

**UBND TỈNH ĐỒNG NAI
SỞ TƯ PHÁP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 380/STP-PBGDPL
V/v đánh giá 05 năm thực hiện
Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg

Đồng Nai, ngày 04 tháng 04 năm 2015

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành cấp tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã Long Khánh, thành phố Biên Hòa.

Thực hiện văn bản số 886/BTP-PBGDPL ngày 25/3/2015 của Bộ Tư pháp về việc đánh giá 05 năm thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg ngày 25/01/2010 của Thủ tướng Chính phủ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật.

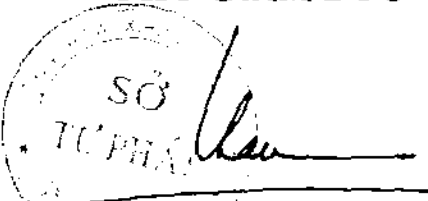
Sở Tư pháp đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện việc đánh giá kết quả 05 năm thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg theo đề cương hướng dẫn và gửi về Sở Tư pháp **trước ngày 01/6/2015** để Sở Tư pháp có cơ sở tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tư pháp đúng thời gian quy định (đồng thời gửi kèm file báo cáo qua địa chỉ email: tranductsp@gmail.com).

Đề cương báo cáo được đăng tải trên website Sở Tư pháp tại địa chỉ: <http://stp.dongnai.gov.vn/> ở mục VĂN BẢN PHÁP QUY./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang TTĐT Sở Tư pháp (đăng tải);
- Lưu: VT, PBGDPL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**


Phan Văn Châu

Số: BTP-PBGDPLVề đánh giá 05 năm thực hiện
Quyết định số 06/2010/QĐ-TTgHà Nội, ngày 25 tháng 5 năm 2015 04/04/15

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Sau 05 năm triển khai thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg ngày 25/01/2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật, đến nay mạng lưới Tủ sách pháp luật ở cấp xã và Tủ sách pháp luật ở cơ quan, đơn vị quy định tại Điều 1 của Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg (gọi chung là Tủ sách pháp luật) được xây dựng và đang được khai thác, phát huy vai trò là công cụ hữu ích trong việc phục vụ nhu cầu công tác, nghiên cứu, tìm hiểu của người đọc, góp phần tích cực đưa pháp luật đến với đời sống hàng ngày của cán bộ, nhân dân. Tủ sách pháp luật dần dần khẳng định vị trí là một thiết chế văn hóa pháp lý quan trọng ở cơ sở. Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật thời gian qua cũng đã bộc lộ một số hạn chế, vướng mắc, bất cập cần được tháo gỡ kịp thời.

Để đánh giá kết quả đạt được, chỉ ra những hạn chế, khó khăn, vướng mắc nảy sinh từ thực tiễn triển khai thực hiện Quyết định số 06/2010/TTg, đề ra giải pháp, cơ chế linh hoạt cho việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật theo các mô hình hợp lý, phù hợp với tình hình cụ thể của từng cơ quan, đơn vị, địa phương, Bộ Tư pháp trân trọng đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chỉ đạo tổ chức thực hiện các công việc sau đây:

1. Căn cứ vào yêu cầu, điều kiện thực tế ở địa phương tiến hành sơ kết, đánh giá 05 năm thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg bằng các hình thức thích hợp. Việc đánh giá được thực hiện từ cơ sở; lấy mốc thời gian từ tháng 4/2010 đến hết tháng 4/2015 để thống kê các số liệu.

Hoạt động đánh giá tập trung vào các nội dung sau đây:

- Công tác chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật.
- Thực trạng việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật.
- Đánh giá kết quả đạt được, những mặt còn hạn chế, nêu rõ nguyên nhân, đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả của Tủ sách pháp luật, xác định mô hình Tủ sách pháp luật phù hợp, đáp ứng yêu cầu của thực tiễn trong giai đoạn tới.

2. Gửi Báo cáo đánh giá 05 năm thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg tại địa phương về Bộ Tư pháp (qua Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật) trước *ngày 30 tháng 6 năm 2015* để tổng hợp, báo cáo Thủ tướng Chính phủ (*Đề cương Báo cáo và Phụ lục kèm theo Công văn này*).

Đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương căn cứ vào điều kiện thực tế của địa phương và hướng dẫn của Bộ Tư pháp để tổ chức thực hiện cho phù hợp. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Bộ Tư pháp (Vụ Phổ biến, giáo dục pháp luật - Số điện thoại 04.62739469) để nghiên cứu, hướng dẫn.

Bộ Tư pháp trân trọng cảm ơn./. *Viết*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trực thuộc TW (để thực hiện);
- Lưu: VT, Vụ PBGDPL.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



Phan Chí Hiếu

ĐỀ CƯƠNG

**Báo cáo đánh giá 05 năm thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg
về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật¹**

(Ban hành kèm theo Công văn số 35/BTP-PBGDPL ngày 27/3/2015)

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, HƯỚNG DẪN, KIỂM TRA VIỆC THỰC HIỆN QUYẾT ĐỊNH SỐ 06/2010/QĐ-TTg

- Ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật hàng năm hoặc theo giai đoạn.
- Hoạt động theo dõi, kiểm tra, đánh giá, khen thưởng việc xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật.

