?). Lãnh đạo đại hội các đoàn thể?

- Đánh giá vai trò của các đoàn thể chính trị - xã hội trong tham gia xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan, đơn vị trong sạch vững mạnh, thực hiện các nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị; Kết quả thực hiện các phong trào thi đua phát động trong năm; Tham gia hoạt động văn nghệ, thể thao. Các hoạt động nhân đạo, từ thiện...(có số liệu cụ thể). Việc xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh (đoàn kết nội bộ, nếp sống văn hoá, xây dựng cơ quan "xanh, sạch, đẹp",...).

V- Công tác kiểm tra, giám sát:

- Việc quán triệt các quy định, hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra, giám sát.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình công tác kiểm tra, giám sát của cấp ủy, của UBKT năm 2014. Thực hiện được bao nhiêu cuộc kiểm tra, giám sát theo chương trình đề ra? Nội dung kiểm tra, giám sát? Thực hiện các cuộc kiểm tra, giám sát theo chủ trương của cấp trên?

- Phát hiện và kiểm tra được bao nhiêu đảng viên, tổ chức đảng có dấu hiệu vi phạm? Kết quả cụ thể?

- Thực hiện kết luận kiểm tra, thanh tra của tổ chức Đảng, tổ chức Nhà nước có thẩm quyền; xử lý kỷ luật đảng viên và tổ chức đảng vi phạm kỷ luật của Đảng, đã gắn xử lý kỷ luật của Đảng với xử lý kỷ luật hành chính?

- Kết quả giải quyết đơn, thư tố cáo tổ chức Đảng và đảng viên, đơn thư khiếu nại về kỷ luật đảng?

- Thực hiện quy trình, nguyên tắc, thủ tục trong kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý kỷ luật; Lập và lưu trữ hồ sơ các cuộc kiểm tra, giám sát, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý kỷ luật?

- Thực hiện chế độ sinh hoạt, quy chế làm việc của UBKT; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác kiểm tra, giám sát đối với cấp trên và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

B- Khuyết điểm, hạn chế và nguyên nhân.

I- Khuyết điểm, hạn chế (Nêu rõ những hạn chế về từng nhiệm vụ)

II- Nguyên nhân (nói rõ khách quan, chủ quan).

PHẦN II: PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2015.

Căn cứ Quy định 97, 98, 163, 165, 171 của Trung ương, nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp, rút kinh nghiệm trong năm 2015 để đề ra nhiệm vụ trọng tâm và các giải pháp thực hiện công tác xây dựng Đảng năm 2015 của đảng bộ (chi bộ).

PHẦN III- NHỮNG KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT VỚI TỈNH ỦY, UBND TỈNH, ĐẢNG ỦY KHỎI CÁC CƠ QUAN TỈNH, CÁC NGÀNH LIÊN QUAN?

**DẢNG ỦY KHÔI CÁC CƠ QUAN TỈNH
CHI, ĐẢNG BỘ (cơ sở).....**

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

.....ngày tháng năm

THỐNG KÊ

kết quả lấy ý kiến quần chúng tham gia đánh giá về nêu gương của đảng viên là cán bộ chủ chốt

Mẫu 3a-TK/BTC

STT	Tên chi, đảng bộ cơ sở	Tổng số quần chúng được triệu tập	Tổng số phiếu thu được	Tỷ lệ % so với tổng số quần chúng được triệu tập	Trong đó						
					Phiếu không hợp lệ		Phiếu hợp lệ				
					Tổng số	Tỷ lệ % so với số phiếu thu được	Tổng số phiếu	Phiếu đồng ý		Phiếu không đồng ý	
								Số phiếu	Tỷ lệ % so với số phiếu hợp lệ	Số phiếu	Tỷ lệ % so với số phiếu hợp lệ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
4											
5											
6											
Tổng cộng											

Người lập biểu

T/M CẤP ỦY

Lưu ý: Biểu mẫu này kèm theo Hướng dẫn số 25-HD/ĐUK ngày 15/10/2014 của Ban Thường vụ Đảng ủy khôi về việc HD quần chúng đánh giá nêu gương (đề nghị cấp ủy cơ sở đảng tổng hợp báo cáo về Đảng ủy khôi (qua BTC ĐUK))

THỐNG KÊ

**kết quả lấy ý kiến quần chúng tham gia đánh giá về nêu gương của đảng viên là cán bộ, đảng viên
(không phải là cán bộ chủ chốt)**

Mẫu 3b-TK/BTC

STT	Tên chi, đảng bộ cơ sở	Tổng số quần chúng được triệu tập	Tổng số phiếu thu được	Tỷ lệ % so với tổng số quần chúng được triệu tập	Trong đó						
					Phiếu không hợp lệ		Phiếu hợp lệ				
					Tổng số	Tỷ lệ % so với số phiếu thu được	Tổng số phiếu	Phiếu đồng ý		Phiếu không đồng ý	
								Số phiếu	Tỷ lệ % so với số phiếu hợp lệ	Số phiếu	Tỷ lệ % so với số phiếu hợp lệ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
Tổng cộng											

Người lập biểu

T/M CẤP ỦY

Lưu ý: Biểu mẫu này kèm theo Hướng dẫn số 15-HD/ĐUK ngày 25/10/2014 của Ban Thường vụ Đảng ủy khối về việc HD quần chúng đánh giá nêu gương (đề nghị cấp ủy cơ sở đảng tổng hợp báo cáo về Đảng ủy khối, qua BTC ĐUK)