II. TÌNH HÌNH XÂY DỰNG, QUẢN LÝ, KHAI THÁC TỦ SÁCH PHÁP LUẬT THEO QUYẾT ĐỊNH SỐ 06/2010/QĐ-TTg

1. Về xây dựng tủ sách pháp luật

- Số lượng tủ sách pháp luật.
- Địa điểm đặt tủ sách pháp luật.
- Các tài liệu chủ yếu trong tủ sách pháp luật; Số lượng đầu sách trung bình của mỗi tủ sách; Việc bổ sung, cập nhật đầu sách, văn bản pháp luật hàng năm.
- Việc cung cấp, hỗ trợ tài liệu pháp luật cho Tủ sách pháp luật của các cơ quan chức năng ở Trung ương và địa phương.

2. Về quản lý tủ sách pháp luật

- Cán bộ phụ trách Tủ sách pháp luật (số lượng, thành phần, chuyên trách hay kiêm nhiệm); Việc hướng dẫn nghiệp vụ về xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật và kiến thức pháp luật cho cán bộ phụ trách Tủ sách pháp luật.
- Thực trạng quản lý, bảo quản tài liệu của Tủ sách pháp luật.
- Ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý Tủ sách pháp luật

3. Về khai thác tủ sách pháp luật

- Đối tượng phục vụ của Tủ sách pháp luật; Số lượt người đọc/mượn tại Tủ sách pháp luật trung bình hàng năm.
- Thời gian, hình thức phục vụ.
- Phương thức khai thác Tủ sách pháp luật.
- Việc luân chuyển, trao đổi sách, tài liệu giữa các loại hình Tủ sách pháp luật trên địa bàn.

4. Kinh phí

Nêu rõ số kinh phí đã chi phục vụ xây dựng, quản lý, khai thác Tủ sách pháp luật; nguồn kinh phí cấp hoặc hỗ trợ.

¹ Báo cáo cả về Tủ sách pháp luật cấp xã và Tủ sách pháp luật ở cơ quan, đơn vị.

5. Các mô hình Tủ sách, ngân sách pháp luật khác ở địa phương

Bên cạnh Tủ sách pháp luật cấp xã, Tủ sách pháp luật ở cơ quan, đơn vị theo Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg, báo cáo thêm về các Tủ sách, ngân sách pháp luật đặc thù của địa phương.

III. ĐÁNH GIÁ

1. Đánh giá chung về kết quả đạt được sau 05 triển khai thực hiện Quyết định số 06/2010/QĐ-TTg: hiệu quả của Tủ sách pháp luật.

2. Khó khăn, hạn chế và nguyên nhân (trong đó cần làm rõ sự cần thiết/không cần thiết hoặc sự phù hợp/không phù hợp của Tủ sách pháp luật hiện hành ở địa phương).

3. Bài học kinh nghiệm.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Kiến nghị, đề xuất các giải pháp, phương hướng cụ thể nâng cao hiệu quả của Tủ sách pháp luật; đề xuất mô hình Tủ sách pháp luật phù hợp với điều kiện của địa phương, cơ quan, đơn vị.



UBND TỈNH/THÀNH PHỐ.....
SỞ TƯ PHÁP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHỤ LỤC

THÔNG KÊ SỐ LIỆU VỀ TỰ SÁCH PHÁP LUẬT THEO QUYẾT ĐỊNH SỐ 06/2010/QĐ-TTG
(Kèm theo Công văn số 88/BTP-PC/ĐPL ngày 31/5/2015 của Bộ Tư pháp)

Loại hình	Số lượng TSPL (2)	Số lượng sách/01 tủ	Số lượng dầu sách bổ sung hàng năm	Số lượt người đọc, mượn (trung bình năm)	Cán bộ phụ trách TSPL (3)	Kinh phí		
						Định mức chi 01 tủ/01 năm	Kinh phí hỗ trợ (nếu có)	Nguồn kinh phí (4)
TSPL cấp xã								
TSPL ở cơ quan, đơn vị (1)								

Ghi chú:

- (1) Khi tổng hợp số liệu đối với TSPL ở cơ quan, đơn vị có thể phân loại theo từng nhóm cơ quan, đơn vị (như cơ quan hành chính nhà nước; tổ chức kinh tế, đơn vị sự nghiệp; nhà trường; đơn vị vũ trang...).
- (2) Nêu rõ số TSPL, trên tổng số xã, phường, thị trấn hoặc tổng số cơ quan, đơn vị ở địa phương.
- (3) Nêu rõ chức danh của cán bộ được giao phụ trách TSPL.
- (4) Nêu rõ nguồn kinh phí do cấp nào (hoặc cơ quan, đơn vị nào) bảo đảm hoặc hỗ trợ.

Nguyễn Văn A

